

DOLOČEN UPORABNIK ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA (PRORAČUNSKI UPORABNIK) PO 13. ČLENU ZAKONA O RAČUNOVODSTVU (Ur. l. RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE):

VRTEC
NAJDIHOJCA

Vrtec Najdihojca
Gorazdova 6
1000 Ljubljana

Šifra proračunskega uporabnika: 63762

LETNO POROČILO VRTCA NAJDIHOJCA ZA LETO 2025

Ljubljana, februar 2026

Kazalo

1 Vsebina

POSLOVNO POROČILO	4
2 SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA.....	4
2.1 Poročilo ravnatelja	4
2.2 Poročilo sveta zavoda	6
2.3 Osebna izkaznica in predstavitev zavoda	7
2.4 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb	9
2.4.1 Svet zavoda Vrtec Najdihojca.....	10
2.4.2 Svet staršev Vrtca Najdihojca.....	11
2.4.3 Kolegij vrtca.....	12
2.4.4 Vzgojiteljski zbor.....	12
2.4.5 Strokovni aktivni.....	13
2.4.6 Svetovalna služba.....	33
2.4.7 Mobilne specialne pedagoginje.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
2.4.8 Organizator zdravstveno higienskega režima	34
2.5 Glavni podatki o poslovanju	34
2.6 Vizija vrtca.....	35
2.7 Poslanstvo vrtca	41
3 POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA	42
3.1 Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti, projektov	42
3.2 Osnove za uresničevanje programa in dela vrtca.....	43
3.3 Vizija, poslanstvo in cilji	43
3.4 Prednostne naloge	45
3.4.1 Ocena realizacije temeljnih ciljev predšolske vzgoje	45
3.5 Razvojna naloga – Digitalni vrtec.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
▪ VAROVANJE IN KREPITEV ZDRAVJA V VRTCU	63
▪ USTREZNA RAVNANJA V VRTCU	64
3.6 Projekti.....	66
▪ EKO VRTEC	69
3.6.1 Obogatitvene dejavnosti za predšolske otroke iz javnih vrtcev MOL - aktivnosti za vključevanje vrtca v okolje	72
3.7 Obogatitveni program	76
3.7.1 Nadstandardni program.....	76
3.7.2 Obogatitvene dejavnosti.....	81
3.8 Dodatne dejavnosti	84
3.9 Sodelovanje s starši.....	84
3.10 Izobraževanje zaposlenih.....	87
3.10.1 Program strokovnega spopolnjevanja zaposlenih.....	87
3.11 Sklad vrtca	91
4 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH.....	92
4.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika	92
4.2 Dolgoročni cilji posrednega uporabnika, ki izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oziroma področij strategij ter nacionalnih programov	93
4.3 Letni cilji posrednega uporabnika, zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta ali v njegovem letnem programu dela.....	95

4.4	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva je fizične, finančne in opisne kazalce po posameznih dejavnostih.....	97
4.5	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let.....	99
4.6	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo.....	100
4.7	Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora.....	101
4.8	Pojasnila po področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi.....	102
4.9	Ocena učinkov poslovanja na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj ipd.....	102
4.10	Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in investicijskih vlaganj.....	104

POSLOVNO POROČILO

2 SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

2.1 Poročilo ravnatelja

Tudi v letu 2025 smo zaposleni v Vrtec Najdihojca sledili naši viziji, poslanstvu in vrednotam. Naš cilj je bil otrokom ter staršem prijazen in zanimiv vrtec s sodobnim ter kvalitetnim programom v okviru ciljev in načel predšolske vzgoje. Naše naloge so bile pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke, izboljševanje kakovosti življenja družin, ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti, uresničevanje zahteve po enakih možnostih in upoštevanje razlik ter pravica do izbire in drugačnosti.

Otrokom smo posredovali znanje in razvijali spretnosti za njihovo polno življenje in dejavno sodelovanje v družbi, skrbeli smo za njihov vsestranski razvoj. Otrokove največje koristi so bile v središču našega delovanja. Otroci so imeli pri nas priložnost zadovoljevati svoje potrebe po varnosti, sprejetosti in vključenosti v skupnost, ob naši podpori pa jim je bilo omogočeno iskanje lastne poti ter njihovo zgodnje, aktivno in raziskovalno učenje. Spodbujali smo razvoj kritičnega in ustvarjalnega mišljenja ter samostojnosti, radovednosti in domišljije. Otrokom smo ponujali dejavnosti, ki so jim omogočale, da razvijejo znanja, spretnosti, stališča in navade globalno mislečih državljanov.

Otrokom je bil na voljo bogat obogatitveni program v okviru izvedbenega kurikuluma, na voljo so jim bile raznolike dodatne dejavnosti ter različni projekti. Nadaljevali smo z integriranim učenjem angleškega jezika, število ur smo povečali na dve uri tedensko in mini robotiko, kar je vrtec financiral z lastnimi sredstvi.

Uresničevali smo dolgoročne in letne cilje, ki smo si jih zastavili za tekoče šolsko leto. Prednostne naloge v šolskem letu 2024/25 so bile Trajnostne pobude za lepši jutri in krepitev zelenih kompetenc, Digitalni vrtec – krepitev dobrih praks, Mreže Ustvarjalne poti sodelovanja s starši in Obravnava neustreznih ravnanj v vrtec. V šolskem letu 2024/25 smo v sodelovanju s starši pripravili Smernice Vrtca Najdihojca v primeru zaznave medvrstniških konfliktov in medvrstniškega grobega ravnanja.

Naš cilj je bil posodabljanje postopke in načine dela v skladu z najnovejšimi standardi za zagotavljanje večje kakovosti predšolske vzgoje in uvajati inovativne pristope pri vzgojno izobraževalnem delu.

Uresničevanje ciljev je potekalo dnevno, preko neposrednega pedagoškega dela v oddelkih in na srečanjih strokovnih delavcev. Izvedli smo tri vzgojiteljske zборе. Izvajali smo aktivne enot in strokovne aktivne, aktivne tehničnih delavcev, sestanke razvojnega tima in kolegije ter sestanke ravnateljice z vodji organizacijskih enot in vodij strokovnih aktivov. Na ta način smo skupno načrtovali ter naše delo sprotno evalvirali. Skrbeli smo za kakovost našega dela in profesionalni razvoj zaposlenih.

Sledili smo aktualnim dogodkom in predstavljali našo dejavnost navzven. Tudi v tem letu smo odlično sodelovali z Mestno občino Ljubljana.

V šolskem letu 2024/25 je bilo na dan 30.5.2025 v Vrtec Najdihojca vključeno 759 otrok.

Kadrovsko politiko smo načrtovali in izvajali v skladu s predpisanimi normativi za našo dejavnost in v skladu s tem pripravili sistemizacijo delovnih mest.

Pri poslovanju v letu 2025 smo izhajali iz finančnega načrta, delovanje pa smo prilagajali tudi trenutnim potrebam, ki so se izkazale pri zagotavljanju in izboljšanju varnosti ter materialnih pogojev za delo. Potrebe smo strokovno proučili in ob likvidnostnih zmožnostih poskusili izbrati najboljše rešitve. Skrbno smo analizirali ponudbe in izbrali najboljše izvajalce investicijsko vzdrževalnih del. Ves čas smo pozorno spremljali materialne stroške in iskali možnosti za morebitne prihranke.

Finančni načrt za leto 2025 je bil pripravljen na podlagi trenutno veljavne zakonodaje in predvidenega poslovanja v letu 2025. Predpostavljali smo, da bo vrtec v pretežnem delu posloval v obsegu kot leta 2024. Za načrtovanje prihodkov so bila upoštevana izhodišča, posredovana s strani Mestne občine Ljubljana, in realizirani prihodki v letu 2024. Pri načrtovanju stroškov smo izhajali iz podatkov o odhodkih iz leta 2023 in odhodkov v letu 2024, kjer smo upoštevali tudi predvideno rast cen.

Na področju investicijskih vlaganj smo v letu 2025 dosegli izboljšave z vidika varnejšega in kvalitetnejšega bivanja, življenja in dela otrok in odraslih v vrtcu. V izkazu prihodkov in odhodkov je razvidna poraba sredstev za investicije. V kolikor je le-to bilo mogoče, smo vzdrževalna dela opravili sami, s pomočjo hišnikov in ostalega osebja.

Načrtovani prihodki za leto 2025 so znašali **6.656.718 EUR**

Celotni načrtovani odhodki za leto 2025 so bili predvideni v višini **6.606.315 EUR**.

Ravnateljica
Andreja Škvarč

2.2 Poročilo sveta zavoda

V letu 2025 je imel Svet zavoda Vrtca Najdihojca 4 seje, in sicer sta bili sklicani dve (2) redni seji in dve (2) korespondenčni seji.

Predsednik Sveta zavoda je gospod Marjan Starc.

Na sejah je Svet zavoda Vrtca Najdihojca:

- Sprememba/dopolnitev Kadrovskega načrta za leto 2025 – nove šifre in nazivi delovnih mest, v skladu z Zakonom o skupnih temeljnih sistema plač v javnem sektorju
- Obravnava Letnega poročila za leto 2024
- Poročilo o delu inventurnih komisij
- Ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev in ravnateljjev v letu 2024 – okrožnica MVI
- Poročilo ravnateljice o uresničevanju Letnega delovnega načrta Vrtca Najdihojca v šolskem letu 2024/ 2025
- Predstavitev Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2025/ 2026
- Vloga za soglasje o uporabi presežka tržne dejavnosti leta 2024
- Seznanitev s Poročilom o delu skupne notranje revizijske službe za MOL in njene proračunske uporabnike v letu 2024
- Sprememba/dopolnitev Finančnega načrta za leto 2025

Člani sveta vrtca, ki ga sestavljaja pet predstavnikov zaposlenih, trije predstavniki staršev in trije predstavniki ustanovitelja, svoje delo opravljajo prostovoljno in brezplačno, vendar s polno odgovornostjo in osredotočenostjo na dolgoročni razvoj zavoda ter kvaliteto storitev za otroke, posledično pa tudi za starše in širše lokalno okolje. Svet vrtca tako ostaja pomemben nadzorni in posvetovalni organ vodstva vrtca tudi v prihodnje.

Predsednik Sveta zavoda
Marjan Starc

2.3 Osebna izkaznica in predstavitev zavoda

Vrtec Najdihojca je javni vzgojno izobraževalni zavod za predšolsko vzgojo, ki ga je ustanovila Mestna občina Ljubljana z Odlokom št. 61-16/96 z dne 12. 12. 1996.

Dejavnost vrtea: Vzgoja in varstvo predšolskih otrok.

Uradni naziv vrtea: Vrtec Najdihojca.

Sedež vrtea: Gorazdova 6, Ljubljana.

Matična številka: 5050219000

ID št. za DDV: SI13051571.

Številka vrtea kot proračunskega uporabnika: 63762.

Številka podračuna pri UJP: 01261-6030637635.

Tel. številka uprave: 01 505 59 20, računovodstva pa 01 515 00 30.

Elektronski naslov: vrtec@najdihojca.si

Vrtec je član Skupnosti vrtecev Slovenije in član svetovne organizacije za predšolsko vzgojo OMEP.

Vsega skupaj je v Vrtcu Najdihojca 42 oddelkov. Skupno število otrok na dan 31. 5. 2025 je bilo 759.

Vrtec Najdihojca Ljubljana je javna predšolska vzgojno izobraževalna ustanova. Ima 156 zaposlenih strokovnih in drugih delavcev, ki skrbijo za približno 750 vključenih predšolskih otrok, starih od 1–6 let. Otroci so vključeni v 42 oddelkov, v treh samostojnih enotah vrtea na 4 ločenih lokacijah.

Vrtec Najdihojca je v podobni sestavi kot danes nastal z združitvijo vrtecev Litostroj, Milan Majcen in Najdihojca. Ustanovila ga je Mestna občina Ljubljana 1. 1. 1984. V tistem času so delovali še dislocirani oddelki na Drenikovi 22, dislocirani oddelki Celovška 142-14 (Slovenija avto), dislocirani oddelki Gorazdova 19 ter dislocirana oddelka na Vodnikovi 30. V času od leta 1988 naprej smo morali zaradi zmanjševanja števila otrok ukinjati dislocirane oddelke. Najprej smo ukinili oddelke Slovenija avto in Gorazdova 19, leta 2002 Drenikovo 22 in leta 2003 Vodnikovo 30.

Od leta 2009 na lokaciji Gorazdova ulica 19 delujeta dva dislocirana oddelka z lakto-ovo vegetarijansko prehrano. Leta 2013 smo na tej lokaciji pridobili in uredili otroško igrišče.

Danes ima vrtec v svoji sestavi tri matične enote in eno dislocirano enoto:

- enota Palček, Gorazdova 6;
- enota Biba, Ljubeljska 16, z dislociranimi oddelki LEK, Ulica Alme Sodnik 30;
- enota Čenča, Lepodvorska 5.

Načrtovanje in vodenje razvoja v vrtcu temeljita na spodbujanju stalnega strokovnega razvoja in vseživljenjskega učenja zaposlenih. Prepričani smo, da je kakovostno delo z otroki neposredno povezano z razvojem strokovnih in osebnostnih kompetenc zaposlenih, zato jim omogočamo vključevanje v različne oblike dodatnega usposabljanja, izobraževanja ter strokovnih izmenjav. S tem ustvarjamo pogoje za osebno rast in širitev strokovnih obzorij, kar vodi k večji kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela.

Čeprav slovenski nacionalni kurikulum za predšolske otroke temelji na sodobnih pedagoških konceptih, se v našem vrtcu zavedamo, da je za kakovostno delo pomembno raziskovati in vključevati tudi druge inovativne pedagoške pristope in izvedbene prakse. Različne izobraževalne programe in usposabljanja obravnavamo kot priložnost za pridobivanje novih znanj, ki jih nato sistematično vnašamo v našo prakso, pri čemer posebno pozornost namenjamo področju inkluzivnega izobraževanja. Prepričani smo, da lahko le z nenehnim učenjem, samoocenjevanjem in posodabljanjem izvedbenega kurikula dosežemo cilje, ki si jih zastavljamo v korist otrok, družin in širše skupnosti.

Naše izkušnje z mednarodnimi projekti segajo v leto 2012, ko smo se vključili v program Comenius šolska partnerstva. Projektni obiski pri partnerjih v različnih državah EU so zaposlenim omogočili vpogled v raznolike izobraževalne prakse, obenem pa so okrepili njihovo motivacijo za pridobivanje novih znanj in izkušenj. Ti začetni koraki so bili pomembna odskočna deska za nadaljnje sodelovanje v programih Erasmus+, kjer smo se najprej osredotočili na KA1 mobilnosti šolskega osebja. Strokovne delavke so se udeležile številnih strukturiranih izobraževanj, med drugim s področij Montessori pedagogike, joge za predšolske otroke, participativnih gledaliških metod za reševanje konfliktov, zgodnjega poučevanja tujih jezikov, internacionalizacije kurikula in ohranjanja nematerialne kulturne dediščine.

Kasneje smo sodelovali tudi v KA2 šolskih partnerstvih, kjer smo z različnimi projekti, kot so *C.L.E.V.E.R.*, *Različnost nas bogati, podobnost nas zbližuje*, *Bogatim sebe, da bom lahko obogatil svet*, *Staro sreča novo za modro prihodnost* ter *Postajam boljši človek, da bom lahko vrednejši vzornik*, nadgrajevali in širili naše pedagoške izkušnje. V letu 2021 smo uspešno pridobili Akreditacijo Erasmus+ za obdobje 2021–2027, ki nam omogoča dolgoročno načrtovanje in izvedbo mobilnosti, usmerjenih v trajnostni razvoj kompetenc zaposlenih in izboljševanje kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela. Poleg tega aktivno sodelujemo na portalu eTwinning, kjer izmenjujemo ideje in izkušnje z vzgojitelji in učitelji iz različnih držav. Naše izkušnje delimo tudi na domačih in mednarodnih konferencah, s čimer širimo znanje in prispevamo k razvoju stroke.

Strokovne delavke nova znanja in pridobljene praktične veščine sistematično vključujejo v izvedbeni kurikulum, ki ga obogatijo z inovativnimi pristopi, metodami in vsebinami. Naš cilj je ustvariti učne situacije, ki spodbujajo komunikacijo, sodelovanje, ustvarjalnost in sposobnost reševanja problemov. Posebno pozornost namenjamo inkluzivnemu pristopu ter enakim možnostim za vse otroke, pri čemer naslavljamo tudi specifične potrebe otrok iz socialno manj spodbudnih okolij, priseljencev in otrok s posebnimi potrebami.

Aktivnosti v našem vrtcu so zasnovane tako, da krepijo ključne kompetence, spodbujajo nenasilno reševanje konfliktov in razvijajo občutljivost za družbeno, kulturno in naravno okolje. Zavedamo se pomena ozaveščanja otrok in strokovnih delavcev o vrednotah, kot so spoštovanje različnosti, multikulturnost, solidarnost in nediskriminacija.

Poleg izobraževanj in projektov posebno pozornost namenjamo ustvarjanju pozitivne klime v vrtcu, saj je ta temelj za dobro počutje otrok in zaposlenih ter za njihovo osebno rast. Naše prizadevanje za dobro klimo vključuje spodbujanje konstruktivne komunikacije, odpravljanje dejavnikov tveganja, kot so konflikti in nasilje, ter ustvarjanje spodbudnega učnega okolja, kjer se vsi udeleženci počutijo varne in sprejete.

Sistematično spremljamo kakovost pedagoškega dela in si prizadevamo za izboljšave na vseh ravneh. Aktivno vključevanje strokovnih delavcev v procese evalvacije in razvoja povečuje njihovo odgovornost, motivacijo in zavzetost za delo. Verjamemo, da je le z nenehnim učenjem in sodelovanjem mogoče ustvariti sodobno, dinamično in profesionalno okolje, ki podpira dobrobit otrok ter hkrati spodbuja osebno in strokovno rast zaposlenih. Naš cilj je ostati prostor, kjer se spoštujejo človekove pravice in vrednote, zagotavlja optimalen razvoj otrok ter uresničuje potenciale vseh udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa.

2.4 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb

Od 28. 3. 2017 vrtec zastopa ravnateljica Andreja Škvarč.

Ravnateljica opravlja naloge v skladu z 49. členom Zakona o organizaciji vzgoje in izobraževanja:

Pristojnosti ravnatelja

Pristojnosti ravnatelja ureja 49. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI) Ur. list RS št. 16/07 in spremembe in sicer:

- organizira, načrtuje in vodi delo vrtca,
- pripravlja program razvoja vrtca,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovorna za njegovo izvedbo,
- je odgovorna za uresničevanje pravic otrok,
- vodi delo vzgojiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu vrtca,

- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja vrtec in je odgovorna za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- je odgovorna za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji vrtca,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Vrtec ima dve pomočnici ravnateljice: Matejo Ličen, diplomirano vzgojiteljico predšolskih otrok, z nazivom svetnica in Alenko Grošelj, diplomirano vzgojiteljico predšolskih otrok, z nazivom svetnica. Računovodstvo vrtca vodi računovodkinja Tadeja Prevolnik.

2.4.1 Svet zavoda Vrtec Najdihojca

Svet vrtca deluje na podlagi in v skladu z ZOFVI. Člani Sveta zavoda so imenovani oz. izvoljeni za 4 leta in so lahko ponovno imenovani. Člani Sveta zavoda so lahko zaporedoma imenovani oz. izvoljeni največ dvakrat.

Pristojnosti Sveta zavoda Vrtec Najdihojca

Pristojnosti Sveta zavoda Vrtec Najdihojca ureja 48. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanju (ZOFVI), Ur. list RS št. 16/07 in spremembe in sicer:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja vrtca, letni delovni načrt, poročilo o njegovi uresnitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom otrok, pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja, o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v vrtcu,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Predstavnike ustanoviteljice imenuje Mestni svet Mestne občine Ljubljana. Predstavnike staršev izvolijo Sveti staršev enot vrtca. Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci vrtca.

Predstavniki ustanoviteljice:

- Marjan Starc
- Karmen Žirovnik

Predstavniki zaposlenih:

- Savka Ristič
- Janja Obal
- Nives Zabret
- Klaudija Remškar
- Urška Pustovrh

Predstavniki staršev:

- Petra Bečaj
- Marko Rus
- Maša Snoj

2.4.2 Svet staršev Vrtca Najdihojca

Svet staršev Vrtca Najdihojca deluje v enotni sestavi.

V svet staršev so ob začetku vsakega šolskega leta imenovani predstavniki staršev, po eden iz vsakega oddelka. Svet staršev ima 42 članov.

Svet staršev vodi predsednik izvoljen s strani članov sveta staršev, g. Klemen Vončina.

Svet staršev se je v letu 2025 sestal na eni (1) redni seji in obravnaval: volitve za izvolitev predsednika Sveta staršev in njegovega namestnika, predstavitev poudarkov in nadstandardnih dejavnosti LDN za šolsko leto 2025/2026 in tekoče zadeve.

Pristojnosti Sveta staršev Vrtca Najdihojca

Pristojnosti Sveta staršev Vrtca Najdihojca ureja 66. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanju (ZOFVI), Ur. list RS št. 16/07 in spremembe in sicer:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja vrtca, vzgojnega načrta ter da mnenje o letnem delovnem načrtu,
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v Svet vrtca,
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,
- v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

2.4.3 Kolegij vrtca

Kolegij vrtca sestavljajo ravnateljica in pomočnici ravnateljice. Kolegij je posvetovalni organ ravnateljice, ki daje pobude in predloge, ki jih ravnateljica sprejme ali zavrne.

Člani razširjenega kolegija za uresničevanje nalog s posameznega področja dela so še organizacijske vodje enot, vodje aktivov, organizator prehrane in zdravstveno-higienskega režima, svetovalni delavki, poslovna sekretarka in računovodkinja, v kolikor bi to zahtevala obravnavana tematika pa tudi drugi zaposleni vrtca glede na svoje strokovno področje.

Tehnični kolegij vrtca sestavljajo ravnateljica, pomočnici ravnateljice, računovodkinja, organizator prehrane in zdravstveno higijenskega režima, hišniki in vodje kuhinj.

2.4.4 Vzgojiteljski zbor

Vzgojiteljski zbor Vrtca Najdihojca je sestavljen iz strokovnih in svetovalnih delavk in delavcev vrtca.

Pristojnosti vzgojiteljskega zbora Vrtec Najdihojca

Pristojnosti vzgojiteljskega zbora Vrtec Najdihojca ureja 61. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanju (ZOFVI), Ur. list RS št. 16/07 in spremembe in sicer:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

V letu 2025 se je vzgojiteljski zbor sestel enkrat in obravnaval naslednje vsebine;

- 2.9. 2025
 - Nagovor ravnateljice ob začetku šolskega leta
 - Predavanje Polone Požgan: Resno je stresno

Delni vzgojiteljski zbori so se sestali dvakrat in obravnavali naslednje vsebine:

- 20. 2. 2025
 - Glasovanje za napredovanje v nazive
- 18.6. 2025
 - Predlogi za šolsko leto 2025/26
 - Glasovanje za napredovanje v nazive
 - Poletno delo
 - Razno

2.4.5 Strokovni aktivni

Znotraj enot vrtca delujejo strokovni aktivni. Vsebina njihovih aktivnosti je uvajanje sprememb na področju vzgojno izobraževalnega dela sprotne analize ciljev in nalog iz letnega delovnega načrta ter strokovne razprave.

Pristojnosti strokovnega aktivnega

Pristojnosti strokovnega aktivnega Vrtec Najdihojca ureja 64. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanju (ZOFVI), Ur. list RS št. 16/07 in spremembe in sicer:

- obravnavajo vzgojno delo,
- dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela,
- obravnavajo pripombe staršev ter
- obravnavajo druge strokovne naloge, določene v letnem načrtu.

Strokovne aktivne v vrtcu sestavljajo vzgojitelji/ vzgojiteljice in vzgojitelji/ce pomočniki/ pomočnice vzgojiteljev/vzgojiteljic. Strokovni aktivni v vrtcu obravnavajo vzgojno delo, vzgojiteljskemu zboru dajejo predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnavajo pripombe staršev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene v letnem delovnem načrtu.

Na aktivih so strokovni delavci izmenjali izkušnje in spoznanja s področja različnih strokovnih vsebin in tekoče problematike. Med letom smo tudi sproti dodajali vsebine glede na aktualnost potreb. Po potrebi sta na aktivih sodelovali tudi svetovalni delavki.

Na strokovnih aktivih so bile, poleg delovnih nalog, obravnavane tudi naslednje strokovne vsebine:

ČENČA

Datum	Teme	Skrbnik	POROČILO
3. 6. 2025	Primer dobre prakse – Učno okolje	Špela Kralj	Kot primer dobre prakse sem predstavila krepitev in spodbujanje varnega učnega okolja po metodologiji KZK. Opisala sem oblikovanje izbranih centrov aktivnosti in koticikov ter podala refleksijo o aktivnostih otrok.
12. 5. 2025	Vztrajnost in doslednost pri otrocih	Tina Škof	Razpravljale smo, da je vztrajnost dolgotrajen proces, ki zahteva čas, potrpežljivost in doslednost. Prisotne so delili svoje izkušnje pri delu z otroki.
12. 6. 2025	Odnos s starši izzivi in obveza	Irena Vrhovec	S sodelavko Florjano Morina sva izvedli strokovno razpravo, kjer smo nizali konkretne primere dobrega sodelovanja s starši.

21.2.2025	Participacija otrok v vrtcu	Nataša Frece	<p>Strokovna razprava je bila namenjena poglobljenemu razmisleku o pomenu, možnostih in izzivih participacije otrok v vrtcu, skladno z usmeritvami sodobne pedagoške prakse, Kurikuluma za vrtce in Konvencije o otrokovih pravicah. Vzgojitelji smo izmenjali mnenja, izkušnje ter primere dobrih praks.</p> <p>Strinjali smo se, da se otrok najbolje uči, kadar je aktivno udeležen v procesu učenja. Čim bogatejše in aktivnejše je otrokovo sodelovanje v raznolikih aktivnostih, ki so zanj pomembne, tem širše socialne in kognitivne sposobnosti si bo pridobil.</p> <p>Ugotovitve v predstavljenih raziskavah švedskih in slovenskih strokovnjakov so pokazale, da strokovni delavci vrtcev na načelni ravni zagovarjajo participacijo otrok na način, da otroke vključujejo v soustvarjanje podobe vrtca in življenja v njem ter, da prisluhnejo otrokom. Pri bolj konkretnih vprašanjih o upoštevanju različnih potreb in želja otrok pri načrtovanju vzgojnega dela in pri dnevni rutini pa se je izkazalo, da je participacija otrok precej manj zastopana. Rezultati se skladajo z ugotovitvami različnih strokovnjakov tako doma kot v tujini, da otroci lahko soodločajo predvsem o prosti igri, manj pa o organizaciji življenja in načrtovanih dnevni dejavnostih v vrtcu.</p> <p>Zastavili smo si nekaj iztočnic za razpravo in pogovor:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Ali v našem vrtcu otrokom omogočamo participacijo? -Na katerih področjih je največkrat zastopana? - S kakšnimi dilemami se ob uvajanju participacije otrok strokovni delavci srečujemo? - Kako bi lahko izboljšali participacijo otrok? - Primeri dobrih praks v našem vrtcu.
-----------	-----------------------------	--------------	--

			<p>V nadaljevanju smo razpravljali o praksah, ki so v našem vrtcu že uveljavljene. Vzgojitelji so predstavili primere.</p> <p>Zaključili smo z razmišljanjem, da bomo nadaljevali z iskanjem možnosti za večjo participacijo otrok na različnih področjih življenja in dela v vrtcu.</p>
12.5.2025	Vztrajnost in doslednost pri otrocih	Nataša Brezovar	<p>Na našem srečanju sva vodili razpravo na temo, kako lahko vzgojitelji in starši otroka naučimo vztrajnosti. Izpostavljeno je bilo, da je vztrajnost ena ključnih veščin, ki otroku pomaga premagovati izzive, se učiti iz napak ter dolgoročno dosegati cilje.</p> <p>Predstavljenih je bilo nekaj ključnih načinov, kako pri otroku razvijati vztrajnost:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Postavljanje dosegljivih ciljev: Otroku pomagamo razumeti, da se večji cilji dosegajo z majhnimi koraki. • Spodbujanje reševanja problemov: Pri nalogah naj otrok sam išče rešitve, vzgojitelji in starši pa ga pri tem usmerjamo in spodbujamo. • Učenje soočanja z neuspehom: Pomembno je, da otrok razume, da je neuspeh del procesa učenja. • Poudarek na trudu in ne le na rezultatu: Otroka pohvalimo za vložen trud, ne glede na končni rezultat. • Spodbujanje postavljanja ciljev, samoiniciativnosti in nadaljevanje z delom tudi, če so prisotne težave. <p>Vztrajnost je dolgotrajen proces, ki zahteva čas, potrpežljivost in doslednost. V današnjem svetu je težje dosegljiva zaradi številnih dražljajev, ki otrokom odvrčajo pozornost in motijo koncentracijo. Starši in vzgojitelji lahko s svojim zgledom krepijo otrokovo vztrajnost. Če sami vztrajamo pri nalogah, kljub težavam, bomo enak</p>

			<p>vzorec prenesli tudi na otroke. Ključno je, da otroka ne 'zavijamo v vato'. Pretirano zaščitništvo in reševanje težav namesto otroka vodita v nesamostojnost, večjo odvisnost od staršev ter hitrejšo jezo in trmo, ko stvari ne potekajo po njihovih pričakovanjih. Pomembno je, da otroku pustimo, da se sooči z izzivi in jih poskuša rešiti sam, saj s tem gradi vztrajnost in samozavest.</p> <p>Prisotni so delili svoje izkušnje, kako pri delu z otroki spodbujajo vztrajnost in kako premagujejo izzive pri otrocih, ki se hitro vdajo ob neuspehu. Strinjali smo se, da je najpomembnejša doslednost, pozitiven zgled in jasna komunikacija ciljev.</p>
11. 2025	6. Odnosi s starši izzivi in obveze	Floriana morina in irena vrhovec	Odnosi s starši so ključni del dela v vrtcu. Med glavnimi izzivi so različna pričakovanja, pomanjkanje časa in težave v komunikaciji. Naša obveza je, da vzpostavljamo spoštljiv, odprt odnos, redno obveščamo starše in jih aktivno vključujemo v dogajanje. Dober odnos spodbuja zaupanje in dobro počutje otrok.
23.10.2024	Tema razprave: Bivanje v naravi – gozd.	Luka Isak	<p>Na razpravi smo razpravljali predvsem o tem, da je gozd odlična učilnica, igralnica; vedno je pripravljen, da vstopimo vanj in ob vsakem obisku je drugačen, zanimiv in neponovljiv. Je prostor, kjer s prijatelji gradimo, čutimo, doživljamo in se z veseljem učimo.</p> <p>Nato smo si izmenjevali primere dobrih praks in se dopolnjevali pri dejavnostih, ki jih lahko izvedemo v gozdu – jih prenesemo iz igralnice v gozd.</p>
7. 11. 2024	Tema: Otroci s čustvenimi in	Maida Klančnik, Helena Markič	Skupaj smo prišli do zaključka, da otroci nujno potrebujejo meje, saj s tem

November 2024	vedenjskim i težavami Razvoj govora v predšolske m obdobju	Aleksandr a Vukolič	čutijo varnost. Ugotovili smo tudi, da je vedno več otrok v vrtcu s čustvenimi težavami zaradi permisivne vzgoje. RAZVOJ KOMUNIKACIJE, GOVORA IN JEZIKA – MEJNIKI IN DEJAVNIKI TVEGANJA ZA LOGOPEDSKO INTERVENCIJO
21. 1. 2025	Sodelovanj e s svetovalno službo v vrtcu	Metka Pezdir	Razpravljali smo o temi svetovalna služba v vrtcu, kjer sem predstavila naloge svetovalne službe ter izpostavila specifične izzive, ki jih vrtci rešujejo s pomočjo svetovalnih delavcev. Vsi strokovni delavci so izrazili zadovoljstvo z delom svetovalne službe v našem vrtcu. Sodelovanje z vsemi svetovalnimi delavkami poteka konstruktivno in učinkovito, kar pomembno prispeva k nemotenemu delovanju. Strinjali smo se tudi, da bi bilo delo brez njihove podpore bistveno težje in manj učinkovito, ter da ima svetovalna služba ključno vlogo pri podpori strokovnim delavcem, otrokom in staršem.
20. 2025	2. Predstavite v tečaja- Okoljska vzgoja: Učenje in delovanje za boljšo prihodnost	Tina Blanka Balarin	Sodelavcem sem predstavila tečaj in ideje, ki jih vnašam v svoje delo.
11. 2025	6. Sledenje na delovnem mestu: Madeira- Infantario	Tina Blanka Balarin	Sodelavcem sem predstavila, kako je potekalo sledenje na delovnem mestu, razlike med slovenskim in portugalskim vzgojno- izobraževalnim sistemom ter ideje, ki jih bom uporabila (praznovanje očkovega dne...).

	refugio do bebe		
21.1.2025	Sodelovanj e s svetovalno službo v vrtcu	Metka Pezdir, Matejka Stepančič	Razpravljali smo o temi svetovalna služba v vrtcu, kjer sem predstavila naloge svetovalne službe ter izpostavila specifične izzive, ki jih vrtci rešujejo s pomočjo svetovalnih delavcev. Vsi strokovni delavci so izrazili zadovoljstvo z delom svetovalne službe v našem vrtcu. Sodelovanje z vsemi svetovalnimi delavkami poteka konstruktivno in učinkovito, kar pomembno prispeva k nemotenemu delovanju. Strinjali smo se tudi, da bi bilo delo brez njihove podpore bistveno težje in manj učinkovito, ter da ima svetovalna služba ključno vlogo pri podpori strokovnim delavcem, otrokom in staršem.

PALČEK

Datum	Tema	Skrbnik	POROČILO
24. 10. 2024	Activfloor in spletna orodja	Janja Obal	Predstavitvev je bila namenjena vzgojiteljicam za lažje načrtovanje dejavnosti s pomočjo spletnih orodij in interaktivnih rešitev. Predstavljenih je bilo šest uporabnih orodij, kot so ChatGPT, EduAide in Twee, ter njihova uporaba pri delu z otroki. Poseben poudarek je bil na enostavni uporabi in dostopnosti idej za vzgojno delo. Prikazana je bila tudi uporaba umetne inteligence v ChatGPT z demonstracijo v živo. Udeleženske so spoznale prednosti hitre priprave gradiv ter možnosti prilagajanja vsebin. Poleg spletnih orodij je bil predstavljen tudi interaktivni sistem ActivFloor, ki omogoča gibanje in učenje skozi igro na interaktivni talni površini. Udeleženske so pokazale veliko zanimanje in željo po praktičnem preizkusu predstavljenih orodij. Predstavitvev je spodbudila razmislek o uporabi digitalnih virov v vrtcu. Namen srečanja je bil dosežen, saj so udeleženske pridobile nova znanja in navdih za nadaljnje delo.

30. 1. 2025	Spodbujanje socialnih veščin in čustvene inteligence otrok	Katja Doberšek Kilar	V sklopu teme smo obravnavale pomen čustvene inteligence in socialnih veščin pri otrocih. Izpostavila sem razvoj prepoznavanja, izražanja in uravnavanja čustev ter vpliv teh veščin na medosebne odnose. Poudarile smo vlogo vzgojitelja pri spodbujanju čustvene pismenosti in socialnem učenju skozi igro, komunikacijo in zgled. Poseben poudarek je bil tudi na načrtni uporabi socialnih iger kot orodja za krepitev sodelovanja, empatije in reševanja konfliktov.
23.4.20 25	EKO - primeri dobrih praks	Mojca Gabrovšek	Na strokovni razpravi sem predstavila samo delo Ekošole in primere dobre prakse s projekcijo predstavitve, ki sva jih izvajali tekom šolskega leta v okviru projektov, ki so bili v letošnjem Eko načrtu programa Ekošole. Predstavila sem tudi fotografije z idejami za nadaljno delo. Ekošola bogati čustvene vezi otrok in mladih do narave. Uči jih spoštovati drugačnost in ceniti naravne dobrine. Vzgojiteljem in otrokom daje priložnost, da znanje, ki ga pridobijo pri dejavnosti, uporabijo v vsakdanjem življenju v vrtcu in izven njega.
2.6.202 5	Pravljичno leto v skupini Srne	Beti Mešič	<p>Projektno poročilo enoletne dokumentirane, načrtovane in sistematično izvajane dejavnosti, usmerjene h krepitvi varnega in spodbudnega učnega okolja</p> <p>Projekt je v vrtcu Srne v šolskem letu 2024/2025 potekal sistematično in redno ter bil usmerjen v ustvarjanje varnega, spodbudnega in čustveno bogatega učnega okolja. Glavna os vsega dela so bile pravljice, ki so otroke vodile skozi igro, čustveno izražanje, pripovedovanje, ustvarjanje in učenje. Vsak otrok si je izbral osebni simbol, povezan s pravljico, kar je omogočilo individualizacijo in občutek pripadnosti.</p> <p>Projekt je povezoval vsa kurikularna področja (jezik, umetnost, gibanje, družba, naravoslovje, matematika) in se je dopolnjeval z drugimi vrtčevskimi programi (digitalizacija, čuječnost, EKO, 100 dni na prostem). Otroci so ob rojstnih dnevih dobili pravljичne kocke, sodelovali v</p>

			<p>jutranjih krogih, likovno ustvarjali in telesno izražali vsebine pravljič. Vrhunec je bilo ustvarjanje lastne pravljičice in animiranega filma »Bomboni za zmaja, frizure za vse«.</p> <p>Projekt je dosegel visoko stopnjo vključenosti, ustvarjalnosti in sodelovanja otrok ter pustil pozitiven vpliv na njihovo čustveno, jezikovno in socialno rast. Pravljičice so postale orodje za razvoj identitete, skupnosti in domišljije.</p>
2. 6. 2025	Primeri dobre prakse: Varno in spodbudno učno okolje	Urška Purkart	<p>Predstavila sem celoletno dokumentirano, načrtno in sistematično izvajanje dejavnosti, ki so usmerjene h krepitvi varnega in spodbudnega učnega okolja.</p> <p>Kakovostno prakso sem vzpostavljala z uresničevanjem načel in kazalnikov pedagoških področij kakovosti ISSA.</p> <p>Predstavitvev je zajemala: fizično varno in pregledno okolje, kotički, tematski sklop: Muca copatarica in copati, knjižni kotiček, kotiček trgovina, skupno srečanje, dnevna rutina, uporaba ocenjevalne lestvice dobrega počutja in aktivne vključenosti, čustva, sodelovanje s starši, profesionalni razvoj.</p>
2. 6. 2025	Krepitev varnega in spodbudnega učnega okolja na prostem	Nives Zabret	<p>Izvedba Gajbic na prostem je predstavljala sklop izobraževalno-ustvarjalnih dejavnosti, namenjenih spodbujanju igrivega raziskovanja, ustvarjalnosti, gibanja in učenja. Glavni cilj je bil otrokom omogočiti spodbudno učno okolje, kjer se lahko preko igre in izkustvenega učenja razvijajo na različnih področjih. Na prostem so otroci raziskovali svet medicine skozi simulacije nujne medicinske pomoči in igro vlog, s čimer so razvijali socialne veščine ter osnovno razumevanje zdravstvenih konceptov v sproščenem okolju. Dejavnosti, osredotočene na ustvarjanje senc in umetniško izražanje z naravno svetlobo, so spodbujale kreativno razmišljanje ter naravoslovno raziskovanje. V naravnem okolju so otroci z naravnimi materiali, kot so listje, vejice in cvetovi,</p>

			<p>razvijali fino motoriko skozi raznolike umetniške tehnike, kar je dodatno spodbujalo njihovo ustvarjalnost in domišljijo.</p> <p>Gibalne igre in izzivi na prostem so omogočili razvoj koordinacije, vzdržljivosti in telesne moči, hkrati pa so otroci skozi različne športne aktivnosti in igre krepili tudi medsebojno sodelovanje. Skozi dejavnosti vrtnarjenja, ki so vključevale sajenje, zalivanje in opazovanje rastlin, so razvijali občutek odgovornosti, potrpežljivosti ter razumevanje naravnih ciklov. Poleg tega so se skozi glasbeno in gledališko izražanje na prostem učili sodelovanja, improvizacije in raziskovanja zvokov, kar je prispevalo k celostnemu ustvarjalnemu doživetju.</p> <p>Izvedba Gajbic na prostem se je izkazala za zelo uspešno, saj so otroci v spodbudnem naravnem okolju razvijali različne veščine in spoznavali nove koncepte na igriv in sproščen način. Aktivnosti na prostem so prispevale k boljši motivaciji otrok, večji ustvarjalnosti in krepitvi socialnih veščin, zato je priporočljivo nadaljnje izvajanje Gajbic na prostem, saj takšen pristop pozitivno vpliva na otrokov celostni razvoj.</p> <p>Gradivo sem predstavila strokovnim delavcem na strokovnem aktivu Korak za korakom ter na strokovni razpravi, 2. 6. 2025.</p>
marec	Predsodki vzgojitelja	Tatjana Kovačič Patricija Bazelj	Na strokovni razpravi smo govorili o vplivu predsodkov vzgojiteljev do otrok in staršev. Ugotovili smo, da lahko nezavedne sodbe glede spola, kulturnega ozadja ali družinskih okoliščin vplivajo na odnos in pričakovanja. Poudarili smo pomen samorefleksije, enakopravne obravnave ter spoštljivega sodelovanja z vsemi družinami.
februar	Timsko delo	Tjaša Hribar	Na strokovni razpravi smo izpostavili pomen jasne komunikacije, medsebojnega zaupanja in razumevanja različnih vlog znotraj tima. Ugotovili smo, da uspešno timsko delo prispeva k boljšemu delovnemu vzdušju in večji učinkovitosti pri doseganju skupnih ciljev.

14.11.2 024	Izgorelost	Nataša Novak Nina Majnik	<p>Za strokovno razpravo sem si izbrala temo: Izgorelost. Na aktivu smo se pogovarjale o tem, kako pride do izgorelosti. Jaz sem predstavila članek, kjer so predstavljeni znaki izgorelosti, ki se kažejo na področju čustev, vedenja preko zdravstvenih težav in pa tudi kaj preprečuje izgorelost. Anica P. nam je predstavila članek, ki govori o izgorelosti strokovnih delavcev v vrtcih. Povedala nam je, da so raziskave pokazale, da je v prvem starostnem obdobju izgorelosti manj. Dotaknile smo se tudi tega, da ne izgorimo vse pri istih pogojih dela. Pomembno je, kako se znamo soočiti s stresom- osebnostna čvrstost, ki je varovalni dejavnik pri procesu izgorevanja. Nina M. je vmes vskočila s posameznimi vložki in dodatno razlago.</p>
29. 2. 2025	Postavljanje meja	Klavdija Fortuna	<p>Postavljanje meja otrokom je pomemben del vzgoje, saj otrokom daje občutek varnosti, strukture in predvidljivosti. Ko otroci vedo, kaj se od njih pričakuje in kaj je sprejemljivo vedenje, lažje razvijajo samodisciplino, odgovornost in spoštovanje do drugih. Meje morajo biti jasne, dosledne in prilagojene starosti ter razvojnim možnostim otroka. Pomembno je, da jih postavljamo z mirnim tonom, spoštovanjem in razumevanjem, ne s kaznovanjem ali grožnjami. Otroci meje pogosto preizkušajo, kar je povsem običajen del njihovega razvoja, zato je ključnega pomena, da odrasli ostanemo potrpežljivi in vztrajni. Pri tem je dobro, da otrokom tudi razložimo, zakaj so meje potrebne, saj se na ta način učijo razumevanja posledic svojega vedenja. Ljubeče in spoštljivo postavljene meje otrokom pomagajo oblikovati zdravo samopodobo, čustveno stabilnost in občutek varnosti, ki je temelj za njihov celostni razvoj.</p>
19. 2. 2025	Timsko delo	Tjaša Hribar	<p>Timsko delo v vrtcu med zaposlenimi pomeni sodelovanje vzgojiteljev, pomočnikov vzgojiteljev, svetovalnih delavcev in vodstva z namenom ustvarjanja spodbudnega, varnega in razvojno ustreznega okolja za otroke. Ključni elementi so dobra komunikacija, medsebojno zaupanje, jasna razdelitev nalog ter skupno</p>

			načrtovanje in evalvacija dela. Timsko delo omogoča boljšo organizacijo dela, izmenjavo idej in izkušenj ter učinkovitejše reševanje izzivov.
--	--	--	---

BIBA

Datum	Teme	Skrbnik	POROČILO
21.10.2024	Psihološke pravice otrok	Aleksandra Pogačar	<p>Predstavila sem knjigo Zorana Pavloviča (1993): Psihološke pravice otrok.</p> <p>Čeprav Pavlovič trdi, da govori o "pozitivni ideologiji otroka" gre za tisto "ideologijo", ki izhaja iz perspektive prizadete skupine in ne iz ideološkega konstrukta, kateremu bi se morala prilagajati realnost.</p> <p>Delo sega na področje prava in človekovih pravic, zgodovine in sociologije otroštva ter psihologije in psiholoških pravic otroka.</p> <p>Po predstavitvi knjige je sledila razprava o knjigi in predvsem o pojmu in zgodovinski osvetlitvi samega pojma. Pogovarjale smo se o dejstvu, da pojem otroštva nekoč ni obstajal, da so se pravice morale izboriti in da psihološke pravice ponekod še vedno obstajajo nereflektirane.</p> <p>Odprle smo problematiko, kaj nas v vsakdanjem delu ovira, da bi bolj upoštevale psihološke pravice otrok.</p>
Marec 2025	Pomembnost gibanja v predšolskem obdobju	Zuhra Delić	<p>Gibanje že od samega rojstva otroka, pozitivno vpliva na njegov telesni in kognitivni razvoj. Dojenčki, ki se plazijo, kobacajo, plezajo, kotalijo so njihovi možgani vedno aktivni in se istočasno razvijajo. Telesno aktiven otrok je bolj uspešen na vseh področjih.</p> <p>Aristotel starogrški filozof je zapisal: » Nič ne uničuje človeka bolj kot njegova neaktivnost«.</p>
24.2.2025	Pomen in kvaliteta igrač	Sara Smerajc Dionea Todosovski	Otroku ponudimo igrače, primerne njegovi starosti. Pri tem pazimo, da kupimo igračo z oznako Dobra igrača, ki je kakovostna. Skrbeti moramo za vzdrževanje igrač ter jih čistiti in v

			primeru poškodbe odstraniti. Prav tako jih odstranimo, ko jih otrok preraste.
22. 10. 2024	Soočanje z vedenjskimi težavami v vrtcu; Motnje pozornosti in hiperaktivnosti - ADHD	Martina Čebela (v sodelovanju z Aljošo Strnad, Matejo Grabnar, Tino Kikelj)	<p>Pri prvi strokovni razpravi smo obravnavali pristope k vedenjskim težavam in ADHD v predšolskem obdobju. Ključno je razumevanje, da je vedenje otrok pogojeno z notranjimi dejavniki (čustva, misli, razvojne posebnosti) ter z odzivi okolice. Pri oblikovanju učinkovite podpore izhajamo iz samorefleksije vzgojitelja, ki pomembno vpliva na otrokovo samopodobo in vedenjske vzorce.</p> <p>Učinkoviti pristopi vključujejo:</p> <ul style="list-style-type: none"> Strukturirano okolje: jasna rutina, prostorska urejenost, predvidljivost. Individualizacija: prilagoditve glede na otrokove potrebe in močna področja. Čustvena podpora: ubeseditev čustev, pozitivno modeliranje vedenja. Pozitiven odziv: mirna in dosledna komunikacija, spodbudna povratna informacija. <p>ADHD je nevrološko pogojena motnja, za katero so značilne impulzivnost, hiperaktivnost in težave s pozornostjo. Pomembno je, da otrokovo vedenje razumemo kot posledico bioloških dejavnikov, ne kot hoteno motenje. Ustrezna podpora vključuje jasna pričakovanja, strukturirano okolje, sodelovanje s starši ter poudarek na otrokovih močnih področjih.</p> <p>Sklep:</p> <p>Vzgojno-izobraževalni pristopi morajo temeljiti na razumevanju, prilagajanju in sodelovanju. Otrok z ADHD ni "težaven", temveč potrebuje drugačen način podpore. Z empatičnim pristopom, strukturiranim okoljem in sodelovanjem</p>

			z družino lahko bistveno zmanjšamo vedenjske težave in spodbudimo otrokovo pozitivno samopodobo ter razvoj.
21. 2025	1. Otroci z avtizmom v rednem oddelku	Viktorija Šter Nika Špehar	V rednih oddelkih je vedno več otrok z motnjo avtističnega spektra. Strokovne delavke se pogosto znajdejo v zagati, ker nimajo dovolj znanja o tem, kako pristopiti k takim otrokom in jih ustrezno vključiti v skupino. Ravno zato je pomembno, da delimo svoje znanje in izkušnje ter predstavimo osnovne značilnosti otrok z MAS in ponudimo nekaj konkretnih predlogov, kako jim lahko pomagamo pri vključevanju, saj imamo kot specialne pedagoginje več znanja o tem. Pri tem smo si pomagale s smernicami iz knjige Zgodnji znaki avtizma – priročnik za strokovne delavce in starše. Na razpravi smo podelile nekaj nasvetov, primerov dobre prakse in izrazile dileme, izzive, s katerimi se soočamo.
13. 2025	3. Humor rešuje človeka – kako preko humornih vsebin vzdržujemo odnose	Marija Stadler	<p>Posamezniki, skupine, narodi imajo različen smisel za humor, ki se napaja iz skupine istih univerzalnih tem. Številne študije so pokazale, da humor odraža naše skrbi in temelji na dejavniku presenečenja.</p> <p>Smisel za humor pride z razvojem človeka oziroma iz njegove interakcije z okoljem.</p> <p>Čeprav humor predstavlja pomembno vrtilino v človekovem življenju, ima tudi negativne posledice, ki izhajajo iz družbeno spornega humorja.</p> <p>S humorjem kot pomembnim družbenim dejavnikom se srečujemo praktično vsak dan. O njem razmišljamo kot o samoumevnem dejstvu, ki je dano človeku, vendar pa je to sposobnost, ki jo mora posameznik razvijati. Predvsem pa je to psihološki proces, katerega dogajanje je težko razumeti. S humorjem kot pojavom so se ukvarjali že številni strokovnjaki in zgodovinski</p>

			<p>misleci. Pomagali so sooblikovati različne teorije humorja, s katerimi lahko razložimo pojav humorja.</p> <p>Teorija nadrejenosti: pomeni norčevanje iz ljudi ali situacije vejice ki se izkažejo za smešne, v nekem momentu nesmiselne, s čimer pa blažimo lasten občutek manjvrednosti.</p> <p>Teorija neskladja: smeh oziroma humor je neskladje med konceptom, ki ga poznamo, in resničnim objektom, na katerega se koncept veže. Ta teorija razlaga humor znotraj jezika in Sveta, v katerem živimo, oziroma šale vejice kot so dvojni pomeni in besedne igre. S pomočjo te teorije je mogoče razložiti obliko šale.</p> <p>humor kot regulator interakcij predstavlja še eno vez med člani posameznih družbenih skupin in na tak način utrjuje njihovo kolektivno identiteto. Temelj človekove družbenosti tvori ravno njegova pripadnost skupini ali skupinam, ki mu zagotavljajo potrebo po varnosti in potrebo po vključenosti oziroma integritati v skupino. Skupina svoje člane oskrbi z obče sprejetim jezikom in omogoči komunikacijo z drugimi člani oziroma jih karakterizira za svoje pripadnike. Posameznik nikoli ne pripada zgolj eni skupini, zato mora nenehno usklajevati svoje identitete, ki pripadajo različnim družbenim skupinam. Je član kompleksne družbene organizacije in je vpleten v mrežo medsebojnih in družbenih odnosov. Slednji omogočajo njegovo kolektivno identiteto, ki pa zaokroža etično, nacionalno, kulturno, politično, poklicno, spolno, starostno itd. identiteto.</p> <p>Humor je družbeni in kulturni fenomen in o tem priča dejstvo, da se ljudje veliko več smejimo v družbi kot takrat, ko smo sami. S humorjem ne sproščamo zgolj sebe, ampak lahko z njim tudi povečamo statusne razlike med ljudmi ali okrepimo kohezijo in občutek skupne identitete. Je način ohranjanja mirnih odnosov vejice tako da služi kot blažilec stresa.</p>
--	--	--	---

16.11. 2024	Senzorna integracija	Erika Dremelj Bernarda Kruh	Na razpravi smo izvedeli, kaj je senzorna integracija. Na kratko je to sposobnost možganov (centralnega živčnega sistema) in telesa da: sprejema različne dražljaje preko vseh naših čutil, te dražljaje smiselno sprocesira, jih poveže v celoto in pretvori v učinkovit odgovor (motorika, učenje, vedenje). Otroci z dražljaji so pogosto (po krivem) označeni za zahtevne, zato je pomembno, da jih razumemo in da jim pomagamo in omogočimo prijetnejše okolje.
13. 11. 2024	Senzorna integracija	Erika Dremelj Bernarda Kruh	Vedno več otrok je senzorno občutljivih in zato sva z Bernardo predstavile senzorno integracijo tudi drugim v vrtcu, saj sem mnenja, da je dobro, da se zavedamo da so nekateri otroci senzorno občutljivi in da nekateri otroci potrebujejo več dražljajev. Razumevanje senzorne integracije in njenih motenj je ključno za podporo otrokom in njihovemu razvoju. Pomembno je, da vzgojitelji in starši in vzgojitelji prepoznamo znake težav in otroku nudimo ustrezne strategije in pripomočke, katere so tudi predstavili.
6. 5. 2025	Kako ob sprejemanju tujih kultur ne pozabiti na svojo	Tina Jerman	Pomembno je spoštovati drugačnost in otroke opremiti z občutkom ponosa na svoje korenine. Ko bo otrok razumel, kdo je in od kod prihaja, bo lažje razumel tudi druge. Zato se nam zdi naloga vzgojiteljic dvojna: biti most med kulturami, a hkrati biti tudi varuh dediščine. Menimo, da je treba v kurikulum vrtca in izvedene dejavnosti vnesti ustrezne vsebine, vezane na medsebojne odnose, strpnost in drugačnost.
22.1.2025	Govorno-jezikovne motnje	Nina Janžekovič Barbara Gale	Otroci z govorno-jezikovnimi motnjami potrebujejo več časa pri opravljanju dejavnosti, veliko razumevanja in pozitivnih spodbud. Naš govor mora biti umirjen, razločen, pred vsem pa moramo biti govorni vzor vsem otrokom.
5 5. 2025	Skrb zase, stres in izgorelost	Tatjana Kovačević Sonja Sevšek Besima Mušić	Skrb zase je ključna pri zaposlenih v vzgoji in izobraževanju, saj ti pogosto delujejo v stresnih in čustveno zahtevnih okoliščinah. Dobro počutje učiteljev pozitivno vpliva na učence in

			<p>učni proces. Pomembno je razvijanje samouravnavanja, zavedanja lastnih meja ter uporaba tehnik, kot so sprostitvene vaje, čuječnost in telesna aktivnost. Med pomembne oblike podpore sodijo tudi intervizije, supervizije in kolegijski coaching. Priporočljivo je prepoznavanje stresorjev in razvijanje učinkovitih strategij za njihovo obvladovanje. Kakovostni odnosi v kolektivu prispevajo k večji odpornosti posameznika. Pozornost velja usmeriti v krepitev sočutja do sebe in pozitivnih navad. Učinkovita skrb zase vključuje telesno, čustveno in duševno ravnovesje. Ključno vlogo imata tudi ustvarjalnost in občutek smisla v delu. Aktivna skrb zase ni razvada, temveč nujna osnova za dolgoročno strokovno uspešnost in osebno dobrobit.</p>
--	--	--	---

Vsi strokovni delavci so vključeni v strokovni aktiv vzgojiteljev/ vzgojiteljic ali v strokovni aktiv pomočnikov vzgojiteljev/ vzgojiteljic in v vsaj še en strokovni aktiv, ki naslavlja eno od izbranih vsebin za pedagoške diskusije. Vsak strokovni aktiv je pripravil načrt aktivnosti in se sestal vsaj petkrat v šolskem letu.

Strokovni delavci so sodelovali v naslednjih strokovnih aktivih:

Enota Biba

Strokovni aktiv	Ime in priimek strokovnega delavca
Moja čustva, tvoja čustva I (Neža Kernel)	Nika Špehar, Bernarda Kruh, Anja Krivec, Barbara Gale, Timeja Zalaznik, Bernarda Kruh
Moja čustva, tvoja čustva II (Neža Kernel)	Maja Kramar, Matejka Grabnar, Primož Krajnc, Tina Kikelj, Rahela Butala
Korak za korakom (Urška Purkart, Ani Fajdiga)	
S knjigo v svet (Maja Kramar)	Martina Oberžan, Urška Kozamernik, Zuhra Delić, Neja Todosovski, Sara Smerajc, Tina Jerman, Štefanija Pavlic, Brigita Ilovar, Johana Abakumov Ogorevc, Alenka Krajnc
Različnost otrok s posebnimi potrebami – primeri dobre prakse (Lucija Rusl)	Aljoša Strnad, Martina Čebela, Bianca Količ, Nika Žalec Kumalić, Majda Čehić, Nina Janžekovič, Marjanca Mušič, Staša Mazi, Marija Stadler
Ples v Krogu (Anastasija Felini Brstilo)	Viktorija Šter, Maja Kramar, Alenka Krajnc

Gozdna pedagogika (Luka Isak)	Renata Osolnik, Tatjana Kovačević, Aleksandra Pogačar, Besima Mušić, Maja Lavtar, Sonja Sevšek
-------------------------------	--

Enota Palček

Strokovni aktiv	Ime in priimek strokovnega delavca
Moja čustva, tvoja čustva I (Neža Kernel)	Janja Obal, Bernarda Potočnik, Anuška Balant, Anica Pahor, Milena Gričar, Tatjana Kovačič,
Moja čustva, tvoja čustva II (Neža Kernel)	Tjaša Hribar, Tjaša Hauptman, Nataša Novak, Urša Grošelj,
Korak za korakom (Urška Purkart, Ani Fajdiga)	Monika Pene, katja Doberšek Kilar, Mateja Podgorelec, Nives Zabret, Sandra Mecilošek
S knjigo v svet (Maja Kramar)	/
Različnost otrok s posebnimi potrebami – primeri dobre prakse (Lucija Rusl)	Ana Žehelj, Lara Lukanc, Sara Ceglar, Beti Mešič,
Ples v Krogu (Anastasija Felini Brstilo)	Klavdija Fortuna
Gozdna pedagogika (Luka Isak)	Janja Jagaš, Patricija Bazelj, Mojca Gabrovšek,

Enota Čenča

Strokovni aktiv	Ime in priimek strokovnega delavca
Strokovni aktiv vzgojiteljic/vzgojiteljev enote (Klaudija Remškar)	Vsi vzgojitelji in vzgojiteljice
Strokovni aktiv pomočnikov vzgojiteljic/ vzgojiteljev enote (Tina Škof)	Vse pomočnice vzgojiteljic
Moja čustva, tvoja čustva I (Neža Krnel)	Floriana Morina, Aleksandra Vukolič, Metka Pezdir, Tina Blanka Balarin, Irena Jeraj
Moja čustva, tvoja čustva II (Neža Krnel)	Marjetka Perc
Vzgojno zahtevnejši otroci in otroci s posebnimi potrebami v rednih oddelkih (Ana Korošec, Manca Starašinič)	Metka Pezdir, Irena Jeraj, Helena Markič, Matejka Stepančič, Tina B. Balarin, Nataša Stopar, Jana Frančeškin, Nataša Brezovar, Floriana Morina
Korak za korakom (Ana Fajdiga/Nives Zabret, Urška Purkart)	Špela Kralj, Klaudija Remškar, Tina Škof
S knjigo v svet (Maja Kramar)	/
Različnost otrok s posebnimi potrebami – primeri dobre prakse (Lucija Rusl)	/

Ples v Krogu (Anastasija Felini Brstilo)	Anamarija Prednik
Gozdna pedagogika (Luka Isak)	Matic Škulj, Luka Isak, Maida Klančnik
Digitalne tehnologije za otroke in odrasle II (Marija Stadler)	Nataša Frece

Strokovni delavci so sodelovali tudi v aktivih po starostnih stopnjah

ČENČA

STAROST NA SKUPINA	VODJA AKTIVA	SKUPINA	VZG.	VZG. - POM.VZG.
1-2	Ana Žehelj / Nina Janžekovič	Čenča: Muce, Hruške	Jana Frančeškin	Irena Vrhovec, Helena Markič
2-3	Maja Lavtar/ Nataša Novak	Čenča: Sončki, Zvezdice	Aleksandra Vukolič, Barbara Papež	Kristina Lavrih, Anamarija Prednik
Kombinirane heterogene	Sandra Mecilošek/ Maja Kramar	Čenča: Medvedi, Metulji, Mali princ	Luka Isak, Matic Škulj Marjetka Perc	Irena Jeraj, Floriana Morina, Maida Klančnik

PALČEK

STAROSTNA SKUPINA	VODJA AKTIVA	SKUPINA	VZG.	VZG. - POM.VZG.
1-2	Ana Žehelj / Nina Janžekovič	Palček: Ptički, Polži, Miške	Ana Žehelj, Bernarda Potočnik, Urška Purkart	Lara Lukanc
2-3	Maja Lavtar / Nataša Novak	Palček: Pikapolonice, Kužki, Račke	Monika Pene/Tjaša Hauptman, Milena Gričar, Katja Doberšek Kilar	Tjaša Hribar, Nataša Novak, Klavdija Fortuna
Kombinirane heterogene	Sandra Mecilošek / Maja Kramar	Palček; Sončki, Medvedi	Mojca Gabrovšek	Patricija Bazelj, Tatjana Kovačič

3-4	Urša Kozamernik / Zuhra Delić	Palček: Metulji	Anuška Balant	Anica Pahor
4-5	Beti Mešić / Primož Krajnc	Palček: Srne, Žabe	Mateja Podgorelec	Tjaša Hauptman/ Karmen Uduč Gaspeti, Sara Ceglar
5-6	Marija Stadler / Dionea Todosovski	Palček: Petelini, Veverice, Muce	Urša Grošelj, Nives Zabret, Janja Obal	Janja Jagaš, Urška Ostrc/Kaja Marion Ribnikar

BIBA

STAROST NA SKUPINA	VODJA AKTIVA	SKUPINA	VZG.	VZG. - POM. VZG.
1-2	Ana Žehelj / Nina Janžekovič	Biba: Rože, Metulji, Petelini	Tina Jerman Majda Čehić Anja Krivec	Barbara Gale Nina Janžekovič Sabina Fošnarič
2-3	Maja Lavtar /Nataša Novak	Biba: Race, Miške, Lek Lunice	Štefanija Pavlic, Maja Salkić Maja Lavtar	Dušica Urbanija Sonja Sevšek Marjanca Mušič Staša Mazi
Kombinirane heterogene	Sandra Mecilošek / Maja Kramar	Biba: Aeternia 2, Lek Zvezdice, Lek Mavrice	Renata Osolnik Bianca Količ Aleksandra Pogačar	Tatjana Kovačević Maja Kramar Besima Mušič
3-4	Urša Kozamernik / Zuhra Delić	Biba: Pikapolonice, Polži, Ježi, RO Zajčki, RO Zmajčki	Nika Špehar Viktorija Šter Johana Abakumov Ogorevc Rahela Butala	Erika Dremelj Bernarda Kruh Matejka Grabnar Timeja Zalaznik
4-5	Beti Mešić / Primož Krajnc	Biba: Žabe, Ribe	Martina Oberžan Ani Fajdiga	Sara Smerajc

5-6	Marija Stadler / Dionea Todosovski	Biba: Aeternia 1, Sove, Medvedi Veverice	Alenka Krajnc Aleksandra Tomasovič Nika Žalec Kumalič	Aljoša Strnad, Martina Čebela Tina Kikelj
-----	--	---	---	---

2.4.6 Svetovalna služba

Svetovalno delo opravljajo svetovalne delavke Maruša Demšar, Božena Stritih, Sandra Mišič, Anja Žerjav in Ana Korošec. Naloge opravljata v skladu s smernicami za svetovalno delo, vizijo in cilji vrtca.

Pristojnosti svetovalne službe

Pristojnosti svetovalne službe Vrtec Najdihojca ureja 67. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanju (ZOFVI), Ur. list RS št. 16/07 in spremembe in sicer:

- sodeluje z vzgojitelji in vodstvom šole pri načrtovanju dela v vrtcu,
- spremlja in evalvira razvoj vrtca in opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- sodeluje pri pripravi in izvedbi individualiziranih programov za otroke s posebnimi potrebami.

Maruša Demšar je koordinirala delo svetovalne službe, strokovnih skupin za otroke s posebnimi potrebami v rednih in v razvojnih oddelkih, obravnavala odloge všolanja ter vodila šolo za starše. Maruša Demšar je poleg tega vodila še vpise otrok.

Svoja znanja in izkušnje so izmenjevale na aktivih strokovnih delavcev znotraj vrtca ter na aktivih na nivoju Ljubljane in države.

2.4.7 Vzgojiteljice za zgodnjo obravnavo

Mobilne specialne pedagoginje delajo v skladu s smernicami za delo z otroki s posebnimi potrebami, vizijo in cilji vrtca. Njihova naloga je definirana tudi s potrebami vrtcev v Mestni občini Ljubljana, kjer imajo otroke s posebnimi potrebami v rednih oddelkih in potrebujejo strokovno pomoč specialnih pedagogov. Sodelujejo na aktivih v vrtcu, za izmenjavo izkušenj in organizacijo dela pa se povezujejo tudi v aktiv mobilnih specialnih pedagoginj.

2.4.8 Organizator zdravstveno higienskega režima

Naloga organizirane zdravstveno higienske službe znotraj vrtca je spremljanje in nadzor nad izpolnjevanjem sanitarno tehničnih in sanitarno higienskih zahtev v smislu ohranjanja sprejemljivega higiensko-epidemiološkega stanja ter zagotavljanja pogojev ob izkazani potrebi za hitro in učinkovito obveščanje ter preventivno ukrepanje. Organizator zdravstveno higienskega režima Marko Meglič se povezuje v aktiv organizatorjev PZHR ljubljanskih vrtcev. Marko Meglič v vrtcu vodi skupino za prehrano, v katero so vključeni tudi starši.

2.5 Glavni podatki o poslovanju

Starostno obdobje	Za šolsko leto 2020/2021	Za šolsko leto 2021/2022	Za šolsko leto 2022/2023	Za šolsko leto 2023/2024	Za šolsko leto 2024/2025	Za šolsko leto 2025/2026
1. starostno obdobje	155	156	158	109	92	113
2. starostno obdobje	18	32	17	23	16	22
Prilagojeni program	4	1	3	2	5	1
Skupaj	177	189	178	134	113	136

Dejavnost vrtca kot javnega zavoda opredeljujejo tako 28. in 29. člen ZOFVI kot tudi 5. člen Odloka o ustanovitvi ter Zakon o vrtcih.

Dejavnost vrtca je skladna s sodno registracijo za vzgojo in izobraževanje predšolskih otrok, kar pomeni, da nudimo staršem varstvo in vzgojo njihovih otrok od enajstega meseca do šestega leta starosti oz. do vstopa v šolo. Otroci so vključeni v dnevne programe, ki zanje, v okviru 11 urnega poslovalnega časa, trajajo največ 9 ur dnevno in se odvijajo v dopoldanskem času.

Vloge za vpis otrok v vrtec smo sprejemali preko celega šolskega leta. Javni vpis v vrtce na območju MOL za šolsko leto 2025/2026 je potekal od 1. 3. do 17. 3. 2025. Po končanem javnem vpisu smo prejeli 136 vlog:

- za 1. starostno obdobje 113 vlog,
- za 2. starostno obdobje 22 vlog,
- za prilagojeni program v razvojnem oddelku 1 vlogo.

Število vključenih otrok

V šolskem letu 2024/ je bilo na dan, 30. 5. 2025, v vrtec vključenih 759 otrok.

Šolsko leto	Število vključenih otrok
2020/2021	784
2021/2022	803
2022/2023	809
2023/2024	799
2024/2025	759

Registrirani smo tudi za opravljanje storitev za trg, s tako imenovano tržno dejavnostjo, kar pomeni, da pripravljamo hrano za zunanje odjemalce, upokoјence, za zaposlene ter druge zainteresirane osebe za odvzem hrane.

Za leto 2025 je bil ugotovljen presežek prihodkov nad odhodki v višini 50.402,86 EUR. Obračunan davek od dohodka pravnih oseb za leto 2025 je znašal 3.207,11 EUR. Na podlagi sodil, po katerih vrtec razmejuje javno službo in tržno dejavnost je presežek prihodkov javne službe namenjen za investicije v višini 32.214,21 EUR, presežek tržne dejavnosti je prav tako namenjen investicijam in izplačilu dela plače za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v znesku 18.188,65 EUR.

2.6 Vizija vrtca

Vrtec v smer in v izhodišče krepitve in razvoja kakovosti postavlja učenje ter se nenehno sprašuje, kako lahko še izboljša učenje strokovnih delavcev in kaj lahko naredimo, da se bodo tudi otroci bolje in lažje učili. Zavezali smo se k osredotočenosti na učenje, pri čemer smo usmerjeni v dobrobit otrok, ključno vlogo v tem procesu pa ima strokovni delavec, ki raste na strokovnem in osebnostnem področju ter tako postaja boljši človek, čuteči in čuječi vzgojitelj in vrednejši vzornik. Naš izziv je, kako krepiti motivacijo in profesionalni razvoj zaposlenih ter posledično povečati sodelovanje pri oblikovanju programov izobraževanja v prihodnosti z uvajanjem novih učnih metod in strategij v izvedbeni kurikulum vrtca. Možnosti uresničevanje te ideje vidim prek pridobivanja novih znanj, spodbujanja inovativnosti ter razvoja kompetenc, zlasti kritičnega mišljenja, komuniciranja, konstruktivnega reševanja problemov, prenosa znanja in veščin na nova področja/probleme, načrtovanja in vodenja, pa tudi samoiniciativnosti, sodelovanja, inkluzivne kulture, razvoja na področju medkulturnega dialoga in jezikovnih kompetenc, razširjanja uporabe IKT in digitalne pismenosti, krepitve in razvoja "zelenih" kompetenc za globalne spremembe in trajnosti.

Izhodišče vseh naših aktivnosti in načrtovanih dejavnosti v vrtcu je otrok, s svojimi željami in potrebami.

Otroci potrebujejo prostor in čas za igro, doživljanje, raziskovanje in ustvarjanje ter podporo odraslega za učenje. Starše vabimo k sodelovanju pri načrtovanju vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu. Zaposleni v vrtcu si želimo podporo in pomoč staršev ter širše družbene skupnosti pri našem delu tako, da je upoštevana naša strokovna avtonomija.

Pot k uresničevanju potencialov posameznika, ne le otrok, temveč tudi zaposlenih, lahko vodi le prek razprave o temeljnih vrednotah in ciljih. Da bi vizija postala resničnost, je nujno, da si vsak posameznik in institucija naloži svoj del odgovornosti in jo nosi z zaupanjem, da bodo vsi drugi storili enako. Vizija je učinkovita, ko jo sprejmejo vsi zaposleni in lahko nastane le, če jim je dana možnost sodelovanja pri njenem nastajanju. Za oblikovanje dobre vizije je potrebna analiza stanja, opredelitev prednosti, slabosti, izzivov in nevarnosti, ki se pojavljajo pri vsakodnevnem delu, ustvarjati pa mora novo sinergijo, ki se odraža skozi kakovostno delo. Zavedamo se, da mora biti oblikovana realno, v skladu s klimo in kulturo vrtca, ki jo razumem kot vsoto splošno sprejetih stališč, prepričanj, predpostavk in pričakovanj, ki običajno niso nikjer zapisani, pa vendar pomembno določajo delovanje zaposlenih v vrtcu. Ravnateljeva vloga je njeno sooblikovanje in program njenega razvoja, sodelovanje med vsemi zaposlenimi in drugimi deležniki pa omogoča soodločanje o prednostnih ciljih in strategijah za doseganje le-teh.

Naš cilj je otrokom in njihovim staršem prijazen, programsko zanimiv vrtec s sodobnim in kvalitetnim programom v okviru ciljev in načel predšolske vzgoje. Naša naloga je pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke, izboljševanje kakovosti življenja družin in otrok, ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti, uresničevanje zahteve po enakih možnostih, upoštevanje razlik ter pravica do izbire in drugačnosti.

Naše delo temelji na spoštovanju in upoštevanju otrokovih pravic, kulturi vključevanja, sodelovalnem in podpornem stilu vodenja, pozitivni klimi in sodelovalni organizacijski kulturi, timskem delu, ustvarjanju profesionalne učeče se skupnosti, uporabi podatkov za spremembo prakse, transparentnem in gospodarnem poslovanju ter spoštovanju individualnih vrednot, sposobnosti, potreb in želja posameznika. Ključne vrednote, ki jim pri tem sledimo, so dobrobit otrok, zaupanje, odgovornost, varnost, dober, odprt in iskren dialog ter krepitev kulture kakovosti, kajti nosilci kakovosti smo ljudje.

Razvoj dela vrtca vidimo kot proces, v katerem ohranjamo tisto, kar nam dobro uspeva, popravljamo tisto, s čimer nismo zadovoljni in si postavljamo nove cilje, ki so oblikovani s posvetovanjem in soglasjem vseh deležnikov. Skupno načrtovanje, sodelovanje, odločanje o usmeritvah in krepitev učenja celotnega zavoda pomeni krepitev profesionalne skupnosti in višjo raven strokovne odgovornosti do otrok, staršev in sodelavcev.

Kakovost je proces, ki ga vsak trenutek živimo, ki je zavezujoč, pa vendar ne obremenjuje. Izboljšave uvajamo z namenom izboljšanja učenja, poučevanja in dosežkov otrok. Za dobro delovanje vrtca omogočamo razprave med vsemi deležniki in njihovo sodelovanje.

Krepitev kakovosti je investiranje v prihodnost. Kakovost za nas pomeni, da nam ni vseeno, da naredimo tako, kot smo obljubili in da smo za svoja dejanja in izrečene misli pripravljeni prevzeti odgovornost.

Zavedamo se, da je maksimalna kakovost vrtca dosežena takrat, ko otroku omogočimo razvoj vseh njegovih potencialov. Otroke opremljamo z znanjem in spretnostmi za njihovo polno življenje in dejavno sodelovanje v družbi, njihov vsestranski razvoj in njihove največje koristi pa so v središču našega delovanja. Otroci imajo priložnost zadovoljevati svoje potrebe po varnosti, sprejetosti in vključenosti v skupnost, ob naši podpori pa jim je omogočeno iskanje lastne poti. S povezovanjem kurikularnih vsebin, z upoštevanjem razvojne stopnje otrok in odzivanjem na njihove želje in potrebe načrtujemo aktivnosti za optimalen razvoj otrok, njihovo zgodnje, aktivno in raziskovalno učenje. Spodbujamo razvoj kritičnega in ustvarjalnega mišljenja ter samostojnosti, radovednosti in domišljije. Zagotavljamo jim pravico do igre, varnosti, enakosti, telesne nedotakljivosti ter svobodo izražanja. Hkrati otrokom omogočamo individualnost, različnost in izbiro v nasprotju s skupinsko rutino. Upoštevamo zasebnost družine ter sledimo nenehnim družbenim spremembam.

Pri načrtovanju dela za otroke s posebnimi potrebami krepimo načelo inkluzije. Vsak otrok s posebnimi potrebami ima priložnost učenja, napredovanja, potrjevanja, doživljanja uspehov ter možnost druženja z vrstniki. Posebno skrb namenjamo potencialno nadarjenim, ki imajo pogosto težave pri izkazovanju svojih potreb in potrebujejo veliko spodbude tako vrtčevskega kot domačega okolja.

Spodbujamo in se še posebej zavedamo prednosti, ki jih ponuja integrirano učenje tujega jezika v času izvedbenega kurikula. To omogoča dostopnost učenja tujega jezika za vse otroke in prispeva k zmanjšanju razlik med njimi. Strokovnjaki na tem področju namreč pravijo, da je tuj jezik lahko naravno vključen med področja izvedbenega kurikula. Prednost tega je, da vzgojitelji poznajo otroke in njihove potrebe, kajti k uspešnemu učenju prispeva tudi varno in spodbudno okolje.

Za uvajanje inovativnega načina dela je pomembna usmerjenost k inovacijam, ki terjajo oblikovanje spodbudnega učnega okolja in uvajanje novih didaktičnih pristopov, kar vodi h globinskemu učenju in spodbujanju višjih ravni otrokovega mišljenja.

Pomemben učinek, ki ga pričakujemo ob uvajanju inovativnega načina dela so tudi pozitivni psiho-socialni vplivi. Na otroke usmerjene aktivnosti omogočajo njihovo participacijo in sodelovanje pri načrtovanju sebi lastnih ciljev, skupnem postavljanju kriterijev, izbiri učne poti in s tem spodbujanje prevzemanja odgovornosti za lastno znanje. Z načrtnim raziskovanjem tehnologij prihodnosti in vključevanjem IKT ter njihovo smiselno rabo želimo otrokom in strokovnim delavcem zagotoviti uspešno uvajanje najmlajših v porajajočo se digitalno pismenost, jim zagotavljati enake možnosti in tako zmanjševati razlike med njimi ter jim omogočiti pridobivanje novih znanj, s katerimi bodo v prihodnosti kreativno soustvarjali virtualni svet.

Zagotavljamo ničelno odzivanje na kakršnokoli obliko nasilja v vrtcu.

Otroke opremljamo z znanji prihodnosti, znanji za otroke 21. stoletja. V viziji razvoja Slovenije 2050 je med drugim zapisano, da se bomo s pomočjo učenja uspešno soočali z največjimi izzivi, da bomo inovativni, da bomo ideje spreminjali v dejanja ter da z zaupanjem ustvarjamo dobre odnose in gradimo solidarno in strpno družbo. Po tej poti želimo, s sodelovanjem vseh

deležnikov, ki vstopajo v vrtčevski prostor, peljati naš vrtec. Otroci se učijo osnovnih kompetenc, ki so zaznane kot najpotrebnejša temeljna pridobitev v vzgoji in izobraževanju v skladu s kurikulumom za predšolsko obdobje, razvijajo prečne kompetence, s posebnim poudarkom na medpodročnih povezavah, kot so kritično in logično mišljenje, ustvarjalnost, motivacija, reševanje problemov, komunikacija ter timsko delo in sposobnost učenja. Omogočali bom raziskovanje novih tehnologij in spodbujala sodelavce, da otroke popeljejo prek meja njihovih trenutnih sposobnosti ter da uporabijo vso svojo kreativnost pri reševanju tehnoloških izzivov in prek timskega dela ustvarjajo okolje, kjer se razvijajo socialne sposobnosti.

Danes lego robotika predstavlja eno izmed vodilnih orodij za poučevanje znanosti, tehnologije, inženirstva in matematike na eni in programiranja na drugi strani, je alternativni didaktični pristop, ki temelji na aktivnem vključevanju otrok pri pridobivanju znanja in omogoča njegovo trajnost. Zavedamo se, da mora biti znanje, ki ga prenašamo na otroke znanje prihodnosti in da ga moramo na otroke prenašati izključno na praktičen in izkustven način. Izkustvo je v naravoslovju označeno kot kritično mišljenje oziroma kot dejavnost, ki jo opravimo sami z lastnimi rokami in prav kritično mišljenje je ena ključnih kompetenc, ki jo želimo razvijati pri otrocih. Omenjeno dvoje – izkustveno in kritično učenje – je tisto, kar želimo prek LEGO robotike in uporabe informacijsko-komunikacijskih tehnologij spodbujati pri otrocih. Prek aktivnih didaktičnih pristopov želimo v otrocih vzbuditi veselje do pridobivanja novih znanj in jih opremiti s kompetencami za družbo prihodnosti, da bodo imeli poglobljen in pametnejši odnos do tehnologije, računalnikov in spleta.

Prav tako je spodbujanje čuječnosti močno in učinkovito orodje tudi za delo s predšolskimi otroki, je sprejemajoče zavedanje tega, kar doživljamo v sedanjem trenutku, delček tega je tudi pravljična joga.

V današnji sodobni družbi je eden od ključnih poudarkov ozaveščanje o pomenu trajnostnega razvoja. Skladno z razvojnim načrtom Vrtca Najdihojca za obdobje 2018-23 se zavzemamo, da bodo strateške usmeritve vrtca na področju trajnostnega razvoja med drugim:

- varna, zdrava in raznovrstna prehrana.
- Skrb za zdravo življenje in spodbujanje dobrega počutja v vseh življenjskih obdobjih.
- Otrokom in sodelavcem omogočiti kakovosten razvoj in izobraževanje ter spodbujati možnosti vseživljenjskega učenja.
- Otrokom in sodelavcem omogočiti pridobitev tehničnih in strokovnih znanj in spretnosti.
- Poskrbeti, da bodo vsi otroci pridobili znanje in spretnosti, potrebne za spodbujanje trajnostnega razvoja, človekovih pravic, enakosti spolov, spodbujanje kulture miru in nenasilja, spoštovanje kulturne raznolikosti in prispevek kulture h trajnostnemu razvoju.
- Poskrbeti, da bo vrtec prilagojen otrokom, invalidom in obema spoloma, ter vsem omogočiti varno, nenasilno, sprejemljivo in spodbudno učno okolje.
- Spodbujati sodelovanje in medkulturni dialog ter ozavestiti pomen medkulturne inteligence.

- Gospodarna raba vode in ozaveščanje o varovanju ekosistemov povezanih z vodo.
- Skrbno ravnanje z odpadki, zmanjšati njihovo količino s preventivnimi ukrepi, zmanjševanjem porabe, recikliranjem in ponovno uporabo.
- Varovati pravice delavcev in zagotoviti varno in zanesljivo delovno okolje za vse delavce.
- Prizadevati si za varstvo in ohranjanje kulturne in naravne dediščine.
- Razviti učinkovito, odgovorno in pregledno ustanovo na vseh ravneh...

V vrtcu spodbujamo bivanje otrok na prostem in vključevanje elementov t.i. gozdnega vrtca. S sistematičnim razvojem temeljnih telesnih sposobnosti in gibalnih veščin razvijamo otrokove sposobnosti in dvigujemo njegove potencialne. Bolj kot je otrok gibalno razgledan, bolje se razvijajo nevrnske povezave v njegovih možganih. S skrbjo za pridobivanje zdravih navad gradimo trdne temelje in investiramo v prihodnost otrok.

Ves čas se ukvarjamo z lastno pedagoško prakso. Kritično ocenjujemo kje smo, kaj nam dela težave, v čem smo dobri in kje želimo biti še boljši. Verjamemo, da je v sodelavce potrebno nenehno vlagati ter da je vir napredka v njihovem znanju ter pripadnosti kolektivu. Delovanje v varnem, zdravem, mirnem in prijaznem delovnem okolju predstavlja osnovno normo zavoda. Sodelovanje med sodelavci krepimo s spoštovanjem posameznikovih vrednot. Skupaj sprejemamo odločitve in uvajamo spremembe. Povečano skrb, še posebej v danih razmerah, namenjamo zdravju. Da lahko vse to dosegamo, ves čas načrtujemo izboljšanje kakovosti dela prek razvoja strokovnih kompetenc zaposlenih. Stalno strokovno izpopolnjevanje je eden od temeljev strokovnega razvoja zaposlenih. Vseživljenjsko učenje predstavlja tudi eno od strategij evropskega sodelovanja v politikah izobraževanja in usposabljanja za posameznike.

Pri opravljanju svojega poslanstva zaposleni delujemo v skladu s Kodeksom etičnega ravnanja, hkrati pa od ostalih deležnikov vzgojno-izobraževalnega procesa pričakujemo spoštovanje naše strokovne avtonomije.

Razvoja vrtca si ne moremo predstavljati brez razvoja sodelovalne kulture med sodelavci, učenja drugega z drugim in drug od drugega. Verjamemo v sposobnosti, spretnosti in srčnost strokovnost sodelavcev, izkazujemo timsko naravnost ter sposobnost poslušanja in učenja od drugih. Sodelavci se trudimo gojiti sproščene a profesionalne medsebojne odnose in v delovno okolje vnašati optimizem. S kolegialnimi hospitacijami in drugimi oblikami profesionalnega razvoja si sodelavci nudimo podporo pri učenju in skupaj ustvarjamo okolje, znotraj katerega lahko preizkušamo različne zamisli, ideje, vpeljujemo nove pristope, metode in oblike dela, rešujemo probleme in izzive, s katerimi se srečujemo pri svojem delu. Sredstva za profesionalni razvoj posameznikov in kolektiva porabljamo namensko in učinkovito. V sodelavcih vidimo zakladnico znanja in kontinuirane pedagoške diskusije so cilj, ki ga uresničujemo. Prenašanje pridobljenih znanj med sodelavci in pripravljenost na izmenjavo izkušenj in dobrih praks vidimo kot enega od temeljev razvoja in napredka vrtca.

Tudi vpetost družine v vzgojno-izobraževalni proces je pomemben vidik kakovosti, saj so starši enakovredni partnerji, ki s svojimi stališči in pričakovanji oblikujejo delo, tako na ravni oddelka kot na ravni celotnega vrtca. Menimo, da vzajemno sodelovanje vodi do medsebojnega

spoštovanja. Zavedamo se, da ima komuniciranje v javnem prostoru številne razsežnosti, zato si vsi prizadevamo s starši komunicirati dvosmerno in odkrito. Staršem omogočamo priložnosti za pogovor v obliki konstruktivne kritike, predlogov za delo in pohval. Nova realnost in sodobni mediji omogočajo vrsto komunikacijskih poti in verjamemo, da bo tudi sodelovanje s starši v prihodnje še uspešnejše, če bodo le-ti še naprej dobro obveščeni o dogajanju v vrtcu, če se bo pri sodelovanju razvijalo medsebojno zaupanje in spoštovanje ter takšne oblike dela, kjer se bodo razvijale partnerske vezi.

Poseben pomen pripisujemo dokumentiranju in objavljanju primerov dobrih praks ter sodelovanju na različnih posvetih in konferencah. Še naprej se bomo povezovali med oddelki in enotami vrtca, med našim in drugimi vrtci ter spodbujali povezovanje in predstavljanje vrtca v mednarodni skupnosti, saj se s tem krepi naša prepoznavnost in kakovost. Sodelovanje v mednarodnih projektih zaposlenim prinaša visoke dolgoročne učinke, in sicer odprtost za sprejemanje novosti, strokovni razvoj s pridobivanjem širine znanja in izkušenj ter bogatitev vsebin pri neposrednem delu z otroki. Z vključevanjem v projekte bomo skrbeli za razvoj prožnega učnega okolja. Zavzemamo se za manjše število projektov, ki jih v vrtcu vodijo posamezni timi, njihovi rezultati pa se odražajo v znanju, spretnostih, veščinah in vrednotah otrok ter kakovostnejšemu sobivanju.

Naše veliko bogastvo so in bodo tudi v prihodnje različne prireditve, ki povezujejo vse otrokove pomembne odrasle ter krepijo sodelovanje, vzajemnost, spoštovanje in zaupanje. Otrokom bo na voljo pester obogatitveni program v okviru izvedbenega kurikulumu in raznolike dodatne dejavnosti.

Eno izmed področij delovanja vrtca je tudi njegova vpetost v sodelovanje z institucijami v ožjem in širšem okolju in le odprtost in vpetost vrtca v lokalno skupnost daje otrokom možnost pridobivanja specifičnih in raznolikih izkušenj. Intenzivne spremembe, s katerimi se srečujemo v vzgoji in izobraževanju, zahtevajo vedno nove načine odzivanja, nova znanja in veščine. Vrtec se odpira navzven, je v okolju prepoznaven in spoštovan ter se z njim tudi tesno povezuje.

Pomembno se nam zdi, da kot institucija upoštevamo tudi dejavnike, ki so v strategiji programa Evropske unije na področju izobraževanja, usposabljanja, mladine in športa za obdobje 2021–2027 navedeni kot ključni na področju razvoja šolstva: spodbujanje enakih možnosti, vključevanje, raznolikost in pravičnost, uresničevanje digitalne preobrazbe, krepitev evropske identitete in udejstvovanje v demokratičnih procesih ter sporočilo o evropskem zelenem dogovoru, ki je nova evropska strategija za rast in priznava ključno vlogo VZI institucij pri razpravah z otroki, starši in širšo skupnostjo glede sprememb, potrebnih za uspešen prehod na podnebno nevtralnost do leta 2050.

Vrtec ima pridobljeno Akreditacijo za izvajanje Erasmus+ programov za obdobje 2021-2027, je del programa Riect – EU, ki je namenjen podpori izvajanja izobraževanja in je prejemnik nacionalnega priznanja Jabolko kakovosti, ki jo podeljuje Center RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja. Nagrada je priznanje za inovativnosti in drugačnosti, je priznanje, da znamo povezati različne evropske in nacionalne razsežnosti ter jih medsebojno oplemenititi. Je ogledalo strokovnega razvoja, ki se razvija s pomočjo sodelovanja in usmerja pot, po kateri želim vrtec voditi tudi v prihodnje. Sodelovanje v najširšem pomenu besede

prinaša spremembe v miselnosti, je premik od tradicije in poznanega k enakovrednem partnerstvu in skupnem.

Da bi se laže soočili z novimi izzivi si prizadevamo, da vrtec ostaja in postaja okolje, ki podpira in ustvarja nove, prilagojene učne poti v skladu s potrebami in cilji otrok, okolje, ki omogoča kroženje zamisli, spodbuja prenašanje dobrih praks in strokovnega znanja, razvija digitalne zmogljivosti ter krepi socialno povezanost in sočutno sobivanje.

Dokler smo radovedni, smo se pripravljene učiti, sprejemati drugačnost, postajati strpnejši in se tudi sami spreminjati. Radovednost je tista, ki vsakič sproti poskrbi za spremembe in prinaša željo po nečem novem (dr. Alenka Flander).

2.7 Poslanstvo vrtca

Vrtec Najdihojca je varno in spodbudno okolje za otroke, ki jim poleg varstva nudi aktivno učenje s stalno interakcijo med vsemi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa. Vrtec je najljubši prostor za igro otrok.

Vrtec Najdihojca je vzgojno-izobraževalna ustanova, ki otrokom omogoča uspešno ter aktivno učenje spretnosti in sposobnosti, ki jim bodo v pomoč skozi celo življenje, ter uspešno primarno socializacijo. V varnem in čustveno toplem okolju vrtca otrokom preko igre nudimo različne vzgojne in učne aktivnosti, ki so strokovno načrtovane, izvajane in ovrednotene

Naše poslanstvo je, da s sodobnimi pristopi in na temeljih tradicije otrokom dajemo popotnico za modri jutri.

3 POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

3.1 Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti, projektov

Osnova za načrtovanje izvedbenega kurikula je nacionalni dokument Kurikulum za vrtce in razvojno-procesni pristop, ki omogoča aktivno vlogo otroka, načrtno in sistematično izvajanje otroku aktualnih vsebin, aktivnosti in dejavnosti. Načrti se razvijajo in spreminjajo preko celega leta tako, da strokovni delavki oddelka upoštevata neposredno odzivanje otrok v oddelku (potrebe, želje, aktualni otrokov razvoj...), predloge in pobude staršev, strokovne predloge in pobude svetovalnih delavk, specialnih pedagogov in vodstva vrtca.

Programi so organizirani in namenjeni otrokom od prvega do šestega leta starosti.

Programi glede na trajanje:

- Dnevni program v trajanju od 6 do 9 ur. Namenjen je otrokom od prvega leta starosti do vstopa v šolo. Poslovalni čas vrtca je 11,5 ur, vendar v skladu z Zakonom o vrtcih lahko otroci v vrtcu preživijo največ 9 ur.

Programi glede na starostno obdobje:

- Oddelki prvega starostnega obdobja, v katere so vključeni otroci v starosti od enega do treh.
- Oddelki drugega starostnega obdobja, v katere so vključeni otroci, stari od treh do šestih let.
- Kombinirani oddelki, v katere so vključeni otroci obeh starostnih obdobj, najpogosteje so stari od dveh do štirih let, lahko pa tudi od dveh do šestih let.

Programi za otroke s posebnimi potrebami:

- Predšolski program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. Program se izvaja v rednih oddelkih. Strokovni tim vrtca, ki ga imenuje ravnateljica vrtca, za vsakega otroka pripravi individualizirani program.
- Prilagojeni program za predšolske otroke. Program se izvaja v razvojnih oddelkih. V enoti Biba imamo dva razvojna oddelka, v katerih poteka prilagojeno izvajanje programa za predšolske otroke z dodatno strokovno pomočjo vzgojiteljic - specialnih pedagoginj, pomočnic vzgojiteljic in fizioterapevtke.

3.2 Osnove za uresničevanje programa in dela vrtca

V Vrtcu Najdihojca izvajamo dnevni program vzgoje in izobraževanja za otroke stare od enega do šestega leta starosti, prilagojen program za otroke s posebnimi potrebami (razvojni oddelki) in individualizirane programe za pomoč otrokom s posebnimi potrebami, ki so integrirani v redne oddelke.

Načrtovanje in izvajanje programa poteka po Kurikulumu za vrtce (2025).

Temeljni dokument, s katerim vrtec skupaj z lokalno skupnostjo zagotavlja sistematično uresničevanje ciljev in nalog, je letni delovni načrt vrtca. V njem vrtec določi obseg, vsebino in organizacijo vzgojno izobraževalnega dela in pogoje za njegovo uresničitev.

Dosežke spremljajo ravnatelj, strokovni organi in organi upravljanja; nosilci posameznih nalog proti, v celoti pa ob zaključku šolskega leta.

3.3 Vizija, poslanstvo in cilji

Delovanje Vrtca Najdihojca temelji na vrednotah, kurikulumu za vrtce in veljavni zakonodaji, kar je ob sprejeti viziji vrtca in poslanstvu izhodišče razvojnim ciljem in strategijam vrtca, ki vodijo k večji kakovosti dela s predšolskimi otroki.

Temeljni cilji delovanja vrtca so otrokom in njihovim staršem prijazen vrtec, ki ima odlično organizacijo dela in sodobno izvedbo vzgojno učnih vsebin po meri otroka. Življenje in delo v vrtcu je zasnovano na medsebojni odgovornosti, sodelovanju in razvijanju kulture dialoga z ožjo in širšo okolico, ki otrokom omogoča uspešno ter aktivno učenje spretnosti in sposobnosti, ki jim bodo v pomoč skozi celo življenje ter uspešno primarno socializacijo. V varnem in čustveno toplem okolju vrtca otrokom preko igre nudimo različne vzgojne in učne aktivnosti, ki so strokovno načrtovane, izvajane in ovrednotene, naša želja pa je, da vrtec otrokom ostane v najlepšem spominu.

VIZIJA

**Postali bomo najprodornejši
iskalci izvirnih idej za otroke
prihodnosti.**

POSLANSTVO

**S sodobnimi pristopi in na temeljih
tradicije otrokom dajemo popotnico za
modri jutri.**

VREDNOTE

**odgovornost, srčnost, sodelovanje, ustvarjalnost,
pogum**

3.4 Prednostne naloge

3.4.1 Ocena realizacije temeljnih ciljev predšolske vzgoje

V skladu z 2. in 4. členom Zakona o vrtcih so temeljni cilji predšolske vzgoje:

- razvijanje otrokove osebnosti ter spoštovanje njegove individualnosti,
- razvijanje sposobnosti razumevanja, sodelovanja in sprejemanja sebe in drugih,
- spodbujanje radovednosti, ustvarjalnosti, raziskovalnega duha in kritičnega mišljenja,
- razvijanje čustvene inteligentnosti ter sposobnosti izražanja čustev,
- spodbujanje govornega, jezikovnega in komunikacijskega razvoja,
- spoznavanje umetnosti, kulture in možnosti umetniškega izražanja,
- pridobivanje znanj z različnih področij znanosti in vsakdanjega življenja,
- spodbujanje telesnega, gibalnega in zdravstvenega razvoja ter skrb za zdrav življenjski slog,
- razvijanje samostojnosti in odgovornosti,
- oblikovanje odnosa do narave, trajnosti, kulture in skupnosti.

Poleg temeljnih ciljev smo uresničevali tudi naslednje usmeritve:

- ustvarjanje pozitivne klime in spročenih medsebojnih odnosov med sodelavci vrtca,
- aktivno sodelovanje in odgovornost zaposlenih in staršev za boljše počutje otrok v vrtcu,
- bolj odprt in fleksibilen kurikulum v različnih programih za predšolske otroke,
- oblikovanje ustreznih pogojev za večje izražanje in ozaveščanje skupinskih razlik (nediskriminiranost glede na spol, socialno in kulturno okolje, svetovni nazor, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo),
- dvig kakovosti medsebojnih interakcij med otroki ter otroki in odraslimi v vrtcu,
- večja avtonomnost in strokovnost strokovnih delavcev,
- izboljšanje in povečanje virov za komunikacijo ter splošno informiranost v vrtcu,
- povečanje pomena sodelovanja vrtca s starši,
- povečanje vloge evalvacije pri načrtovanju življenja v vrtcu,
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja,
- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja,
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja.

Naloga vrtca je bila obdržati doseženo kakovost pedagoškega dela ob istočasnem udejanjanju novih možnosti sodelovanja izobraževanja in dela. Izhajajoč iz samoevalvacijskega poročila, analize vprašalnikov za starše, analize in evalvacije rednih letnih razgovorov in kolegialnih hospitacij so ugotovitve ob zaključku leta pozitivne in spodbudne.

Cilje smo uresničevali preko izvedbenega kurikuluma, prepleta spontanih in načrtovanih dejavnosti in dnevne rutine, kjer so otroci pridobivali znanja, spretnosti in veščine, ki jim pomagajo v vsakdanjem življenju izkoristiti priložnosti, ki se jim ponujajo.

Kratkoročne cilje smo operacionalizirali v letnem delovnem načrtu (LDN) z namenskimi projekti, dejavnostmi ali drugimi aktivnostmi. Preko njih smo sledili viziji, poslanstvu in vrednotam vrtca.

Področja Kurikuluma za vrtce

- Gibanje

Gibanje je eno najpomembnejših področij dejavnosti v predšolskem obdobju, saj neposredno vpliva na otrokovo telesno, spoznavno, čustveno in socialno rast. Kurikulum za vrtce 2025 gibanje postavlja v središče vzgojno-izobraževalnega procesa in poudarja, da ni le spontana aktivnost, temveč premišljeno načrtovan in usmerjen proces, ki krepi otrokovo zdravje, motorične sposobnosti, občutek lastne kompetentnosti in samostojnosti. Gibalne dejavnosti v vrtcu so namenjene razvoju koordinacije, ravnotežja, moči in gibljivosti, hkrati pa spodbujajo raziskovanje okolja, sodelovanje z vrstniki in izražanje skozi igro.

Kurikulum 2025 se zavzema za zagotavljanje raznolikih gibalnih izkušenj v notranjih in zunanjih prostorih, s poudarkom na vsakodnevem bivanju na prostem. Zunanje okolje otrokom ponuja priložnost za stik z naravo, izzive in t. i. »tvegano igro«, ki je ključna za razvoj sposobnosti presojanja, premagovanja lastnih meja in oblikovanja odgovornega odnosa do tveganja. Takšne izkušnje so neprecenljive za razvoj poguma, samoregulacije in samozavesti.

V ospredju so tudi otroška iniciativa, samostojno raziskovanje in možnost izbire – otrok se uči odločati, poslušati svoje telo, izražati gibanje na svoj način ter spoštovati pravila skupine. Gibalne dejavnosti so prilagojene starostnim značilnostim otrok, upoštevajo občutljiva obdobja razvoja in omogočajo postopno nadgradnjo veščin. Posebno pomembno je, da se gibanje povezuje z drugimi področji kurikula – z naravoslovjem, jezikom, umetnostjo – saj s tem otrok razvija tudi kognitivne spretnosti, besedišče, domišljijo in ustvarjalnost.

V sodobnem vrtcu gibanje ni zgolj sredstvo za sproščanje energije, ampak orodje za oblikovanje pozitivne samopodobe, razvoj socialnih kompetenc in pridobivanje izkušenj, ki otroku pomagajo pri vsakodnevem soočanju z izzivi. Strokovni delavci s premišljenim načrtovanjem in opazovanjem otrokovega razvoja zagotavljajo, da so dejavnosti dovolj raznolike, varne in hkrati spodbudne. S tem otrokom omogočajo celosten razvoj in jih opremijo z osnovami za zdrav življenjski slog, ki se nadaljuje v šolskem obdobju in odraslosti.

Jezik

Jezik je osrednje orodje mišljenja, sporazumevanja in oblikovanja identitete. V Kurikulumu za vrtce 2025 je področje jezika opredeljeno kot temeljno področje otrokovega razvoja, saj je prav jezik tisti, ki otroku omogoča razumevanje sveta, izražanje lastnih misli, čustev in potreb ter

vzpostavljanje odnosov z drugimi. V predšolskem obdobju je jezikovno učenje najbolj intenzivno, zato vrtec otroku ponuja bogato in spodbudno jezikovno okolje, v katerem se spontano in načrtno razvijajo vse ravni govora – poslušanje, razumevanje, govorjenje, pripovedovanje in kasneje tudi predopismenjevalne spretnosti.

Strokovni delavci otrokom ponujajo raznolike in avtentične jezikovne izkušnje: pogovor, poslušanje zgodb, pesmi, ugank in izštevank, dramatizacijo, raziskovanje knjižnih kotičkov in uporabo jezika v različnih življenjskih situacijah. Kurikulum 2025 poudarja pomen aktivnega vključevanja otrok v komunikacijo – ne le kot poslušalcev, temveč kot enakovrednih sogovornikov, katerih misli, ideje in čustva so vredne pozornosti. Na ta način se razvija tudi otrokova samozavest in zmožnost kritičnega razmišljanja.

Poseben poudarek je namenjen jezikovni raznolikosti in inkluzivnosti. Otroci, ki v vrtec vstopajo z različnimi maternimi jeziki ali imajo govorno-jezikovne primanjkljaje, potrebujejo prilagojene pristope, dodatno podporo in spodbude. V skladu z načeli kurikula je naloga vrtca, da ustvarja okolje, kjer je jezikovno bogastvo sprejeto kot vrednota, hkrati pa se sistematično razvija raba slovenskega jezika kot učnega jezika.

Jezikovne dejavnosti so v tesni povezavi z drugimi področji kurikula – z umetnostjo, družbo, naravo, matematiko in gibanjem. Preko igre, raziskovanja, socialnih interakcij in ustvarjalnih dejavnosti otrok spoznava moč besed, razvija simbolno mišljenje in pripravlja temelje za opismenjevanje v osnovni šoli.

V sodobnem vrtcu jezik ni razumljen zgolj kot večina govora, temveč kot sredstvo za **so-ustvarjanje kulture vrtca**, za oblikovanje skupnosti, ki temelji na poslušanju, spoštovanju in dialogu. Tak pristop krepi otrokovo sposobnost razumevanja samega sebe in drugih ter prispeva k razvoju socialnih kompetenc, empatije in medkulturnega razumevanja.

Umetnost

Področje umetnosti v Kurikulumu za vrtce 2025 zavzema osrednje mesto, saj omogoča otroku, da na ustvarjalen in čustveno bogat način raziskuje sebe, druge in svet okoli sebe. Umetnost v predšolskem obdobju ni le končni izdelek, temveč predvsem proces, v katerem otrok preko različnih materialov, tehnik in umetniških zvrsti razvija domišljijo, izraža svoja doživetja in pridobiva izkušnje, ki krepijo njegovo estetsko občutljivost in kulturno zavest.

Umetniške dejavnosti vključujejo likovno izražanje, glasbeno ustvarjanje, ples, dramatizacijo in sodobne oblike umetniškega raziskovanja. Vsaka od teh dejavnosti spodbuja specifične vidike otrokovega razvoja – likovno izražanje razvija fino motoriko, vizualno pozornost in sposobnost simbolnega predstavljanja; glasbene dejavnosti bogatijo slušne sposobnosti, ritem in spomin; ples in gibno ustvarjanje povezujeta telo in čustva; dramatizacija in gledališke igre pa spodbujajo domišljijo, socialne veščine in razumevanje različnih perspektiv.

Kurikulum 2025 poudarja pomen svobode in odprtosti v umetniškem izražanju. Otroku morajo biti na voljo raznoliki materiali, orodja in spodbudno okolje, kjer lahko eksperimentira, preizkuša in ustvarja brez strahu pred napako. Tako razvija notranjo motivacijo,

samoiniciativnost in samozavest. Poudarek je na procesu, ki otroka vodi do odkritij, izkušenj in notranjega zadovoljstva, ne le do izdelka.

Umetnost v vrtcu je tudi prostor povezovanja – povezuje otroke med seboj, saj pogosto ustvarjajo v paru ali skupini, povezuje različna področja kurikula (npr. glasba in gibanje, dramatisacija in jezik, likovno ustvarjanje in naravoslovje), ter povezuje vrtec z družino in lokalno skupnostjo. Otrokove umetniške stvaritve lahko postanejo priložnost za dialog s starši, za javne razstave, glasbene nastope ali gledališke predstave, kar krepi otrokovo občutek pripadnosti in ponosa.

Pomemben vidik umetnosti je tudi stik z umetniškimi deli in kulturno dediščino. Kurikulum spodbuja, da otroci spoznavajo kakovostna umetniška dela, obiskujejo kulturne ustanove in dogodke, ter s tem razvijajo kulturno zavest in spoštovanje do ustvarjalnosti drugih.

V sodobnem vrtcu umetnost ni obrobna dejavnost, temveč bistveni del celostne vzgoje, ki spodbuja ustvarjalno mišljenje, čustveno inteligenco in zmožnost izražanja. Otrok preko umetnosti uči prepoznavati in izražati čustva, razvija občutek za lepoto, simbolno mišljenje in lastno identiteto, kar predstavlja pomembno osnovo za nadaljnje učenje in življenje.

Družba

Področje družbe v Kurikulumu za vrtce 2025 poudarja pomen socialnega in kulturnega konteksta, v katerem otrok raste. V predšolskem obdobju se otrok uči sobivati z drugimi, spoznava pravila skupnosti in oblikuje lastno identiteto. Vrtec je prvi širši socialni prostor zunaj družine, kjer otrok razvija občutek pripadnosti, uči se sodelovanja, sprejemanja razlik in spoštovanja sebe in drugih.

V skladu z novim kurikulumom je poudarek na tem, da so otroci aktivni soustvarjalci vrtčevske skupnosti. Preko vsakodnevnih izkušenj, igre in sodelovalnih dejavnosti se učijo razumevati socialne vloge, pogajati se, sklepati dogovore, prevzemati odgovornosti in reševati konflikte na miren način. Pomembno je, da imajo možnost izraziti svoje mnenje, sodelovati pri odločanju o življenju in delu v oddelku ter s tem razvijati občutek, da so njihova dejanja pomembna.

Kurikulum za vrtce 2025 spodbuja vključevanje tem družbene raznolikosti, kot so enakost spolov, medkulturnost, spoštovanje človekovih pravic, sprejemanje otrok s posebnimi potrebami in vključevanje otrok iz različnih socialnih in kulturnih okolij. Tako vrtec prispeva k oblikovanju inkluzivne skupnosti, kjer se vsak otrok počuti sprejetega in varnega.

Pomembno mesto ima tudi spoštovanje kulturne dediščine in lokalne skupnosti. Otroci spoznavajo običaje, praznike, zgodbe in tradicije, značilne za svoj kraj, ter jih povezujejo z izkušnjami iz širšega sveta. To krepi občutek kulturne identitete, hkrati pa odpira prostor za razumevanje in spoštovanje drugačnosti.

Področje družbe je tesno povezano z drugimi področji kurikula: z jezikom (pogovor, izražanje mnenj), umetnostjo (skupinske ustvarjalne dejavnosti), naravo (spoštovanje okolja in trajnostni projekti) ter gibanjem (sodelovalne igre). Tak celostni pristop omogoča, da otrok razvija socialne, čustvene in moralne kompetence, ki so temelj za odgovorno državljanstvo in nadaljnje življenje v skupnosti.

V sodobnem vrtcu družba ni le tema pogovora, temveč živa izkušnja. Otroci skozi skupno načrtovanje dejavnosti, delitev nalog in skupno reševanje težav vsakodnevno gradijo skupnost, ki temelji na spoštovanju, sodelovanju in zaupanju. Takšno okolje krepi otrokovo socialno kompetentnost, občutek pravičnosti in pripravljenost na aktivno sodelovanje v družbi tudi v prihodnosti.

Narava

Narava je področje, kjer razvijamo otrokove sposobnosti, spretnosti in znanja, ki mu omogočajo dejavno vključevanje v fizično in družbeno okolje ter sodelovanje pri ustvarjanju zdravega in varnega življenjskega okolja in navad. Področje postopno razvija zmožnosti za dojemanje sveta, naravoslovno besedišče in pristope naravoslovja. Otrok že v prvem starostnem obdobju odkriva lepoto, raznolikost in obseg naravnega ter grajenega okolja tako, da je vsakdanji spontan in voden stik z njima del otrokovega življenja. Otrok z aktivnim raziskovanjem pridobiva naklonjen odnos, spoznanja in izkušnje z živimi bitji in njihovimi življenjskimi prostori, naravnimi pojavi, z gibanjem in drugimi dejavnostmi na igrišču, v gospodinjstvu, na gradbišču idr. Med igro, opazovanjem, eksperimentiranjem ter vodenim raziskovanjem spoznava in odkriva lastnosti in zgradbo snovi, teles (tudi lastnega), živih bitij, orodij, naprav in se tega veseli. Razvija pozitiven, spoštljiv in obziren odnos do sebe, drugih ljudi in živih bitij ter okolja, se veseli svojih zmožnosti, sobivanja ter se navaja trajnostnih ravnanj. Seznanja se z vlogo in namenom tehniških naprav in drugih dosežkov znanosti, spoznava njihove koristi ter pomen za vsakdanje življenje, obstoj in dobrobit človeštva. Naravoslovje je razvijajoče se področje, kjer nova spoznanja nadomeščajo prejšnja. Ponuja številne izzive in priložnosti za odkrivanje neznanega – ne le za znanstvenike, ampak tudi za otroke in vzgojiteljice. Ozavešča, da vsega ni mogoče razumeti in da na vsa vprašanja še ne moremo najti odgovorov. Med pogostim preživljanjem časa v naravnem okolju otrok odkriva okolje tudi kot vir sprostitve, navdiha, čudenja, dobrega počutja in veselja.

Matematika

Matematika v predšolskem obdobju ni zgolj učenje števil in štetja, temveč celosten proces odkrivanja sveta skozi raziskovanje vzorcev, oblik, količin in odnosov. Kurikulum za vrtce 2025 področje matematike opredeljuje kot področje, ki spodbuja **radovednost, logično mišljenje in sposobnost reševanja problemov**. Matematične vsebine se prepletajo z otrokovimi vsakodnevnimi izkušnjami in mu omogočajo, da znanje gradi na konkretnih situacijah, preko igre, opazovanja, manipulacije in preizkušanja.

Otroci se v vrtcu spontano srečujejo z matematičnimi pojmi: razvrščajo predmete, prepoznavajo oblike, merijo dolžino, primerjajo količine, preštevajo igrače, razumejo pojme »več«, »manj«, »enako« in razvijajo občutek za zaporedje in ritem. Kurikulum poudarja pomen tega, da strokovni delavci ustvarjajo bogato učno okolje, kjer so matematične izkušnje naravno vključene v vsakdanje dejavnosti – pri pripravi pogrinjkov, gradnji v koticu konstrukcijske igre, gibanju na prostem, glasbi in umetnosti.

Pomemben poudarek novega kurikula je, da se otrokom omogoča **raziskovalno učenje** in da dobijo dovolj časa za preizkušanje lastnih hipotez. Tako razvijajo sposobnost sklepanja, predvidevanja in preverjanja, kar je temelj kasnejšega matematičnega mišljenja. Strokovni delavci otroke spodbujajo k razlagi postopkov in opisovanju rešitev, s čimer se krepi tudi njihov jezikovni razvoj in sposobnost argumentacije.

Matematika je v predšolskem obdobju tesno povezana z drugimi področji kurikula. V povezavi z gibanjem otrok spoznava prostorske odnose, pri likovnem ustvarjanju raziskuje simetrijo in vzorce, pri glasbi ritem in zaporedja, pri naravoslovju pa primerja, opazuje spremembe in predvideva rezultate.

V sodobnem vrtcu je matematika **vesela in igriva**, saj jo otroci doživljajo kot izziv in priložnost za ustvarjalno mišljenje. Naloga vzgojitelja je, da jim ponudi raznolike, zanimive in dostopne izkušnje ter jih spodbuja k radovednosti in vztrajnosti pri iskanju rešitev. Tako se otroci učijo, da je matematika del njihovega vsakdana in da jim pomaga razumeti svet ter razvijati kompetence, ki jih bodo potrebovali v šoli in življenju.

Dnevna rutina

Poleg šestih osnovnih področij dejavnosti je zelo pomembna tudi dnevna rutina, ki poteka ves čas otrokovega bivanja v vrtcu. Spremljajoče dejavnosti so otroku v veliko podporo in predvsem krepijo razumevanje vsakodnevnih procesov, katerim je otrok izpostavljen. Vsekakor pa je priložnost in naloga strokovnih delavcev vrtca, da preko teh aktivnosti prepoznavajo, jih sami gojijo in pri otrocih krepijo splošne družbeno sprejete vrednote in etična ravnanja.

- Prihodi in odhodi

Cilj: Spoznavanje vrtca kot celote, druženje z otroki različnih starosti, socialna bogatitev in racionalna organiziranost dela v vrtcu.

Ob jutranjem in popoldanskem združevanju so otroci spoznavali vrstnike drugih oddelkov, se socialno bogatili, se učili od starejših otrok, razvijali skrb za mlajše in spoznavali še druge prostore vrtca in druge vzgojitelje.

- Počitek

Cilj: Zagotavljanje otrokovih potreb po počitku in zavedanja svojega bioritma.

Počitek je bil organiziran v vseh igralnicah, za vse otroke, vendar so otroci sami izbirali dolžino počitka v skladu s svojimi individualnimi potrebami. Strokovni delavci so za otroke, ki niso počivali ali so počivali krajši čas, pripravljali mirne dejavnosti in prostor temu ustrezno priredili. V času aktivnega počitka smo za otroke pripravili tudi dejavnost Pravljična joga.

- Hranjenje

Cilj: Uresničevanje otrokovih potreb po zdravi prehrani ter navajanje na samostojno, kulturno in pestro prehranjevanje.

Otroci so zajtrk in kosilo uživali skupaj, mize so bile temu primerno urejene, otroci so imeli možnost odločanja o količini prejete hrane in dolžini prehranjevanja. Vzpodbujali smo jih k pitju vode ter uživanju sadja in zelenjave. Pri hranjenju smo otroke spodbujali k čim večji samostojnosti, pomagali so pri pripravi prostora, pribora, pri postrežbi in samostojnemu razdeljevanju hrane. Po obrokih so otroci za seboj pospravili pribor in pomagali pri čiščenju prostora.

- Bivanje na prostem

Cilj: Omogočanje zdravega telesnega in duševnega razvoja otrok.

Čim pogosteje smo z otroki bivali na prostem, jim s tem omogočali zdrav način življenja ter pestro telesno aktivnost. Posluževali smo se sprostivnih minutk na prostem, gibanja po različnih terenih, gibanja v naravi, aktivnosti na igriščih, vzpodbujali gibalne spretnosti in izvajali usmerjene dejavnosti na svežem zraku. Otroke smo popeljali ven tudi ob manj ugodnih vremenskih razmerah (v dežju, v snegu, v mrazu, v megli), pri tem pa skrbno pazili na dobro počutje otrok in prilagajali dolžino bivanja na prostem.

- Prehodi med dejavnostmi in nega

Cilj: Navajanje na samostojnost in odgovornost ob upoštevanju individualnih različnosti.

Otroke smo spodbujali k samostojnosti pri skrbi za čistočo in urejenost prostorov. Navajali smo jih na skrb za svoje telo in telesne potrebe, telesno čistočo, pri oblačenju in obuvanju smo jim omogočali dovolj časa za samostojno urejanje in privzgjajali odgovorno ravnanje do sebe in drugih. Med pripravljenimi dejavnostmi so lahko otroci samostojno izbirali glede na njihove želje, interese in se odločali o trajanju izbrane aktivnosti. Pri najmlajših smo skrbeli, da so otroci čisti, previti in zadovoljni, pri starejših pa jih vzpodbujali, da opravljajo svoje fiziološke potrebe v skladu z njihovimi individualnimi potrebami.

Opazovali smo izvajanje posameznih področij dejavnosti, elemente dnevne rutine, medsebojno povezovanje in prepletanje ter ugotavljali skladnost izvajanja dejavnosti z zastavljenimi cilji. Dejavnosti so spremljale ravnateljica in pomočnici ravnateljice, napovedano v skladu z načrtom hospitacij in nenapovedano ob različnem času ter ob različnih priložnostih. Zabeležke in zapisniki so shranjeni v mapi Hospitacije in se uporabljajo pri individualnih pogovorih.

Načrtovanje in izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti:

- Vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev so načrtovali, izvajali in evalvirali vzgojno delo svojega oddelka skladno z načeli in cilji Kurikula za vrtce in Letnim delovnim načrtom vrtca / enote/ oddelka, s starši so sodelovali pri organiziranju življenja in dela v vrtcu, sodelovali s strokovnimi in vodstvenimi delavci. Življenje in delo v svojem oddelku so načrtovali na osnovi kurikula, teoretičnih izhodišč o razvojnih značilnostih in individualnih posebnostih otrok, specifičnosti učenja v določenem obdobju in skladno z značilnostmi konkretnega okolja. S pomočjo samoocenitvenega vprašalnika in

evalvacije kolegialne hospitacije so izvedeno vzgojno delo kritično evalvirali, kar bo podlaga in izhodišče za nadaljnje načrtovanje.

- Vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev so vzgojno delo načrtovali v parih ali timsko po izvedenem tematskem sklopu / projektu / didaktični enoti. Vodje oddelkov so odgovorni za strokovno delo, o katerem so vodili tudi ustrezno dokumentacijo.
- Načrtovano delo je potekalo po koticah, ali po pripravljenih delavnicah oz. preko materialov za individualno delo, ki so omogočali uravnotežen razvoj in učenje na vseh področjih dejavnosti, otroci pa so imeli možnost izbire med ponujenimi dejavnostmi. Delo sta organizirala in izvajala oba strokovna delavca.
- Dnevno sta vzgojitelj in pomočnik vzgojitelja, tudi skupaj z otroki, evalvirala delo in na podlagi evalvacije načrtovala delo za prihodnji dan v sklopu širšega načrtovanega sklopa ali projekta.
- Strokovni delavci v oddelku so delo načrtovali tudi skladno z opazovanji otrok in spremljanjem njihovega razvoja, o čemer so vodili ustrezno dokumentacijo. Otrokova osebna mapa služi kot pomoč pri poglobljenem pogovoru s starši na pogovornih urah.
- Delavci so timsko načrtovali skupne dejavnosti in projekte v svoji enoti in tudi med enotami, kadar je bilo zaradi vsebine dela to potrebno. Za projektno delo je vodja projekta vodil mapo projekta, iz katere je razviden potek dela, dosežki in uresničevanje zastavljenih ciljev.

Svetovalno delo in individualna pomoč otrokom s posebnimi potrebami:

- Svetovalne delavke so spremljale delo v oddelkih, otroke v skupinah in svetovale strokovnim delavcem, posebej tam, kjer so nastopale težave ali so nanje opozarjali strokovni delavci. O težavah so se pogovorile s strokovnimi delavci, po potrebi pa tudi s starši in jim svetovale ustrezne pristope za njihovo odpravo. Za otroke, pri katerih so se kazale vedenjske, socialne, gibalne, komunikacijske, razvojne, funkcionalne ali druge podobne težave, so skupaj s starši ob njihovem pisnem pristanku ter v dogovoru z vzgojiteljicami teh otrok izdelale načrt spremljanja in postopkov za odpravljanje težav, oz. so svetovale ustrezne pristope, skrbele za izvajanje aktivnosti po izdelanem načrtu in skupaj s starši, vzgojitelji in izvajalci individualne pomoči evalvirale uspešnost dela.
- Nudili so pomoč otrokom in staršem pri uvajanju otrok v vrtec, se po potrebi udeleževale roditeljskih sestankov in pogovornih ur ter po potrebi individualno svetovale staršem.
- Pripravile in izvedle so predavanja za starše novincev z naslovom »Prvič v vrtec« in različna druga predavanja v okviru izobraževanj za starše, organizirale predavanja za starše v okviru programa »Šola za starše«, strokovne članke pa so objavljale na spletni strani vrta.

- Pripravljale so individualizirane programe, skrbele za nemoteno izvajanje individualnih pomoči drugih strokovnih sodelavcev, zagotavljale spremljavo in evalvacijo, vključevale starše, vodile osebne mape otrok s posebnimi potrebami ter sodelovale z ustreznimi institucijami za usmerjanje in spremljanje teh otrok.
- Skrbele so za sprejem otrok v vrtec in za oblikovanje skupin za naslednje šolsko leto.
- Specialne pedagoginje in fizioterapevtka sta izvajali individualno pomoč otrokom s posebnimi potrebami skladno z odločbami o usmeritvi, sodelovali z drugimi strokovnimi delavci vrtca in sodelovali na timskih srečanjih za spremljavo individualiziranega programa. Svoje delo so sproti dokumentirale.

Programi izvajanja individualne pomoči otrokom s posebnimi potrebami in prilagojen program za otroke s posebnimi potrebami (razvojni oddelki)

CILJ: Zagotavljati pomoč otrokom s posebnimi potrebami v skladu z njihovimi posebnostmi in individualnimi značilnostmi za doseganje optimalnega razvoja in napredka.

Vsega skupaj je v Vrtcu Najdihojca 45 oddelkov. Skupno število otrok na dan 31. 5. 2024 je bilo 799.

V šolskem letu 2024/2025 imamo, v januarju 2025, v oddelke integriranih 58 otrok s posebnimi potrebami, od teh jih je 7 v postopku usmerjanja. Število otrok s posebnimi potrebami se skozi celotno šolsko leto spreminja.

V enoto Palček je vključenih 23 otrok, 28 v enoto Biba, 7 v enoto Čenča. Otroci, ki jim je po Zapisniku multidisciplinarnega tima (MDT) dodeljena dodatna strokovna pomoč v vrtcu, imajo zagotovljeno pomoč ustreznega strokovnjaka.

12 otrok, ki so vključeni v razvojna oddelka, vodita specialni pedagoginji, s čimer je zanje zagotovljena ustrežna obravnava. Dvema otrokoma, ki sta vključena v razvojni oddelek vrtca se nudi tudi pomoč s strani tiflopedagoga iz Centra IRIS.

V letošnjem šolskem letu imamo v oddelke vključenih tudi 8 otrok, ki jim je na podlagi Zapisnika MDT zagotovljen začasni (7 otrok) oziroma stalni (1 otrok) spremljevalec.

Vsem otrokom s posebnimi potrebami je zagotovljena individualna pomoč v skladu z odločbo o usmeritvi in individualiziranim programom dela.

- Za vse otroke s posebnimi potrebami je bila imenovana strokovna skupina vrtca za pripravo, spremljanje in evalvacijo otrokovega napredka in razvoja, ki se je sestala trikrat v šolskem letu, in sicer v začetku leta ob sprejemanju programa dela, ob polletju ob delni evalvaciji ter na koncu ob evalvaciji opravljenega dela in smernicah za naprej, po potrebi pa se je sestajala tudi večkrat.
- Osebne mape otrok so, ob stalnem sodelovanju strokovnih delavcev oddelkov in strokovnjakov za izvajanje pomoči, urejale svetovalne delavke, skrbele sta tudi za izvajanje nemotenega izvajanja individualne pomoči, sklicevanje in zasedanje skupin, pisanje zapisnikov in poročil.

Uresničevanje programov za pomoč otrokom s posebnimi potrebami sta spremljali pomočnici ravnateljice. Preverjali sta izdelavo individualiziranih načrtov, skladnost dela z načrti, beleženje opravljenega dela in sodelovanje s starši. Dvakrat letno sta pregledali izpolnjevanje osebnih map in skladnost varovanja osebnih podatkov s Pravilnikom o varovanju osebnih podatkov. Ugotovitve sta sproti beležili in jih sproti posredovala izvajalcem individualnih pomoči ter svetovalnim delavkam.

3.5 Trajnostne pobude za lepši jutri in razvoj zelenih kompetenc

Svet se hitro spreminja. Krize se vrstijo. Vedno nove tehnologije se pospešeno uvajajo v naš vsakdan. In vse to vpliva na različne vidike našega življenja. Potreben je premislek. Potrebni so znanje, spretnosti in vrednote, na podlagi katerih bomo zmogli in znali zagotavljati človeka vredno življenje in sonaraven razvoj, s katerim ne bomo spodkopavali obstoja lastne in drugih vrst. Za dolgoročno izboljšavo ima sistem vzgoje in izobraževanja ključno vlogo. Ali smo na te izboljšave pripravljeni, da bomo znali podpreti razvoj miroljubne in trajnostno naravnane družbe?

"Zelene kompetence" se nanašajo na veščine, znanje in sposobnosti, ki omogočajo posameznikom in organizacijam izvajanje okoljsko trajnostnih praks. Te kompetence postajajo vse bolj pomembne v različnih sektorjih, saj se globalna osredotočenost na trajnost in okoljsko odgovornost povečuje.

Ključna področja zelenih kompetenc:

1. Okoljska ozaveščenost

Znanje o okoljskih vprašanjih: Razumevanje ključnih okoljskih vprašanj, kot so podnebne spremembe, onesnaževanje, krčenje gozdov in izguba biotske raznovrstnosti.

Analiza vplivov: Sposobnost oceniti okoljski vpliv osebnih in organizacijskih dejavnosti.

Spremembe vedenja: Spodbujanje in sprejemanje vedenj, ki zmanjšujejo okoljski odtis.

2. Trajnostno upravljanje z viri

- Ohranjanje virov: Tehnike za ohranjanje virov, kot so tehnologije za varčevanje z vodo in energetske učinkovite naprave.
- Ocena življenjskega cikla: Ocenjevanje okoljskega vpliva izdelkov od proizvodnje do odstranitve.

3. Upravljanje z odpadki

- Tehnike za zmanjšanje odpadkov: Strategije za zmanjšanje proizvodnje odpadkov, kot so vitka proizvodnja in pobude za nič odpadkov.
- Recikliranje in kompostiranje: Znanje o učinkovitih programih recikliranja in metodah kompostiranja za zmanjšanje uporabe odlagališč.

4. Energetska učinkovitost

- Energetski pregledi: Izvajanje pregledov za ugotavljanje priložnosti za varčevanje z energijo v stavbah in procesih.
- Sistemi upravljanja z energijo: Uvedba sistemov za spremljanje in upravljanje porabe energije.

5. Zelena gradnja in gradbeništvo

- Trajnostni materiali: Uporaba okolju prijaznih gradbenih materialov.

6. Obnovljiva energija

- Sončna in vetrna energija: Namestitev in vzdrževanje sončnih panelov in vetrnih turbin.
- Rešitve za shranjevanje energije: Znanje o baterijskih tehnologijah in drugih metodah za shranjevanje obnovljive energije.

7. Okoljska zakonodaja in skladnost

- Pravni okvir: Poznavanje okoljskih predpisov, kot so Zakon o čistem zraku, Zakon o čisti vodi in mednarodni sporazumi, kot je Pariški sporazum.
- Strategije skladnosti: Razvijanje in izvajanje strategij za zagotavljanje skladnosti s predpisi.

8. Trajnostno upravljanje dobavne verige

- Etično pridobivanje: Zagotavljanje, da so materiali in izdelki pridobljeni na okoljsko in družbeno odgovoren način.
- Transparentnost dobavne verige: Uvajanje sistemov za spremljanje in poročanje o trajnosti dobavne verige.

9. Družbena odgovornost

- Poročanje o trajnosti: Ustvarjanje in komuniciranje poročil o trajnosti, ki poudarjajo okoljsko in družbeno uspešnost.
- Vključevanje deležnikov: Vključevanje deležnikov, vključno s strankami, zaposlenimi in skupnostmi, v vprašanja trajnosti.

10. Zelene inovacije in tehnologije

- Eko-oblikovanje: Oblikovanje izdelkov z minimalnim okoljskim vplivom skozi celoten življenjski cikel.
- Trajnostna proizvodnja: Uvajanje proizvodnih procesov, ki zmanjšujejo odpadke in emisije.

11. Trajnostno kmetijstvo

- Ekološko kmetijstvo: Tehnike za gojenje pridelkov brez sintetičnih pesticidov ali gnojil.
- Agrozozidarstvo: Integracija dreves in grmovnic v kmetijske krajine za izboljšanje biotske raznovrstnosti in zdravja tal.

12. Blažitev podnebnih sprememb in prilagajanje

- Oglični odtis: Merjenje in zmanjševanje emisij toplogrednih plinov.
- Načrtovanje odpornosti: Razvijanje strategij za prilagajanje vplivom podnebnih sprememb, kot so dvig morske gladine in ekstremni vremenski dogodki.

13. Okoljsko izobraževanje in usposabljanje

- Razvoj kurikula: Ustvarjanje izobraževalnih programov, ki vključujejo okoljsko trajnost.
- Delavnice in seminarji: Organiziranje usposabljanj o zelenih praksah za zaposlene in skupnosti.

14. Trajnostni prevoz

- Sistemi javnega prevoza: Spodbujanje in izboljšanje možnosti javnega prevoza za zmanjšanje odvisnosti od osebnih vozil.
- Alternativna goriva: Znanje o biogorivih, vodiku in drugih alternativnih virih energije za prevoz.

15. Upravljanje biotske raznovrstnosti in ekosistemov

- Strategije ohranjanja: Razvijanje in izvajanje načrtov za zaščito ogroženih vrst in habitatov.
- Obnovitvena ekologija: Tehnike za obnovo degradiranih ekosistemov v njihovo naravno stanje.

Te razširjene kompetence prikazujejo raznolikost in celovito naravo zelenih veščin, ki so potrebne za spodbujanje trajnosti v različnih sektorjih. Gradnja teh kompetenc zahteva kombinacijo izobraževanja, praktičnih izkušenj in stalnega učenja, da bi ostali na tekočem z najnovejšimi dosežki na področju trajnosti.

V današnji sodobni družbi je eden od ključnih poudarkov ozaveščanje o pomenu trajnostnega razvoja. Skladno z razvojnim načrtom Vrta Najdihojca za obdobje 2023-27 so strateške usmeritve vrta na področju trajnostnega razvoja med drugim:

- varna, zdrava in raznovrstna prehrana.
- Skrb za zdravo življenje in spodbujanje dobrega počutja v vseh življenjskih obdobjih.
- Otrokom in sodelavcem omogočiti kakovosten razvoj in izobraževanje ter spodbujati možnosti vseživljenjskega učenja.
- Otrokom in sodelavcem omogočiti pridobitev tehničnih in strokovnih znanj in spretnosti.
- Poskrbeti, da bodo vsi otroci pridobili znanje in spretnosti, potrebne za spodbujanje trajnostnega razvoja, človekovih pravic, enakosti spolov, spodbujanje kulture miru in nenasilja, spoštovanje kulturne raznolikosti in prispevek kulture h trajnostnemu razvoju.
- Poskrbeti, da bo vrtec prilagojen otrokom, invalidom in obema spoloma, ter vsem omogočiti varno, nenasilno, sprejemljivo in spodbudno učno okolje.
- Spodbujati sodelovanje in medkulturni dialog ter ozavestiti pomen medkulturne inteligence.
- Gospodarna raba vode in ozaveščanje o varovanju ekosistemov povezanih z vodo.
- Skrbno ravnanje z odpadki, zmanjšati njihovo količino s preventivnimi ukrepi, zmanjševanjem porabe, recikliranjem in ponovno uporabo.
- Varovati pravice delavcev in zagotoviti varno in zanesljivo delovno okolje za vse delavce.
- Prizadevati si za varstvo in ohranjanje kulturne in naravne dediščine.
- Razviti učinkovito, odgovorno in pregledno ustanovo na vseh ravneh...

Digitalni vrtec – krepitev dobrih praks

V vrtcu smo tudi v šolskem letu 2024/25 nadaljevali, ohranjali in krepili dobro prakso projekta Digitalni vrtec in sledili smernicam ZRSS za uporabo digitalnih vsebin v vrtcu.

Izhodišče za pripravo smernic digitalne tehnologije v vrtcu so splošne človekove in otrokove pravice ter Kurikulum za vrtece. V ospredju je pravica posameznika do izobraževanja – digitalne pismenosti. Smernice za uporabo digitalne tehnologije v vrtcu usmerjajo strokovne delavce, na kaj naj bodo pozorni ob vse večji rabi digitalne tehnologije v vrtcu. Opredeljujejo tudi strokovne

podlage in priporočila za vključevanje digitalne tehnologije v vzgojno-izobraževalno delo v vrtcu.

Z razvojem visokih tehnologij se je za sedanje in prihajajoče generacije pojavil virtualen svet, v katerem se je treba znajti. Če so se v preteklosti predšolski otroci morali naučiti živeti in delati le v resničnem svetu, se morajo sedanje generacije znajti tudi v virtualnem. Za uspešno vključevanje v resnični in virtualni svet otroci potrebujejo ljubeče in odgovorne starše ter kompetentne strokovne delavce, ki so otrokom vzor, jih vodijo, poučujejo, spodbujajo, varujejo ter jim postavljajo primerne zahteve in pravila.

Digitalna tehnologija je del vsakdanjega okolja odraslih in otrok. S smiselnim vključevanjem digitalne tehnologije v izvedbeni kurikulum vrtca strokovni delavci upoštevajo svet, v katerem živimo, in otroku omogočajo, da postopoma pridobiva zmožnosti digitalne pismenosti. Za uspešno življenje v informacijski družbi morajo otroci razvijati svoje kompetence v skladu s potrebami prihodnosti. Otroci kažejo velik interes za digitalna sredstva in njihovo uporabo, brez strahu jih preizkušajo in z njimi radi ustvarjajo.

Digitalna tehnologija in Kurikulum za vrtce

»Kurikulum za vrtce je nacionalni dokument, namenjen strokovnim delavcem, ki ob rabi druge strokovne literature omogoča strokovno načrtovanje in kakovostno predšolsko vzgojo v vrtcu.«³ Odprtost kurikula zahteva avtonomnega strokovnega delavca, ki zna ustvarjati spodbudno učnovzgojno okolje, v katero spada tudi smiselna uporaba digitalne tehnologije. V večini zapisanih načel Kurikuluma za vrtce najdemo povezave za uporabo sodobne tehnologije. V Smernicah za uporabo digitalne tehnologije v vrtcu pa posebej izpostavljamo štiri načela, ki kažejo načine za uresničevanje ciljev, povezanih z uvajanjem porajajoče se digitalne pismenosti.

- Načelo enakih možnosti in upoštevanja različnosti med otroki ter načelo multikulturalizma – S smiselno rabo digitalne tehnologije strokovni delavci omogočajo enakovredne pogoje za optimalni razvoj vsakega otroka (npr. otrok, ki doma nima [digitalnih naprav], ima v vrtcu možnost spoznavati in uporabljati različne digitalne naprave) in upoštevajo različne načine učenja otrok. – Uporaba digitalne tehnologije omogoča pestrejši izbor vsebin (npr. stvari, ljudi, kultur) in kreativno predstavitev vsebin (npr. uporaba spletnih galerij, muzejev, gledališč), ki bi bile otrokom sicer nedostopne.
- Načelo spoštovanja zasebnosti in intimnosti – Strokovni delavci lahko otroku zagotovijo individualno delo pri različnih dejavnostih z uporabo digitalnih naprav (računalniški kotic, uporaba fotoaparata ipd.). – Strokovni delavci morajo spoštovati zasebnost otroka in družine tako, da ne ustvarjajo in širijo posnetkov in drugih informacij prek spleta ali drugih nosilcev podatkov (zapis o otroku, fotografije, videoposnetki, spletne strani vrtca ipd.). Ravno tako morajo strokovni delavci upoštevati zasebnost otroka in družine pri rabi spletnih okolij, kot so Zoom, MS Teams, Skype ipd.
- Načelo sodelovanja s starši – Digitalna tehnologija omogoča sprotno informiranje staršev na ravni vrtca (spletne strani vrtca) in oddelka (obvestila, vabila, dogovori ipd.). – Z uporabo digitalne tehnologije je omogočeno poglobljeno dajanje informacij o otroku na govorilnih urah (npr. ustvarjanje dokazil o otrokovem napredku). – Digitalna tehnologija omogoča vpogled v življenje in delo oddelka in vrtca kot celote (videoposnetki dogodkov ipd.). – Digitalna tehnologija omogoča stik z družino ob daljši odsotnosti otroka ali v izrednih razmerah, npr. ukrepih v času pandemije (Skype, e-pošta ipd.).

- Načelo sodelovanja z okoljem – Digitalna tehnologija omogoča vključevanje v širše družbeno okolje (knjižnica – izposoja knjig, gledališče – ogled programa, nakup vstopnic, virtualni ogledi muzejev, galerij, narave ipd.). – Digitalna tehnologija omogoča sodelovanje z bližnjo šolo, drugim vrtcem ipd.

- Načelo aktivnega učenja in zagotavljanja možnosti verbalizacije in drugih načinov izražanja – Stalna skrb za smiselno in kritično rabo digitalne tehnologije – Navajanje na uporabo digitalne tehnologije in različnih strategij pri iskanju odgovorov – Uporaba digitalne tehnologije kot vir podatkov in informacij – Kreativna raba digitalne tehnologije – Uporaba digitalne tehnologije za spremljanje in dokumentiranje procesa razvoja in učenja otrok.

V Kurikulumu za vrtce (1999) so cilji zapisani na treh ravneh: cilji kurikula za vrtce, globalni cilji in cilji. Strokovne delavce zavezujejo, da organizirajo takšno okolje, ki bo otroke spodbujalo in podpiralo v razvoju in učenju. V Smernicah za uporabo digitalne tehnologije v vrtcu izpostavljam o posamezne cilje z vseh treh ravni.

Cilji kurikula za vrtce poudarjajo, kaj naj vrtec spreminja v svoji praksi oz. v kakšni smeri naj potekajo te spremembe. V Smernicah za uporabo digitalne tehnologije v vrtcu izpostavljam o te cilje:

- pestrejša in raznovrstnejša ponudba na vseh področjih dejavnosti predšolske vzgoje v vrtcih,
- rekonceptualizacija in reorganizacija časa, prostora in opreme v vrtcu,
- izboljšanje informiranja staršev in sodelovanja z njimi. Globalni cilji so splošni cilji posameznih področij dejavnosti, ki izhajajo iz pomena področja za razvoj in učenje predšolskega otroka. V Smernicah za uporabo digitalne tehnologije v vrtcu izpostavljam o te globalne cilje:

- spoznavanje simbolov pisnega jezika,
- razvijanje izražanja in komuniciranja z umetnostjo,
- razvijanje ustvarjalnosti in specifičnih umetniških sposobnosti,
- seznanjanje z varnim in zdravim načinom življenja,
- spoznavanje tehničnih predmetov in razvijanje spretnosti na področju tehnike in tehnologije.

Cilji povedo, kaj želimo pri otroku razvijati s posameznim področjem dejavnosti oz. kaj želimo, da otrok doživi, spozna, se uči. V Smernicah za uporabo digitalne tehnologije v vrtcu izpostavljam o te cilje:

- otrok razvija predbralne in predpisalne sposobnosti in spretnosti,
- otrok posluša različne literarne zvrsti in spoznava razlike in podobnosti med njimi,
- doživljanje in spoznavanje komunikacije ob likovnih, glasbenih, plesnih, dramskih, filmskih, televizijskih idr. delih,
- razvijanje sposobnosti izražanja istih doživetij v različnih umetniških jezikih – plesnem, dramskem, likovnem, glasbenem, filmskem idr.,
- uporaba in razvijanje spretnosti – spoznavanje, raziskovanje, eksperimentiranje z umetniškimi sredstvi (telesom, glasom, materiali, predmeti, instrumenti, tehnikami in tehnologijami) in njihovimi izraznimi lastnostmi,
- spodbujanje splošne ustvarjalnosti pri pripravi, organizaciji in uporabi sredstev in prostora,
- otrok ima možnost kritičnega vrednotenja komercialnih vplivov, modnih trendov itn. in se seznanja z možnostmi kritičnega vedenja,
- otrok se seznanja z različnimi načini komuniciranja in prenosa informacij (pošta, telefon, radio, televizija itn.) ter komuniciranja s pomočjo računalnika,

- otrok se seznanja z varnim vedenjem in se nauči živeti in ravnati varno v različnih okoljih: doma, v prometu, v vrtcu, v prostem času, pri igri, športu, obiskih v galerijah, družabnih srečanjih, zabavah itn.,
- otrok spoznava, da na njegovo zdravje vpliva okolje in on sam,
- otrok prepoznava in uporablja tehnične predmete in procese, spoznava njihov namen in pomen ter v igri ponazarja njihovo delovanje,
- otrok se uri v različnih tehničnih opravilih in razvija tehnično ustvarjalnost,
- otrok razvija predstavo o nastajanju odpadkov ter pomenu in možnostih predelave,
- otrok spoznava različne načine zbiranja, shranjevanja in prenosa informacij.

Digitalna pismenost in digitalne kompetence V Smernicah za uporabo digitalne tehnologije v vrtcu izpostavljammo tisto vlogo odraslega, ki zagotavlja smiselno rabo digitalne tehnologije na štirih področjih digitalne pismenosti:

- digitalna pedagogika, s pomočjo katere naj bi otrok pridobival zmožnost spoznavanja in kritične uporabe digitalnih sredstev ter zmožnost iskanja, zbiranja, obdelovanja, vrednotenja (kritične presoje) podatkov, informacij in konceptov,
- uporaba digitalne tehnologije in digitalna produkcija, ob kateri naj bi otrok začel pridobivati zmožnosti izdelave, ustvarjanja izdelkov, kar pomeni tudi kreativno rabo digitalne tehnologije,
- digitalna komunikacija in sodelovanje, v okviru katerih naj bi otrok začel pridobivati zmožnost komunikacije in sodelovanja na daljavo,
- digitalno državljanstvo, v okviru katerega naj bi otrok začel pridobivati zmožnost za varno rabo digitalnih sredstev ter za upoštevanje pravnih in etičnih načel uporabe ter objave informacij. V evropskih priporočilih najdemo različne opredelitve kompetenc. V gradivu Key Competence Recommendation⁵ so kompetence definirane kot skupek znanja, veščin in odnosa.
- Znanje je rezultat asimilacije informacij z učenjem. Sestavljeno je iz dejstev, načel, teorij in prakse, ki se nanašajo na neko področje dela oziroma študija.
- Veščine pomenijo zmožnost uporabe znanja in izkušenj za dokončanje nalog in reševanje problemov. European Qualifications Framework opisuje veščine kot kognitivne (vključujejo logično, intuitivno in ustvarjalno mišljenje) ali motorične (vključujejo ročno spretnost ter uporabo različnih materialov, metod, orodij in instrumentov).
- Odnosi so gonilo delovanja in podlaga za stalno kompetentno delovanje ter vključujejo vrednote, prizadevanja in prednosti. S postopnim pridobivanjem znanj, veščin in ustreznega odnosa si bo otrok lahko postopoma pridobil eno od najpomembnejših kompetenc za 21. stoletje, digitalno kompetenco.

Digitalne kompetence strokovnega delavca v vrtcu

Digitalna pismenost vključuje digitalne kompetence. Pomembno je, da imajo strokovni delavci v vrtci razvite digitalne kompetence, kajti le digitalno kompetenten strokovni delavec bo znal otrokom v vrtcu omogočati učno okolje, ki vključuje tudi varno in smiselno rabo digitalne tehnologije.

Širša definicija digitalne kompetence je povzeta po okviru DigComp v evropskem okviru digitalnih kompetenc izobraževalcev DigCompEdu.

»Digitalna kompetenca v širšem smislu pomeni samozavestno, kritično in ustvarjalno rabo informacijsko-komunikacijske tehnologije za doseganje ciljev, povezanih z delom,

zaposlitvijo, učenjem, prostim časom, vključitvijo in/ali sodelovanjem v družbi.« (DigComp v DigCoplMEdU, str. 87)

DigCoplMEdU je znanstveno podprt dokument, ki daje strateške usmeritve v posameznih državah. Okvir DigCoplMEdU opredeljuje tudi enotno strokovno izrazoslovje. Namenjen je izobraževalcem na vseh ravneh izobraževanja od predšolske vzgoje do univerzitetnega izobraževanja in prikazuje ter opisuje digitalne kompetence, ki so specifične za izobraževalce, med katere spadajo tudi strokovni delavci vrtca.

V šestih področjih:

1. poklicno delovanje,
 2. digitalni viri,
 3. poučevanje in učenje,
 4. vrednotenje,
 5. opolnomočenje otrok ter
 6. vodenje in podpora učencem pri pridobivanju digitalnih kompetenc
- je zajetih 22 osnovnih kompetenc.

Okvir vsebuje tudi model napredovanja (samoocena DigCoplMEdU),⁷ ki je namenjen samovrednotenju lastnih digitalnih kompetenc izobraževalcev.

Strokovni delavec v vrtcu uporablja digitalno tehnologijo za strokovno komunikacijo s sodelavci, pri sodelovanju s starši, drugimi vzgojno-izobraževalnimi institucijami in okoljem z namenom doseganja ciljev, povezanih z njegovim delom.

Strokovni delavec je ob tem pozoren na prepoznavanje, izbiro in pripravo kakovostnih virov, ki jih potrebuje pri svojem delu, ter se zaveda pomena varne in odgovorne rabe digitalnih vsebin, ki vključuje spoštovanje avtorskih pravic in varovanje osebnih podatkov.

Pri uporabi digitalne tehnologije pri neposrednem delu z otroki se strokovni delavec vedno znova sprašuje, kakšne koristi ima od tega otrok. Ali je uporaba digitalne tehnologije smiselna, ali prinese dodano vrednost k zastavljenim ciljem, ali je varna in časovno ustrezna?

Pomembno je, da imajo možnost smiselne in varne rabe digitalne tehnologije vsi otroci, vključno z otroki iz socialno manj spodbudnih okolij, ki pogosto doma nimajo te možnosti, ter otroki s posebnimi potrebami. V vrtcu naj bo poudarek na kreativni rabi digitalne tehnologije, ki spodbuja ustvarjalnost otrok.

Strokovni delavec uporablja digitalno tehnologijo pri načrtovanju, izvedbi in refleksiji vzgojno - izobraževalnega dela.

Digitalno tehnologijo smiselno uporablja pri spremljanju in dokumentiranju dokazov na področju razvoja in učenja otrok (video in zvočni posnetki, fotografije, digitalni portfolio otroka idr.). Dokaze (digitalne) uporablja za strokovne pogovore s sodelavci, vrednotenje in načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela za posameznega otroka in skupino otrok, za pogovore s starši, vrednotenje in samovrednotenje skupaj z otroki, evalvacijo in refleksijo svojega dela idr.

Otroke je treba učiti, kako naj varno in odgovorno uporabljajo digitalno tehnologijo. Vzgojitelj dosega ta cilj z zgledom, ki ga daje otrokom, torej s svojim načinom uporabe digitalne tehnologije. S takšnim pristopom vzgaja otroke k aktivnemu državljanstvu, ki vključuje informiranost, odgovornost ter aktivno/proaktivno delovanje v demokratični družbi.

Pomembna je vloga vrtca pri podpori staršem. S starši se je treba pogovarjati o varni in smiselni rabi digitalne tehnologije, jim ponuditi izobraževalne vsebine s tega področja (npr. šola za

starše) in jim dati koristne kontakte ter povezave institucij, ki se ukvarjajo s tem področjem, kot je npr. točka osveščanja o varni rabi interneta in mobilnih naprav za otroke, najstnike, starše in učitelje Safe.si.

Vloga odraslega pri porajajoči se digitalni pismenosti otrok

V Kurikulumu za vrtce najdemo opise vloge odraslega pri vseh šestih področjih dejavnosti. V Smernicah za uporabo digitalne tehnologije v vrtcu izpostavljamo tisto vlogo odraslega, ki jo lahko povežemo z uvajanjem v porajajočo se digitalno pismenost.

»Digitalna pismenost je spretnost obvladovanja visokih tehnologij, torej spleta in tehnoloških naprav«.

Ker je digitalni svet realnost današnjega predšolskega otroka, je naloga strokovnih delavcev v vrtcu, da otroku omogočajo postopno usvajanje digitalne pismenosti.

Ker se digitalna tehnologija vedno bolj uporablja na različnih področjih, v različnih okoljih (doma, v vrtcu, institucijah idr.) in za različne namene (delo, učenje, zabava, družabno življenje idr.), se predšolski otrok dnevno srečuje z digitalnimi sredstvi (opazuje, rokuje, poslušata stališča odraslih ipd.). Zato morajo strokovni delavci otroku ponuditi ustrezne možnosti in izzive (otroke učijo uporabljati digitalna sredstva, jih seznanjajo z možnostmi njihove uporabe, jim približujejo internet in jih seznanjajo z njegovimi prednostmi in pastmi) in tudi ozaveščati svoj odnos do kakovostnih vsebin.

Raziskava Ne/smiselna uporaba IK sredstev pri delu z otroki v vrtcu je pokazala, da vzgojiteljice pri neposrednem delu z otroki uporabljajo digitalna sredstva v obeh starostnih obdobjih. Zaradi zagotavljanja kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela in osredotočenosti na vsakega otroka je potreben tehten premislek o rabi digitalne tehnologije pri neposrednem delu z otroki. Če ta ne prinaša dodane vrednosti, je ne uporabljamo. Kot smiselno rabo razumemo takrat, ko prispeva k:

- uresničevanju zastavljenih ciljev (pridobivanje novih informacij, boljša predstavljenost, omogoča raziskovanje, utrjevanje, ponavljanje, nadgrajevanje),
- spodbujanju višje ravni otrokovega mišljenja (sklepanje, predvidevanje, sintezo),
- motiviranju otrok za dejavnosti,
- spodbujanju interakcije z odraslim in med otroki,
- spodbujanju ustvarjalnosti,
- omogočanju spremljanja in reflektiranja izvedbenega kurikula,
- omogočanju otrokom, da spremljajo in reflektirajo lastni razvoj in napredek, in kadar je zagotovljena varna raba (primerni programi in vsebine za otroke in prispeva k verbalizaciji) (prav tam).

Sredstva nikoli ne smejo biti uporabljena kot mašilo oz. njihova raba ne sme biti sama sebi namen.

Digitalna tehnologija in strokovni delavec v vrtcu

Po letu 1980 avtorji raziskav s tega področja govorijo o digitalni generaciji, ki ji uporaba digitalne tehnologije pomeni način življenja. V člankih beremo tudi o »digitalnih priseljencih«, ki jim je uporaba sodobne tehnologije bolj ali manj blizu. Razkorak med eno in drugo generacijo je lahko zelo velik. Nekaterim strokovnim delavcem je uporaba digitalne tehnologije močno področje, drugi je še ne uporabljajo, nekateri pa jo celo zavračajo.

Strokovni delavci se razlikujejo v znanju in uporabi digitalne tehnologije v vrtcu. Pri tistih strokovnih delavcih, ki nimajo znanj oz. niso veščji uporabe digitalne tehnologije, prihaja do

nezmožnosti uvajanja otrok v digitalni svet, ni komunikacije s starši po elektronskih poteh, informiranje je pomanjkljivo, nezmožnost sodelovanja in izobraževanja na daljavo ipd.

Današnji otroci bodo v prihodnosti živeli in delali v okolju, v katerem bosta znanje in raba digitalne tehnologije nujna. Zato morajo strokovni delavci v vrtcih ohranjati imanentno željo otrok po znanju in jih postopoma uvajati v digitalni svet ter kritično rabo digitalne tehnologije. Strokovni delavec, ki sam pri neposrednem delu z otroki uporablja digitalno tehnologijo nesmiselno in nekritično, tudi otroke navaja na takšno rabo. Če otroke prepušča samovoljni rabi (ne vstopa v interakcijo z otrokom pri uporabi digitalnih sredstev, ne postavlja smiselnih omejitev, otrok ne seznanja z nevarnostmi ipd.), lahko s tem škoduje otrokom. Strokovni delavec, ki pri delu z otroki ne uporablja sodobne tehnologije oziroma jo zavrača, otroke prikrajša za izkušnje in s tem pogloblja razlike med njimi. Razvoj sodobnih tehnologij zahteva digitalno pismene ljudi, ki so se nenehno pripravljene izobraževati.

Strokovni delavci pri drugem delu v vrtcu največkrat uporabljajo digitalno tehnologijo in ustrezne programe (Word, PPT, e-pošta, spletne učilnice, spletne aplikacije, spletna okolja idr.) za:

- načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela (pisanje letnega delovnega načrta strokovnega delavca, priprav na vzgojno-izobraževalno delo, poročil, uporaba predlog e-asistent),
- sodelovanje s sodelavci (izmenjava gradiv, obveščanje, e-igralnice, e-asistent, videokonferenčna spletna okolja idr.),
- sodelovanje s starši (vabila, sporočila, e-igralnice, e-asistent idr.),
- sodelovanje z drugimi institucijami (Zavod RS za šolstvo, MIZŠ, mednarodni projekti idr.),
- interno evidentiranje (delovni čas, odhodi in prihodi skupin otrok
- izleti, sprehodi v okolico, gledališče idr.).

Pri tem velja opozoriti, da nekritična raba različnih pisnih priprav z interneta zahteva strokovni razmislek. Pri rabi takšnih predlog strokovni delavec ne upošteva značilnosti otrok svoje skupine, njihovih interesov in potreb ter ne zagotavlja kontinuuma v načrtovanju vzgojno-izobraževalnega dela.

MREŽE Ustvarjalne poti sodelovanja s starši

Sodelovanje družin in strokovnih delavcev pomembno prispeva k ustreznemu dopolnjevanju celostne vzgoje in učenja otroka, učenca in mladostnika. Od vseh deležnikov se pričakuje pripravljenost za sodelovanje pri doseganju skupnih ciljev. Le z dobrim sodelovanjem lahko uspešno usklajujejo vzgojne pristope in spodbujajo posameznikov celostni razvoj oziroma pomembno prispevajo k njihovim razvojnim in učnim dosežkom. Na vzpostavitev in vzdrževanje dobrih odnosov, zaupanja in odprte komunikacije med strokovnimi delavci in družinami vplivajo raznoliki subjektivni in objektivni dejavniki na raznoterih ravneh delovanja (nacionalni, lokalni, šolski, vrtčevski, oddelčni, družinski). Pomembno je, da otroci, učenci in mladostniki dejavno sodelujejo s starši, skrbniki, ravnatelji in strokovnimi delavci ter drugimi deležniki v procesu usklajevanja svojih pričakovanj, stališč in potreb. Vzpostaviti je treba odprt komunikacijski prostor, ki omogoča ustvarjanje skupnih rešitev. Prizadevanje za partnersko sodelovanje družin in vzgojno-izobraževalnih zavodov mora biti načrtno, saj pomembno vpliva

na posameznikovo počutje, učenje, osebni razvoj, motivacijo, znanje in interese. Temelj procesa partnerskega sodelovanja je visoka stopnja etičnega delovanja strokovnih delavcev in kakovostno izbranih ter ubranih strokovnih pristopov. Kakovostno partnersko sodelovanje je vredno redno evalvirati in na osnovi analize podatkov po potrebi izboljševati.

Na srečanjih mreže smo osvetlili raznolike vidike sodelovanja med družinami in vrtci oz. šolami ter nagovorili aktualne izzive, s katerimi se udeleženci soočamo. Namen je bil podpreti razvojne timе pri načrtovanju izboljšav na področju sodelovanja s starši. Skupaj smo iskali odgovore na naslednja vprašanja:

- Kako razumemo raznolikosti sodobnih družin in njihova pričakovanja glede sodelovanja z vrtcem, šolo?
- Na katerih temeljih gradimo partnersko sodelovanje in soustvarjamo nove možnosti za vse vključene?
- Kako gradimo zaupen in spoštljiv odnos do staršev in otrok?
- S katerimi izzivi se srečujemo in kako jih premagujemo?
- Kako ugotavljamo učinkovitost našega sodelovanja?

Razvojni tim je vodila Urša Pustovrh, člani tima so še Klaudija Remškar, Špela Kralj, Nives Zabret, Beti Mešič in Renata Osolnik.

▪ VAROVANJE IN KREPITEV ZDRAVJA V VRTCU

Za vzpostavljanje dobrega sožitja, zdravih pogojev in zadovoljstva so pomembni vsi vključeni: otroci, vzgojitelji, starši.

Otroci in starši

V predšolskem obdobju si otroci pridobijo izkušnje, stališča in vzorce vedenja, ki jih večinoma obdržijo vse življenje. Zdravje v otroštvu pa določa zdravje v celotnem življenju posameznika in vpliva tudi na naslednje generacije. Ključnega pomena je obdobje do 6. leta starosti.

Cilj: V vrtcu oblikujemo zdravo in varno okolje, ki pozitivno vpliva na počutje in zdravje otrok. Pri otrocih razvijamo zdrave navade, zdrav način življenja in pozitivno naravnost do svojega zdravja.

Dejavnosti, ki jih izvajamo z otroki:

- **200 dni bivanja na prostem.**
- Zdrava prehrana; izdelaj svoj jedilnik, sadni rojstni dan, zelenjavna malica, tradicionalni slovenski zajtrk...
- Narava in varovanje okolja (ekologija): Zelena Ljubljana, Eko vrtec, Naš vrtiček, ekološki otoki.
- Osebna higiena: čiste roke za zdrave otroke.
- Varnost v prometu in na igrišču: program varen vrtec, teden mobilnosti, uporaba čelade....
- Duševno zdravje: prijatelji in druženje, skrb za sočloveka, povezovanje, sproščanje - joga, sprostivne igre ...
- Gibanje - zdrav način življenja: Mali sonček, tek, gibalne igre, minutke za zdravje, plešemo za zdravje, gozdni vrtec ...
- Svetovni dnevi povezani z zdravjem: Dan zemlje, Dan športa, Dan vode...
- Zobozdravstvena vzgoja v sodelovanju z zdravstvenim domom Šiška.

- »Varno s soncem«: spoznavanje pomena sonca za življenje ljudi, živali in rastlin ter sočasno pozitivnih in negativnih učinkov sonca; spoznavanje načinov varnega bivanja na soncu in spoznavanje zaščite pred nevarnimi sončnimi žarki...

Zaposleni: promocija zdravja na delovnem mestu

Zdravje je podlaga za dobro in uspešno življenje in delo, tako za posameznika, kot za organizacijo. Le zdravi in zadovoljni delavci, ki delajo v varnem in spodbudnem delovnem okolju so produktivnejši in ustvarjalnejši, redkeje zbolijo in redkeje odhajajo v bolniški staž ter ostajajo zvesti organizaciji oz. delodajalcu.

Zaposlene spodbujamo, da bi se vsakodnevno odločali za zdrav način življenja na vseh področjih, ki vplivajo na kvaliteto zdravja. Sem sodi spodbujanje gibanja in uživanja zdrave hrane, razvijanje zdravih medsebojnih odnosov, preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni, odvajanje zdravju škodljivih razvad, preprečevanje izgorevanja na delovnem mestu, vzgoja za zdravje.

Cilji:

- Ozaveščanje o dejavnikih tveganja
- Razvijanje pozitivnih navad, ki vplivajo na zdravje
- Promocija zdravega načina življenja:
- Bolj zdravi zaposleni
- Višja produktivnost zaposlenih
- Znižanje bolniškega staleža
- Bolj pripadni zaposleni
- Obvladovanje izziva staranja delovne sile

Aktivnosti:

- Izboljšave na področju ergonomije delovnega okolja (stoli za zaposlene)
- Telesna aktivnost (aktivni odmori, gibalni koticiki, vsi na kolo za zdravo telo, joga za zaposlene, pohodništvo...)
- Telesno in duševno zdravje (preventivni pregledi, pritisk, sladkor, razvijanje pozitivne samopodobe, dobre higienske navade, zdrava prehrana ...)
- Dobri medsebojni odnosi (predavanja, neformalna srečanja, teambuilding, timsko sodelovanje, delavnice, strokovna ekskurzija...)
- Nadaljevanje dela skupine za Teabuilding
- Kako lahko s pomočjo gibanja premagujemo stres na delovnem mestu

V nalogi sodelujejo vsi zaposleni, vodita pa jo Alenka Grošelj in Marko Meglič.

▪ USTREZNA RAVNANJA V VRTCU

Vsako obdobje ima svoj družbeno sprejemljiv način vzgoje otrok, v različnih zgodovinskih obdobjih so obstajali različni pogledi na vzgojo, le-ti pa so se razvijali in spreminjali v skladu z različnim kulturnim kontekstom in položajem otroka v družbi.

Z Ustavo Republike Slovenije (1991) so otrokom zagotovljene vse temeljne človekove pravice in svoboščine, Konvencijo OZN o otrokovih pravicah (1989) pa uvrščamo med najpomembnejše dokumente s področja varstva otrokovih pravic. Leta 2004 je bil dopolnjen Zakon o policiji (2004), ki policistom omogoča, da odstranijo nasilneža z mesta dogodka. Izjemno pomemben za zaščito žrtev pred nasilneži je Zakon o preprečevanju nasilja v družini (2008), ki ob detekciji nasilja uvaja dolžnost prijave. Šesti člen Zakona o preprečevanju nasilja v družini (prav tam) določa, da je vsakdo, zlasti pa strokovni delavci oziroma delavke v zdravstvu ter osebje vzgojno-varstvenih in vzgojno-izobraževalnih zavodov, dolžan, ne glede na določbe o varovanju poklicne skrivnosti, takoj obvestiti center za socialno delo, policijo ali državno tožilstvo, kadar sumi, da je otrok žrtev nasilja. Organi in organizacije so dolžni izvesti vse postopke in ukrepe, potrebne za zaščito žrtve glede na stopnjo njene ogroženosti in zaščito njenih koristi, in pri tem zagotoviti spoštovanje integritete žrtve. Če je žrtev nasilja otrok, imajo koristi in pravice otroka prednost pred koristmi in pravicami drugih udeleženk oziroma udeležencev postopka (prav tam, 5. člen).

Nasilje je problem, ki je splošno sprejet kot kršenje človekovih pravic, vedno predstavlja zlorabo moči v odnosih. Otrok je lahko žrtev neustreznega ravnanja ne le doma, temveč tudi v vrtcu in šoli.

Neustrezno ravnanje je lahko pogojeno z osebnostnimi značilnostmi vzgojitelja ali z njegovim odnosom do posameznega otroka ali skupine otrok. Tudi pri vzgojiteljih v vrtcih se takšna ravnanja pojavijo, posameznikom pa se včasih njihova ravnanja ne zdijo sporna, nasprotno, prepričani so, da ravnavajo vzgojno in prav.

Vsaj del nasilnih ravnanj bi lahko preprečili, če bi kot družba o nasilju dajali drugačna sporočila in če bi bili učinkovitejši v svojih prizadevanjih za ničelno toleranco do nasilja nad otroki. To se odraža v posameznikovem in družbenem vrednotnem sistemu in ravnanjih, kajti še vedno obstaja prikrita toleranca do nasilja, kljub temu da ustrezna zakonodaja in protokoli ravnanja v primeru detekcije nasilja obstajajo.

Vrtec si skozi nalogo intenzivno prizadeva v smeri ničelne tolerance do nasilja, ki je po našem mnenju proces skozi katerega v aktualnem času kot družba prehajamo, absolutno pa bo zagotovil ničelno odzivanje na kakršnokoli obliko nasilja med deležniki vzgojno-izobraževalnega procesa.

Verjamemo, da lahko pojavnost neustreznih ravnanj zmanjšamo s prizadevanjem za vzpostavitev dobre klime in spodbudnega učnega okolja, s tesnim sodelovanjem strokovnih delavcev, staršev in otrok, s skrbnim načrtovanjem, odprto komunikacijo, zgodnjim odkrivanjem težav, učinkovitim odzivanjem in uspešnim reševanjem konfliktov.

V šolskem letu 2024/25 smo v sodelovanju s starši pripravili Smernice Vrtca Najdihojca v primeru zaznave medvrstniških konfliktov in medvrstniškega grobega ravnanja.

3.6 Projekti

CILJ: *Udejanjati vsebine vseživljenjskega učenja, krepiti timsko sodelovanje, bogatiti znanje sebi in otrokom ter širiti prepoznavnost našega vrtca doma in v svetu. Povezovati se z drugimi vrtci, državami in institucijami, izmenjevati mnenja, izkušnje in se strokovno spopolnjevati v okviru držav evropske unije ob uporabi sodobne izobraževalne tehnologije.*

Erasmus+ Akreditacija 2021 - 2027

Vrtec je bil uspešen na razpisu za dodelitev Erasmus+ akreditacije za obdobje 2021-27 na področju šolskega izobraževanja.

Erasmus akreditacija je orodje, namenjeno organizacijam na področjih šolskega in poklicnega izobraževanja ter izobraževanja odraslih, ki želijo vzpostaviti ali nadaljevati mednarodno sodelovanje. Dodelitev potrjuje, da je institucija oz. organizacija pripravila načrt za izvedbo visokokakovostnih aktivnosti mobilnosti v okviru širših prizadevanj za razvoj svoje organizacije. Institucijam z Erasmus+ akreditacijo je omogočen poenostavljen dostop do možnosti financiranja v okviru ključnega ukrepa 1 prihodnjega programa Erasmus (2021–2027), kar pomeni, da imamo v tem obdobju zagotovljena sredstva za izvajanje praks v tujini ter mobilnost osebja.

Dosedanji projekti so zagotavljali individualizirane učne priložnosti vdeltane v razvojni načrt vrtca, zagotavljali so razvoj stroke, vplivali na motivacijo zaposlenih, povečevali njihovo medkulturno zavest in zavest o vrednotah EU. V vrtcu se je izboljšala delovna klima, kar je vplivalo na osebno rast in blaginjo tako otrok kot zaposlenih. Projekti so v vrtcu ustvarili bolj moderno, dinamično, odprto, tolerantno, predano in profesionalno okolje, z njimi pa smo želeli spodbuditi tudi večjo občutljivost za socialne, jezikovne in kulturne raznolikosti, kar je povečalo možnosti za strokovni razvoj, motiviranost in zadovoljstvo pri vsakdanjem delu vzgojiteljev. Strokovni delavci so: pridobili nova teoretična in praktična znanja ter veščine, ki so jih vključili v svoje letne delovne načrte in v izvedbeni kurikulum, z delom v projektni skupini so lahko prakticirali svoje znanje drugih EU jezikov ter razvijali svoje jezikovne kompetence, z izmenjavo izkušenj z drugimi udeleženci mobilnosti so pridobili boljši vpogled in kritično distanco v izvajanje svoje dosedanje prakse, razvijali veščine projektne in timskega dela, razvijali so veščine komuniciranja, sodelovanja, reševanja problemov, pogajanja, kritičnega in ustvarjalnega mišljenja, krepili so medkulturno zavest in spoznavali kulturo drugih udeležencev, krepili so toleranco in strpnost, krepili so evropsko sodelovanje med ljudmi, dobili so vpogled v različne izobraževalne sisteme, skupaj z ostalimi udeleženci so razvijali virtualno platformo za sodelovanje, povečala se je motivacijo za delo in nadaljnji profesionalni razvoj. Otroci so: pridobili nova znanja in izkušnje, povečali strpnost, toleranco, sprejemanje in razumevanje različnosti, pridobili nova znanja in nove spretnosti, pridobivali stališča in navade globalno mislečih državljanov, motivacijo. Na ravni staršev pa opažamo pripravljenost, da se sami in njihovi otroci vključijo v dejavnosti, povezane s projektom.

Pri oblikovanju Programa razvoja vrtca smo v opravljeni SWOT analizi izpostavil prednosti in slabosti, kakor tudi priložnosti ter ovire. Ugotovili smo, da se med drugim srečujemo z

naslednjimi izzivi, ki jih kot potrebo po izboljšavah izpostavljamo tudi v evropskem razvojnem načrtu:

1. Internacionalizacija in spodbujanje medkulturnega dialoga, da bi otroke opremili z znanjem in spretnostmi za njihovo prihodnje življenje ter razvoj kot globalnih državljanov, ne le na delovnem mestu, ampak tudi za njihovo osebno rast, dobro počutje in za dejavno sodelovanje v družbi. Zato si želimo najti načine za razvoj socialnih in državljanskih kompetenc 21.st. s posebnim poudarkom na kompetencah, kot so kritično mišljenje, skupinsko delo in sodelovanje, zmožnost reševanja problemov, prenos znanja in veščin na nova področja/probleme, digitalna pismenost, komunikacija in socialne veščine, interdisciplinarnost, medkulturne in jezikovne kompetence in trajnost. Hkrati želimo povečati zavest o vrednotah EU, kakor tudi aktivno državljanstvo.

2. Izboljšanje kakovosti izobraževanja prek vključevanja v mednarodna učna okolja, ki podpirajo učenje v skladu z novimi spoznanji o razvoju možganov in načine izobraževanje prilagajajo hitro spreminjajočemu se svetu okoli nas. Projekti pomagajo razvijati komunikacijske spretnosti, spodbujajo timsko delo, državljansko odgovornost, sodelovanje in ustvarjajo medkulturno razumevanje ter pripravljajo otroke na polno udeležbo v družbi kot produktivne in sočutne državljanje.

Cilj 1: Naš cilj je, da vsi otroci in vzgojitelji našega vrtca nenehno raziskujejo, usvajajo novo znanje in krepijo kompetence za 21. stoletje.

Otroke in vzgojitelje želimo pripeljati prek meja njihovih trenutnih sposobnosti, jih spodbuditi, da uporabijo vso svojo kreativnosti pri reševanju izzivov in prek timskega dela ustvarjajo okolje, kjer se razvijajo njihove socialne sposobnosti. Kot piše v Programu razvoja vrtca si želimo najti načine za razvoj znanja in kompetenc za 21. st. s posebnim poudarkom na kritičnem in logičnem mišljenju, ustvarjalnosti, reševanju problemov, komunikaciji in konstruktivnem obvladovanju čustev ter timskega delu in sodelovanju, pa tudi na prenosu znanja in veščin na nova področja/probleme, digitalni pismenosti, trajnosti in "zelenih" kompetencah. Verjamemo, da znanje in kompetence 21. st. ter medkulturni dialog otrokom in vzgojiteljem omogočajo, da razvijajo navade, stališča in prepričanja za aktivno globalno državljanstvo, uspešno vodenje svojega življenja in profesionalnega razvoja ter proaktivno spopadanje s problemi. Hkrati s tem se povečuje tudi zavest o skupnih EU vrednotah.

Zastavljenemu cilju smo, skladno s Programom razvoja, začeli slediti že v šolskem letu 2019/20 tudi s projektom Postajam boljši človek, da bom vrednejši vzornik, ki je bil nadaljevanje in nadgradnja vseh preteklih projektov in smo z njegovim izvajanjem vztrajali pri zagotavljanju trajnosti projektnih rezultatov.

Cilj 2: Naš cilj je oblikovanje učnih okolij, ki podpirajo učenje v skladu z novimi spoznanji o razvoju možganov ter krepitev zavedanje pomena čuječnosti in pozitivne psihologije.

Kot piše v Programu razvoja vrtca načrtujemo izboljšanje kakovosti dela tudi prek vključevanja v učna okolja, ki podpirajo učenje v skladu z novimi spoznanji o razvoju možganov in načine izobraževanja prilagajajo spreminjajočemu se svetu. Najpomembnejši element okolja je spoštljiv odnos, ki se vzpostavi med otrokom in vzgojiteljem. V okviru cilja bodo otroci in odrasli razvijali in krepili lastnosti, sposobnosti in vrednote, ki jim pomagajo uspevati v skupnosti, razmišljali bodo, kako pomagati k zavestnemu obvladovanju stresa in tesnobe s pomočjo čuječnosti. Želimo si, da v svojem življenju razvijajo empatijo in znanja o tem, kako se bolj modro in sočutno odzivati na ljudi, dogodke in izkušnje.

Komunikacija z otroki zahteva, da vzgojitelji z otroki komunicirajo starosti primerno in na otrokom prijazen način, so pozitivni in izhajajo iz otrokovih močnih področji, upoštevajo otrokove potrebe in jih celostno obravnavajo z namenom, da bi bili otroci osebno in učno uspešni.

Cilj 3: Naš cilj je ustvarjanje priložnosti in soočanje z izzivi učenja otrok in vzgojiteljev prihodnosti z vzpostavljanjem inovativnih učnih okolij podprtih z IKT.

Za uvajanje inovativnega načina dela je pomembna usmerjenost k inovacijam, ki terjajo nove pristope in oblike, oblikovanje spodbudnega učnega okolja in uvajanje didaktičnih pristopov, ki vodijo k globinskemu učenju in spodbujanju višje ravni otrokovega mišljenja.

Učinek, ki ga pričakujemo ob uvajanju inovativnega načina dela so tudi pozitivni psiho-socialni vplivi. Na otroke usmerjene aktivnosti omogočajo njihovo participacijo in sodelovanje pri načrtovanju sebi lastnih ciljev, skupnem postavljanju kriterijev, izbiri učne poti in s tem spodbujanje prevzemanja odgovornosti za lastno znanje. Z načrtnim raziskovanjem tehnologij prihodnosti, in vključevanjem IKT ter njegovo smiselno rabo želimo otrokom in strokovnim delavcem zagotoviti uspešno uvajanje najmlajših v porajajočo se digitalno pismenost, jim zagotavljati enake možnosti in tako zmanjševati razlike med njimi, ter pridobivanje novih znanj, s katerimi bodo v prihodnosti kreativno soustvarjali virtualni svet.

Pomemben učinek, ki ga pričakujemo ob udeležbi na različnih mobilnostih v tujino je razširitev obzorij in pridobitev novih idej in znanj, ki bodo še dodatno omogočila realizacijo ciljev naših zastavljenih projektov in postavila temelje za snovanje in začetek novih izobraževalnih partnerstev.

Vrtec je za obdobje od leta 2021 do 2027 pridobil akreditacijo za izvajanje Erasmus+ projektov. Sredstva so vrtcu glede na obseg izvajanje načrta dodeljena letno, v letu 2021/22 je vrtec prejel sredstva v višini cca. 41.000 €, za leto 2022/23 sredstva v višini 54.850,00 za leto 2023/24 45642 €, za leto 2024/25 53866,00 € ter v letu 2025/26 sredstva v višini 50.000, 00 €.

ERASMUS OBISKI - 2024 /2025

ERASMUS OBISKI 2024-2025					
IME IN PRIIMEK	DRŽAVA IN INSTITUCIJA	NAZIV	ZAČETEK IZMENJAVE	KONEC IZMENJAVE	KDO SPREJME UDELEŽENCE
5 vzgojiteljic	Užice, Srbija	Vzg.	14. 2. 2025	14. 2. 2025	Klaudija Remškar

<p>9 dijakinj:</p> <p>1) Sudenur TiRYAKi</p> <p>2) Sedanur PARLAK</p> <p>3) Rüyü Nur ATEŞ</p> <p>4) Şermin GEMİK</p> <p>5) Yagmur AKTAŞ</p> <p>6) Eda BOLAT</p> <p>7) Elif Recbe</p> <p>8) Feyza Nur TEMİRCİ</p> <p>9) Irem SARI</p> <p>3 učiteljice: Atıf KAVAL Amine UYANIK Vildan CAGLAR</p> <p>2 dijakinji</p>	<p>Kastamonu Provincial Directorate of National Education Kastamonu, Turčija</p>		6. 4. 2025	25. 4. 2025	<p>Klaudija Remškar Urška Pustovrh Matejka Stepančič Saška Vukolić Matic Škulj Marjetka Perc Janja Obal Urša Grošelj Nives Zabret Beti Mešič Marija Stadler Aljoša Strnad Martina Oberžan Alenka Krajnc</p> <p>kuhinja Palček in Biba</p>
<p>Anika Fabriš Monika Mališa Nensi Starić</p>	<p>Dječji vrtič Olga Ban, Pazin, Hrvaška</p>	Vzg.	12. 5. 2025	16. 5. 2025	<p>Klaudija Remškar Urša Grošelj Janja Obal Nives Zabret</p>

Vrtec je bil udi v šolskem letu 2024/25 mentorski vrtec in gostitelj izobraževalnih obiskov za dijake, študente in učitelje partnerskih šol iz tujine.

▪ EKO VRTEC

Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki, učenci in dijaki skozi njihov vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in širše. Vsako leto najuspešnejšim šolam podeljemo mednarodna priznanja – zelene zastave. To je tudi edino javno in mednarodno priznanje slovenskim šolam za okoljevarstveno delovanje, skladno z mednarodnimi kriteriji FEE (Foundation for Environmental Education).

Temelj odgovornega odnosa do okolja ni le posredovanje in pridobivanje znanja, ampak dejavno spreminjanje kulture obnašanja in ravnanja. Ekošola je metodološko in mednarodno primerljiv program z medpredmetnim povezovanjem znanja za življenje, ki razvija odgovoren odnos do okolja, narave in bivanja nasplah. Temelji na metodologiji 7 korakov, ki je primerljiv z okoljskim standardom kakovosti ISO 14001. Predstavlja postopek dela posamezne ustanove, da pridobi oziroma ohrani t. i. zeleno zastavo kot najvišje priznanje oziroma prepoznavni znak, da spada v mednarodni program Ekošola.

Temeljna načela delovanja

Osnovno načelo delovanja programa Ekošola je, da bodo otroci v prihodnosti vplivali in sprejemali pomembne odločitve na vseh ravneh našega življenja. Skozi dejavnosti v programu postajajo ambasadorji za uresničevanje trajnostnega razvoja ter vplivajo tudi na obnašanje odraslih ter spreminjajo njihove vzorce ravnanja. Program Ekošola je šola za življenje, zato v njem uresničujemo naslednja načela:

- skrb za človeka vključuje varovanje zdravja, izgradnjo medsebojnih odnosov ter skrb za okolje in naravo,
- okoljska vzgoja je sestavni del ciljev in vsebin vsakega predmeta v izobraževalnem programu,
- naravoslovne dejavnosti povezujejo cilje in vsebine med predmeti,
- vrednostni cilji so sestavni del življenja šole,
- dejavnosti mladih so odraz ustvarjalnosti, novih idej in konkretnih akcij oziroma projektov,
- vzgojno delo znotraj šole je celovito in povezano z lokalno skupnostjo in odločevalci,
- prihodnost je v povezovanju mladih med državami Evrope in sveta.

Cilji programa

Glavni cilj slovenskega programa Ekošola je vzgoja otroka in mladostnika, da skrb za okolje in naravo postane del življenja. Drugi cilji so:

- uvajati vzgojo in izobraževanje za okoljsko odgovornost,
- spodbujati in večati kreativnost, inovativnost ter izmenjavo idej,
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija)
- povezovati okoljska vprašanja z ekonomskimi in socialnimi,
- razvijati pozitivne medsebojne odnose
- sodelovati pri preprečevanju in odpravi revščine,
- vzgajati in izobraževati za zdrav način življenja v zdravem okolju.

Prednosti

Ekošola bogati čustvene vezi otrok do narave. Uči jih spoštovati drugačnost in ceniti naravne dobrine. Otrokom in vzgojiteljem daje priložnost, da znanje, ki ga pridobijo, uporabijo v vsakdanjem življenju v vrtcu in izven njega. Za izpeljavo ciljev okoljskega izobraževanja izbira zanimive metode dela ter otrokom pomaga uporabiti znanje, ki so ga osvojili, za reševanje vsakdanjega življenja.

Eko vrtec je program, ki ga v okviru Ekošole izvajamo že več let, zato je ekološko ravnanje v našem vrtcu postalo način življenja. V okviru programa se naloge vsako leto nadgrajujejo.

- Vzgoja za okoljsko odgovornost
- Razvijanje pozitivnih medsebojnih odnosov
- Vzgoja za zdrav način življenja v zdravem okolju (uvajanje ekološko predelane hrane, pitniki, gibanje)
- Spodbujanje kreativnosti, inovativnosti in izmenjava idej
- Učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija)
- Povezovanje med eko vrtci doma, v okviru EU in širše

Z Zemeljkom smo raziskovali tla, rastline in živali

Vodja aktivnosti: Mojca Gabrovšek (Vzgojitelj)

Sodelujoči:

Št. otrok/učencev/dijako/študentov: 350 | Št. vzgojiteljev/učiteljev/profesorjev: 50

Vsebina aktivnosti:

Sprehodi v bližnji gozd in Tivolski park za opazovanje tal, nabiranje gozdne prsti, opazovanje dreves, grmov in same okolice, poslušanje ptic... Otroci likovno, glasbeno, plesno ustvarjajo na temo: MOJ GOZD. Na otroškem igrišču, zelenjavnem ali zeliščnem vrtu opazujemo tla-zemljo, videne živali, ki imajo življenjski prostor v tleh in jih beležijo v tabelo. Videne živali in rastline spoznavajo otroci preko otroške enciklopedije, slikanic, računalnika... Ustvarjajo na temo živali, ki imajo življenjski prostor v tleh. Risanje po zemlji z naravnimi palčkami. Opazovanje prsti, malih živali pod mikroskopom. Izdelava eko-spomina živali, ki živijo v tleh.

Cilji aktivnosti:

-Otrok spoznava naravne zakonitosti skozi lastne aktivnosti in opazovalno -raziskovalne situacije. -Otrok spozna, kaj so zemlja-tla in da so pomemben dejavnik za obstoj živega sveta s človekom vred. -Otrok spozna pomembnost rastlin, živali in človeka za tla in obratno ter njihovo medsebojno povezanost. -Razvijanje občutkov in spoštljivega odnosa do živih organizmov in okolja. -Pridobivanje temeljnih izkustev in znanj o naravi.

Pozitivne izkušnje:

Otroci so preko glavne niti-priročnika o Zemeljku spoznali, kako zelo so pomembna naša tla, ki jih prekriva rodovitna zemlja ali prst.. V gozdu so sami nabrali različne prsti zemlje, ki smo jih v vrtcu spoznavali v različnih dejavnostih. Zelo všeč jim je bilo opazovanje različnih vrst prsti skozi mikroskop ter sam poskus z vodo in nabrano zemljo. Otroci so spoznali zgradbo rodovitne prsti, njeno pomembnost za nas, živali, rastline in planet Zemljo. Z likovnimi izdelki "Zemeljko" so razvijali tudi svoje ročne spretnosti (fino motoriko, kreativnost ...). Nastali so čudoviti izdelki, ki smo jih uporabili za dekoracijo vrtca. Izdelki so bili razstavljeni v Eko kotičku, da so si jih lahko ogledali vsi starši skupin naše enote. Pri projektu so sodelovali tudi starši, ki so nam povedali povratne informacije o sami zanimivosti teme, o kateri jim otroci pripovedujejo doma.

Predlogi za prihodnje leto:

Prihodnje leto bomo nadaljevali s projektom Zemeljka, ki je zelo zanimiv in se povezali z Botaničnim vrtom in drugimi zunanji ustanovami.

Trajnostna mobilnost

Želimo prispevati k spreminjanju potovalnih navad vrtčevskih in osnovnošolskih otrok in njihovih bližnjih ter posledično k zmanjševanju motornega prometa v okolici vrtcev in šol. Na ta način želimo prispevati k zmanjšanju okoljskih obremenitev, k spodbujanju gibanja otrok in s tem h krepitvi njihovega zdravja.

3.6.1 Obogatitvene dejavnosti za predšolske otroke iz javnih vrtcev MOL - aktivnosti za vključevanje vrtca v okolje

CILJ: Vključevati otroke v življenje kraja, jih seznanjati z aktualnimi problemi sodobnega časa ter prispevati k strpnosti in sočutnemu odnosu do narave in soljudi.

3.6.1.1 Okolje in ekologija

Cilj: Doživljanje in spoznavanje žive in nežive narave v njeni raznolikosti, povezanosti, stalnem spreminjanju in estetskih razsežnostih; sobivanje ljudi in narave v mestih; ohranjanje biotske pestrosti; vzgoja za okoljsko odgovornost in trajnostno naravnost.

V našem vrtcu smo veliko pozornosti namenili dejavnostim/ aktivnostim, ki so povezane z naravoslovjem. Na nivoju enote Čenča smo načrtovali in pripravili dejavnosti/ aktivnosti, ki so aktivno vključevale vse otroke. Z otroki smo ozaveščali pomen okolja v katerem živimo. Zavedanje naravnih danosti, ki nam jih nudi okolje okrog vrtca in z lastnimi dejanji izkazujemo naklonjenost do narave in tradicije. V predšolskem obdobju se otroci učijo spoštljivega odnosa do narave, okolja, živali, človeka. Preko različnih dejavnosti in aktivnosti otrokom omogočamo, da se ob stiku z naravo in okoljem nenehno učijo, raziskujejo, opazujejo, iščejo, ugotavljajo itd. Spodbujamo in omogočamo otrokovo radovednost, željo po znanju, iskanju odgovorov, raziskovanju itd. Otrokom nudimo čim več možnosti, da se učijo preko lastnih izkušenj. Skrbimo za urejeno okolico vrtca, kot naravnega okolja.

Dejavnosti:

- Uredili – nasadili smo visoke grede.
- Nabavili smo zelišča in zemljo ter uredili zeliščne vrtičke (Gubčeva in jaslične terase)
- Nabavili smo igrače za igro na igrišču.
- Nabavili in uredili smo didaktične igre na temo ekologija.
- Ogledali si bomo predstavo na temo Ekologija (Smetarko Darko)

3.6.1.2 Spoštovanje odnosa do drugačnosti

CILJ: Spoznavanje in upoštevanje razlik med različnimi družbenimi skupinami, ter spodbujanje občutljivosti za etično dimenzijo različnosti, spoznavanje, da morajo vsi ljudje v določeni družbi pomagati in sodelovati.

V šolskem letu 2024/25 smo v Vrtcu Najdihojca v okviru projekta *Spoštovanje odnosa do drugačnosti* z različnih zornih kotov naslavljali in uresničevali cilje, povezane z razvijanjem spoštovanja, sprejemanja in razumevanja raznolikosti v sodobni družbi. V projekt je bilo vključenih vseh 20 oddelkov vrtca, dejavnosti pa so bile izvedene skozi celo šolsko leto in so bile smiselno povezane z rednim kurikularnim delom.

Cilj projekta, ki temelji na spoznavanju in upoštevanju razlik med različnimi družbenimi skupinami ter spodbujanju občutljivosti za etično dimenzijo različnosti, smo uresničevali prek večplastnih vsebin, ki so vključevale:

spoznavanje različnih kultur, jezikov, družinskih oblik in življenjskih okoliščin, pogovore, pravljice, zgodbe in lutkovne predstave, ki poudarjajo vrednote strpnosti, prijateljstva, solidarnosti in sprejemanja, spodbudno vključevanje otrok, ki izstopajo zaradi svojih razvojnih posebnosti, kulturnega ali jezikovnega ozadja,

timsko sodelovanje strokovnih delavcev pri oblikovanju inkluzivnega učnega okolja.

V letošnjem šolskem letu smo v enoti Biba aktivno sodelovali v projektu *Mesto prijazno invalidom*. V aktivnosti se je vključilo devet skupin, ki so s svojo ustvarjalnostjo, empatijo in sodelovanjem soustvarjale bolj vključujoče in razumevajoče okolje za vse otroke.

Ustvarjalna delavnica s sorojenci

Izvedli smo ustvarjalno delavnico, na katero smo povabili tudi bratce in sestrice otrok. Delavnice se je udeležila tudi deklica z invalidnostjo. V oddelku je vključen otrok nizke rasti, kateremu po potrebi prilagajamo dejavnosti in vsakodnevno rutino, skladno z njegovimi zmožnostmi. (mentorica: Rahela Butala)

Obiski oseb z izkušnjo invalidnosti

Skupino je obiskal gospod na invalidskem vozičku, v spremstvu psa pomočnika. Otrokom je na preprost in razumljiv način predstavil svojo življenjsko zgodbo, vzroke za nastanek invalidnosti ter opisal, kako mu pes pomaga pri vsakodnevni opraviilih (pobiranje predmetov, odpiranje vrat ipd.). Otroci so z zanimanjem prisluhnili njegovim izkušnjam in načinom premagovanja ovir.

Skupino je obiskala tudi deklica iz razvojnega oddelka, ki se prav tako giblje s pomočjo invalidskega vozička. (mentor: Primož Krajnc)

Podpora inkluziji v skupini

V skupini imamo deklico z omejitvami pri hoji in gibanju desne roke. Pri skupinskih gibalnih dejavnostih smo ji zagotovili prilagoditve, ki so ji omogočale enakovredno sodelovanje. Individualne dejavnosti smo prav tako prilagodili njenim sposobnostim, ves čas pa smo ji nudili spodbudno, vključujoče in varno okolje. Z redno pozitivno povratno informacijo in pohvalo smo krepili njeno samozavest in motivacijo za sodelovanje. (mentorica: Anja Krivec)

Dejavnosti razvojnega oddelka Zmajčki

Otroci iz razvojnega oddelka Zmajčki so se vključili v dejavnosti rednih skupin, kjer so se z vrstniki pogovarjali o sprejemanju drugačnosti, medsebojni pomoči in pomenu sodelovanja v skupnosti. Brali smo knjige na temo inkluzije, skupaj ustvarjali in se igrali, ter se odpravili na skupni izlet v Kamnik, kjer smo sodelovali v hipoterapiji v CIRIUS Kamnik.

V okviru festivala *Igraj se z mano* smo skupaj nastopili na odru Kongresnega trga, kjer so otroci predstavili, kaj so se naučili pri plesno-gibalni terapiji. (mentorica: Nika Špehar)

Povezovalne in obogatitvene dejavnosti

Prehajanje med programi (PMP): Glasbena delavnica, čuječnost, igra po koticčkih, gibanje na igrišču, lutkovna predstava, jesenska ustvarjalna delavnica (skupine Polži in Račke).

Gibalno-plesne delavnice: mesečna delavnica z zunanjo strokovnjakinjo Vesno Jevšenak (skupina Polži).

Izlet v CIRIUS Kamnik: Jahanje s skupinama Polži in Žabe.

Obiski: nekdanji otroci iz razvojnega oddelka, ogledi predstav (Bibino gledališče – *Zajčkova hišica*, Lutkovno gledališče), množični tek, pustno rajanje, nastopi otrok.

Sodelovanje s starši: Jesenska delavnica (izdelki iz odpadne embalaže), pomladna gibalno-plesna delavnica.

Sodelovanje s starimi starši: okraševanje novoletne smrečice.

Bibino popoldne: Branje zgodbe *Marinkina modra žoga* (Patricija Peršolja), ustvarjanje slikopisa in žogice iz nogavice.

Sodelovanje s strokovnjaki: RA, CDZ ZD, priprava poročil o otroku.

Sodelovanje s starši: priprava individualiziranih programov (IP), evalvacija dejavnosti. (mentorica: Viktorija Šter)

Festival *Igraj se z mano*

Skupina Zmajčki je skupaj z drugimi skupinami sodelovala v skupinskem in individualnem nastopu na festivalu. Skupina Zvezdice je samostojno izvedla nastop z izvedbo pesmi *Jaz sem muzikant*. (mentorica: Renata Osolnik)

Medgeneracijsko in lokalno sodelovanje

Obisk dijakov Prešernove ekonomske šole, ki so pripravili nastop in skupaj z otroki ustvarjali voščilnice za oskrbovance domov za starejše.

Obisk VDC Tončke Kočvar: ustvarjanje v lesni delavnici, izdelava ptičkov, skupno petje in ples z uporabniki.

Dan prijaznosti: otroci so naključnim starejšim podarjali kamenčke prijaznosti. (mentorica: Nika Žalec Kumalić)

Dodatne aktivnosti z razvojnim oddelkom

Plesne urice

Jahanje v CIRIUS Kamnik

Skupna prosta igra

Obisk Zveze Sonček – ogled delavnic, aktivno sodelovanje. (mentorica: Urška Kozamernik)

Ogledi in izobraževalni obiski

Obisk Varstveno delovnega centra Sonček: predstavitev kratkega programa, sodelovanje v spretnostnih igrah.

Obisk gospoda na invalidskem vozičku s psom pomočnikom.

Obisk slepega dečka, ki je otrokom predstavil orientacijo in gibanje s pomočjo bele palice. (mentorica: Alenka Krajnc)

3.6.1.3 Umetnosti (GLASBENA, PLESNA, LIKOVNA, GLEDALIŠKA, FOLKLORNA, UMETNOST KNJIŽEVNOSTI)

V enoti Palček smo v tem šolskem letu dalje izvajali projekt Umetnost (glasbena, plesna, likovna, gledališka, folklorna, umetnost književnosti)

POROČILO O IZVEDBI MOL PROJEKTA "UMETNOST"

Enota: Palček

Vodja projekta: Bernarda Potočnik

Izvajalci dejavnosti: Mateja Podgorelec, Janja Obal, Beti Mešič, Nives Zabret, Anuška Balant, Mojca Gabrovšek, Milena Gričar, Monika Pene, Urška Purkart, Ana Žehelj, Sandra Mecilošek, Urša Grošelj, Katja Doberšek Kilar

Zunanji sodelavci: Lutkovno gledališče Ljubljana, Gledališče Fru fru, Narodna galerija, Moderna galerija

GLOBALNI CILJ PROJEKTA

- *Doživljanje, spoznavanje in uživanje v umetnosti.*

CILJI PROJEKTA

- *Spodbujanje radovednosti in veselja do umetniških dejavnosti, umetnosti in različnosti.*
- *Doživljanje in spoznavanje umetniških jezikov in njihovih izraznih lastnosti.*
- *Razvijanje sposobnosti izražanja istih doživetij v različnih umetniških jezikih.*
- *Spoznanje umetniških del ter poglobljanje doživljajskega in estetskega odnosa do umetnosti.*

-

POTEK IN VSEBINA DEJAVNOSTI

V enoti Palček smo v okviru projekta otrokom ponudili raznovrstne, kreativne in spodbudne dejavnosti, s posebnim poudarkom na umetniškem izražanju v vseh svojih oblikah. Otrokom smo omogočili, da preko igre, raziskovanja in sodelovanja razvijajo svoje potenciale in ustvarjalne sposobnosti. Projekt je bil zasnovan celostno in interdisciplinarno, saj je zajemal naslednje umetniške zvrsti:

Likovno ustvarjanje

Otroci so slikali in risali z različnimi tehnikami, tiskali z naravnimi materiali, ustvarjali kolaže, kiparili s papirjem, glino in plastelinom.

Poseben poudarek je bil na ustvarjanju z naravnimi materiali, tudi na prostem.

Glasbene dejavnosti

Uporabljali so preprosta in lastnoročno izdelana glasbila, peli ljudske in otroške pesmi, ustvarjali glasbene zgodbe in plesne koreografije.

Spoznali so različne glasbene zvrsti, kar je spodbudilo odprtost in širino poslušalske izkušnje.

Gledališče in lutke

Otroci so ustvarili in izvedli lastne lutkovne in gledališke predstave.

Izdelovali so lutke in kostume ter se vživljali v različne vloge.

Otroška literatura

Beremo, pripovedujemo in ilustriramo pravljice, basni in ljudske zgodbe.

Otroci so ustvarili svoje knjižice in sodelovali v interaktivnem pripovedovanju zgodb z lutkami.

Ljudsko izročilo

Spoznali so slovenske ljudske pesmi, igre, plese in običaje.

Ustvarili so tradicionalna oblačila iz papirja ter sodelovali v delavnicah s poudarkom na kulturni dediščini.

Fotografija in filmsko ustvarjanje

Otroci so fotografirali naravo in ustvarjali zgodbe s pomočjo slikovnega gradiva in stripov.

Organizirali smo ogledе otroških filmov, ki so bili podlaga za lastno ustvarjanje.

DOGODKI IN POSEBNI DOGODKI

- Predstave otrok za otroke (starejše skupine za mlajše)
- Decembrska predstava »Robček«
- Palčkovo popoldne – sodelovanje otrok, staršev in vzgojiteljev
- Palčkovo dopoldne v Tednu otroka z naslovom »Otrok – nepopisan list«
- Rdeči petek – ples v rdečem za otroke v jedilnici
- Zaključna razstava otroških del – likovna razstava in predstavitev dejavnosti

OBISKI IN SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI

- Oglad dveh lutkovnih predstav:
- Krtek Zlatko
- Škratek prijateljček (Gledališče Fru fru)
- Obisk Narodne in Moderne galerije – za starejše skupine
- Sodelovanje z Lutkovnim gledališčem Ljubljana in Gledališčem Fru fru

PREDVIDENA IN REALIZIRANA PORABA SREDSTEV

- Nakup materiala za likovno ustvarjanje (barve, čopiči, razredčila, pleskarski trak).
- Nakup 5 slikarskih stojal.
- Nakup standardnega označevalnega traku WT 5160.
- Nakup zunanje barve za beton.
- Pokritje stroškov vstopnin za predstave in obiske galerij.

ZAKLJUČEK

Projekt "UMETNOST" je otrokom ponudil izjemno bogato in raznoliko izkušnjo na področju umetnosti. V ustvarjalnem in spodbudnem okolju so razvijali svojo ustvarjalnost, domišljijo, senzibilnost in sposobnost izražanja v različnih umetniških jezikih. Poleg tega so preko umetniških dejavnosti spoznavali kulturno dediščino ter razvijali spoštljiv odnos do različnosti in umetnosti.

Projekt je okrepil povezanost med otroki, vzgojitelji, starši in širšo skupnostjo. Uresničili smo zastavljene cilje in ustvarili trdne temelje za nadaljnje raziskovanje umetnosti v vrtčevskem okolju.

3.7 Obogatitveni program

3.7.1 Nadstandardni program

3.7.1.1 Angleške urice v času izvedbenega kurikula

Cilj: Učenje tujega jezika na zanimiv, otrokom prijazen in dostopen način.

Učenje angleškega jezika je organizirano za otroke v oddelkih 5-6 letnikov. Angleške urice so organizirane v času po kosilu v trajanju ene ure dvakrat tedensko.

Program vodijo zunanji izvajalci ob sodelovanju strokovnih delavcev vključenih oddelkov.

Program je za vse otroke brezplačen.

Obogatitveno dejavnost je financiral vrtec iz lastnih sredstev.

3.7.1.2 Hipoterapija in gibalno-plesna terapija

Cilj: Razvijanje občutkov ugodja, izboljševanje telesne drže in gibanja, pridobivanje pozitivne samopodobe, podaljševanje pozornosti, razvijanje prostorske in telesne predstavljalivosti.

Hipoterapija se je izvajala enkrat mesečno na in ob konjih z usposobljenimi strokovnjaki v za to namenjenem centru v Kamniku.

Program sta organizirali Manca Starašinič in Viktorija Šter v sodelovanju s Cirus Kamnik.

Program je za vse otroke **brezplačen**, stroške izvedbe bo kril sklad vrtca.

Gibalno-plesno terapijo so v vrtcu izvajali 1x tedensko.

3.7.1.3 Bivanje v naravi »Vrtec v naravi«

Cilj: Navajanje na samostojnost izven družinskega okolja, skrb zase, seznanjanje in odkrivanje lepote naravnega okolja, povezovanje z naravo in spoznavanje drugačnega načina življenja.

Bivanje v naravi je večdnevno izvajanje dejavnosti vrtca izven kraja bivanja otrok in združuje izvedbeni kurikulum (9 ur) in storitvene dejavnosti vrtca (preostali čas dneva). Predstavlja nadstandardni del kurikula, s katerim morajo soglašati starši oddelka, svet staršev in svet vrtca. Izvajalci so zunanji sodelavci. Namestitve, katere le-ti ponujajo, so izbrane na podlagi predhodnega ogleda, priporočil in pozitivnih izkušenj. Pogoji za bivanje v naravi so prilagojeni bivanju predšolskih otrok.

Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za izvajanje dejavnosti predšolske vzgoje z vidika varnosti otrok določa, da je za dejavnosti izven vrtca lahko v skupini največ 8 otrok. Stroške bivanja v naravi krijejo starši.

Organizirali smo tri dnevno bivanje na destinacijah, ki so jih glede na svoje dosedanje izkušnje, predlagale strokovne delavke. Na kmetiji so otroci spoznavali življenje na kmetiji, ljudske plese, se igrali stare družabne igre, hodili na pohode, obiskali gozdarja ipd. Bivanje na kmetiji je namenjeno vsem otrokom starim 5-6 let. Program je izvajalo podjetje MT šport.

Otrokom starim od 4 – 5 let je v okviru posameznega predšolskega oddelka (5-6 let) bivanje v naravi omogočeno v kolikor so se starši in strokovni delavci o tem dogovorili na roditeljskih sestankih posameznih oddelkov.

Program je za predšolske otroke financiran iz sredstev, ki jih vrtec pridobi s strani MOL-a (75 EUR na otroka), razliko poravnajo starši. Za mlajše otroke stroške programa starši poravnajo v celoto.

Za organizacijo in prevoze je poskrbela pomočnica ravnateljice ga. Mateja Ličen.

3.7.1.4 Zimovanje

Za otroke stare od 5 do 6 let smo na nivoju celotnega vrtca organizirali zimovanje na Pokljuki.

Namen/cilji zimovanja:

- socializacija otroka, ki vključuje navezovanje novih prijateljstev, možnost boljšega medsebojnega spoznavanja, pristnejše odnose med vsemi udeleženci, samopotrjevanje, spoznavanje značilnosti skupine in istovetenje z njenimi člani, pridobivanje pozitivnih navad, spoznavanje in oblikovanje svojega mesta v skupini.
- spoznavanje osnovnih oblik gibanja, osvojitve osnovnih znanj v različnih športnih aktivnostih (predvsem smučanje, sankanje), ki bodo otrokom kasneje omogočala samostojno ukvarjanje s športom v družinskem okolju,
- oblikovanje športnih navad, ki bodo otroka motivirale, mu koristile in ga osrečevale,
- razvijanje kulturnega odnosa do narave, ki jo je potrebno spoštovati in ohranjati neokrnjeno,
- osamosvajanje otroka, ki z večdnevni odhodom od doma in staršev pridobiva na samostojnosti ter pridobiva dragocene izkušnje pri skrbi zase ter pri opravljanju dnevnih obveznosti.

Cilji programa prilagajanja na sneg in učenja osnov smučanja:

- pridobivanje gibalne sposobnosti za smučanje,
- doživljanje radosti drsenja po zasneženi površini,
- krepitev samozavesti ob gibanju na smučeh,
- pridobivanje ravnotežja, koordinacije in motoričnih znanj na snegu,
- razvijanje moči volje pri premagovanju strahu ter drugih motečih dejavnikov,
- usvajanje osnovnih smučarskih tehnik (učenje osnovnih položajev, učenje uporabe žičniških naprav, spreminjanje smeri, učenje osnovnih oblik vijuganja ...).

Dejavnosti:

- zabava v pižami in rajanje ob glasbi,
- učenje in prilagajanje na smučih,
- dričanje po hribu z bobi in lopatami,
- iskanje skritega zaklada,
- izpolnjevanje počitniškega dnevnika,
- umirjene dejavnosti v času počitka z domačimi igračami,
- tekma in podelitev priznanj vem otrokom za dosežen napredek pri smučanju,
- navajanje na samostojno prehranjevanje in nego- skrb za sebe,
- razveselitev otrok s pozdravi od staršev.

Za otroke stare 5-6 let smo na nivoju celotnega vrtca organizirali zimovanje v hotelu Jelka na Pokljuki v terminu od 5. 2 do 9. 2. 2024.

Otroci so štiri dni preizkušali in utrjevali svoje smučarsko znanje, uživali pri igrah na snegu, sankanju, pri sprehodih v naravi, ob čemer so spoznavali skrivnosti zimskih gozdov in njihovih prebivalcev. Soočili so se s številnimi novimi izkušnjami. Približane so jim bile lepote narave, naravne zakonitosti, preizkušali in razvijali so svoje lastne telesne in duševne lastnosti, kar vse vpliva na medsebojne odnose v skupini. Iz dneva v dan postajajo bolj samostojni in s tem se krepi tudi njihova samozavest. Poglobila so se prijateljstva in tudi strokovni delavci so imeli možnost spoznati otroke v drugačni luči. Otroci so se v mirnem vzdušju sprostiti in tako uveljavili svojo individualnost in interese.

3.7.1.5 Privajanje na vodo/ Plavalni tečaj

V predšolskem obdobju so posamezna področja otrokovega razvoja – telesno, gibalno, spoznavno, čustveno in socialno – tesno povezana. Otrokovo doživljanje in dojemanje sveta temeljita na informacijah, ki izvirajo iz njegovega telesa, zaznavanja okolja, izkušenj, ki jih pridobi z gibalnimi dejavnostmi ter gibalno ustvarjalnostjo v različnih situacijah. Z gibanjem otrok zaznava in odkriva svoje telo, preizkuša, kaj telo zmore, doživlja veselje in ponos ob razvijajočih se sposobnostih in spretnostih ter gradi zaupanje vase. Gibanje daje otroku občutek ugodja, varnosti, veselja, skratka dobrega počutja. Otrok raziskuje, spoznava in dojema svet okrog sebe. Gibalni razvoj je v razvoju človekovih funkcij v ospredju predvsem v prvih letih življenja. Razvoj poteka od naravnih oblik gibanja do celostnih in skladnostno zahtevnejših športnih dejavnosti, v interakciji med zorenjem, učenjem in posameznikovo lastno voljno aktivnostjo. V predšolskem obdobju otrok pridobiva raznovrstne izkušnje zlasti z igro. Otrok z različnimi dejavnostmi v zaprtem prostoru in na prostem razvija gibalne in funkcionalne sposobnosti ter postopno spoznava in usvaja osnovne prvine različnih športnih zvrsti. Otrok je ustvarjalen, ko išče svoje načine in poti za rešitev različnih gibalnih nalog, z lastno domišljijo odgovarja na nove izzive ter izraža svoja čustva in občutja. Otrokom moramo torej omogočiti takšne gibalne/športne dejavnosti, ki jim bodo predstavljale ustrezne izzive; ti ne smejo biti ne prelahki, ne pretežki, ampak ravno pravi. Pomembno je stimulativno okolje in spodbude, da otroci iščejo lastne poti pri reševanju gibalnih problemov. Nova športna tehnologija, prilagojena otrokom, nam omogoča, da osnovne elemente različnih športov preko igre predstavimo otrokom že v predšolskem obdobju. Gibalno učenje je ob ustrezni športni tehnologiji mnogo krajše in kakovostnejše, poleg tega pa takšne dejavnosti spodbujajo osebni uspeh vsakega posameznika. V predšolskem obdobju je priporočljivo, da otrok pridobi čim bolj pestro in široko paleto gibalnih izkušenj, ki so osnova kasnejšim zahtevnejšim gibalnim vzorcem. Ta temelj mora biti kakovostno zgrajen, saj pomembno vpliva na otrokov celostni razvoj, na kasnejše vključevanje v različne športne zvrsti in nenazadnje tudi na to, da postane šport človeku ena izmed pomembnih sestavin kakovosti življenja v vseh starostnih obdobjih. Prav s tem namenom v vrtcu izvajamo tudi program Mali sonček, ki izvedbeno pokriva cilje in aktivnosti zapisane v Kurikulumu za vrtce.

Ker vrtec nima vseh pogojev za zagotavljanje raznovrstnega gibalnega učenja otrok, se povezujemo z različnimi ustanovami, med drugimi tudi s Fakulteto za šport, občasno pa, kot strokovno pomoč pri vodenju dejavnosti ali projektov, v vrtcu vključimo v načrtovanje, izvajanje in evalvacijo tudi zunanje strokovnjake.

Poleg ciljev, ki so opredeljeni v Kurikulumu za vrtce za področje gibanja, pri izbiri gibalnih/športnih nalog upoštevamo tudi naslednja strokovna izhodišča programa Mali sonček:

- Izbrane naloge se nadgrajujejo.
- Prevladujejo dejavnosti, ki se izvajajo na prostem.
- Pomembno mesto zavzemajo izleti kot najcenejša športna dejavnost v vseh starostnih obdobjih ter osnove gorništvaja, ki je pomemben del slovenske narodne identitete.
- Zelo pomembno je prilagajanje na vodo kot začetek odpravljanja plavalne nepismenosti.
- Izbrane naloge pokrivajo vse letne čase, program spodbuja proces skozi vse leto.
- Prevladujejo dejavnosti, s katerimi razvijamo aerobne oziroma funkcionalne sposobnosti (vzdržljivost).
- Z vadbo, ki vodi do usvojitve posameznih nalog, otroci razvijajo zlasti koordinacijo gibanja in ravnotežje, ki sta v predšolskem obdobju najpomembnejši gibalni sposobnosti in zato zahtevata največ pozornosti.
- Naloge so igrive in za otroke realno dosegljive.
- Z gibalnimi/športnimi nalogami otroci preko igre usvajajo osnovne elemente različnih športov, s katerimi se lahko ukvarjamo do obdobja zrelosti in starosti.
- Program vključuje medpodročne povezave; vplivamo na vsa področja otrokovega razvoja (telesni, gibalni, spoznavni, čustveni in socialni).
- Naloge spodbujajo aktivno sodelovanje staršev. Otroci lahko izvajajo večino dejavnosti tudi doma.

Otroci sproščeno izvedejo gibalne naloge (igrice), ki vključujejo prilagojenost na vodo:

- Prilagojenost na upor v vode (npr. ponazarjanje živali, lovljenje, potapljanje in dvigovanje deske itd.);
- Potapljanje glave (npr. dan in noč, lovljenje – rešiš se s potopitvijo glave itd.);
- Izdihovanje v vodo (npr. nihalo – izmenično izdihovanje pod vodo, katapult – potapljanje, izdihovanje in odziv z nogami)
- Gledanje pod vodo (npr. dotik delov telesa, štetje prstov na rokah, reševanje zaklada itd.);
- Plovnost in drsenje na vodi (npr. vodni liki – prikaz oblik z lebdenjem; v paru – odziv od podplavov; odziv od stene, glava potopljena, drsenje na trebuhu itd.).

Program prilagajanja na vodo smo organizirali na Fakulteti za šport od 3. 6. 2023 do 7. 6. 2024.

3.7.2 Obogatitvene dejavnosti

Obogatitvene dejavnosti so dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni kurikulum vrtca in jih vrtec izvaja občasno, daljši ali krajši čas, odvisno od izvedbenega kurikula vrtca, interesa otrok in želja staršev. Načrtujejo in izvajajo jih strokovni delavci v času predpisane delovne obveznosti vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev in so skladne s cilji in načeli Kurikula za vrtce. Občasno kot strokovno pomoč pri vodenju dejavnosti ali projektov v vrtcu vključimo v načrtovanje, izvajanje in evalvacijo tudi zunanje strokovnjake. Obogatitvene dejavnosti se izvajajo v okviru posameznega dne otrokovega bivanja v vrtcu v prostorih vrtca in izven stavbe in igrišča v obliki obiskov predstav, knjižnic, muzejev, prireditelj, izvajanja interesnih dejavnosti, ki jih izvajajo strokovne delavke, projektov, vsebin Malega sončka, Cici uhec...

Obogatitvene dejavnosti načrtuje vzgojiteljica v svojem letnem delovnem načrtu, ki ga predstavi staršem na roditeljskem sestanku in od staršev prejme tudi soglasje, da se z določeno obogatitveno dejavnostjo strinjajo. V dejavnost so vključeni vsi otroci ene skupine, v primeru istočasnega izvajanja različnih dejavnosti se vključujejo otroci iz različnih skupin glede na interes.

- **Gibalno/športni program »Mali sonček«**

Cilj: Krepiti gibalne sposobnosti, spodbujati željo in potrebo po športnem udejstvovanju ter aktivnemu preživljanju prostega časa.

Z otroki smo izvajali program Mali sonček, vključno z drsanjem na ledu in rolanjem, izvajanjem spretnosti z žogo, kolesarjenjem in pohodništvom. Strokovni delavci so aktivnosti izvajali skozi vse leto in pri izvajanju programa aktivno sodelovali s starši.

Program Malega sončka so izvajali strokovni delavci obeh starostnih obdobij v sodelovanju z Agencijo za šport.

Program (medalje, knjižice, priznanja) je v celoti financiran s strani MOL, stroške morebitnih prevozov z avtobusom so poravnali starši.

Program Malega sončka so v enoti Biba izvajali strokovni delavci obeh starostnih obdobij od drugega leta dalje (skupine: Račke, Petelinčki, Pikapolonice, Polžki, Miške, Žabice, Ribice, Kužki, Muce, Medvedi, Veverice, Ježki, Sovice, Lek Sončki, Lek Metuljčki, Aeternia 1, Aeternia 2) v sodelovanju z Agencijo za šport.

Program Malega sončka so izvajali strokovni delavci obeh starostnih obdobij (od drugega leta dalje) v sodelovanju z Agencijo za šport. Za organizacijo v enoti Čenča je poskrbela Marjetka Perc.

V Enoti Palček so program Malega sončka izvajali strokovni delavci obeh starostnih obdobij (od drugega leta dalje) v sodelovanju z Agencijo za šport. Za organizacijo v enoti Palček je poskrbela koordinatorka Milena Gričar.

• **Teden otroka**

Teden otroka je projekt ZPMS, ki se začne vsak prvi ponedeljek v mesecu oktobru in traja 7 dni. V Tednu otroka se organizirajo različni prostočasni in razvedrilni programi za otroke v vseh večjih krajih po Sloveniji.

Teden otroka temelji na obeleževanju Svetovnega dneva otroka, ki ga je leta 1956 priznala Generalna skupščina Združenih narodov, Mednarodna zveza za varstvo otrok (I.V.C.W.) in Mednarodni fond za pomoč otrokom Unicef pa sta od leta 1957 skrbela za obeleževanje tega dne. Teden otroka temelji na obeleževanju Svetovnega dneva otroka, ki ga je leta 1956 priznala Generalna skupščina Združenih narodov, Mednarodna zveza za varstvo otrok (I.V.C.W.) in Mednarodni fond za pomoč otrokom Unicef pa sta od leta 1957 skrbela za obeleževanje tega dne.

Sodelovale so vse skupine vrtca.

• **Teden mobilnosti**

Tudi v letošnjem šolskem letu smo otroci, starši in zaposleni našega vrtca v okviru Evropskega tedna mobilnosti (ETM), sodelovali v različnih aktivnostih:

- izdelava plakata na temo prevozna sredstva, ob tem pa pogovor o pomenu uporabe javnih prevoznih sredstev,
- prometni poligon v telovadnici (semaforji, prometni znaki,...),
- ponazoritev poti v vrtec,
- kolesarski dan,
- nagovor staršev, da se v prihodnjem tednu potrudijo, da vsaj enkrat pridejo z otrokom v vrtec, peš ali kolesom, avtobusom ...,
- likovno ustvarjanje na temo "S kolesom v vrtec",
- vožnja s poganjavčki pred vrtcem,
- pogovor o prometu, prometnih sredstvih in o onesnaževanju le-teh,
- izdelava plakata (moj transport do vrtca),
- sprehod po okolici in opazovanje prometa in prometnih znakov ter njihov pomen,
- preizkus: Kaj izpuščajo avtomobili v zrak,
- vožnja z avtobusom na plin,
- ogled dokumentarnega filma o onesnaženosti zraka zaradi prometa,
- gibalne dejavnosti s tematiko prometa: Moj obroč je lahko avto, helikopter ...,
- obisk policista, ki nam bo predstavil varno vožnjo s kolesom, skirojem, rolkami.

:

• **Zaključek vrtca**

Cilj: Poveseliti se ob zadnjem skupnem srečanju pred odhodom otrok v šolo in se posloviti od staršev in vrtca.

Zaključek vrtca je namenjen otrokom, ki odhajajo v šolo. Na zaključni prireditvi so vzgojitelji po posameznih skupinah skupaj z otroki pripravili kratek kulturni program, kateremu bo sledila podelitev diplom in značk. Druženje so se zaključila z družabnim srečanjem.

Za izvedbo so poskrbeli strokovni delavci posameznega oddelka.

- **Izleti in ekskurzije**

Cilj: Poglobljati, utrjevati in širiti znanje, uvajati interdisciplinarne pristope ter razvijati raziskovalnega duha.

Organizirali in izvedli smo izlete ali ekskurzije, ki so jih vzgojiteljice uvrstile v svoj letni delovni načrt oddelka oz. so izhajali iz načrtovanih projektov. Ekskurzije so bile namenjene poglobljanju znanja in pridobivanju izkušenj iz vsebin teme/projekta. Vsebina ekskurzije je bila vpeta v program dela posamezne skupine in je otroke popeljala v aktivno doživljanje širšega družbenega ali naravnega okolja.

Za organizacijo in izpeljavo so poskrbele vzgojiteljice oz. vodje projektov, za prevoze pa pomočnici ravnateljice.

Stroške prevoza in morebitne vstopnine so poravnali starši.

- **Predšolska bralna značka, Knjižni nahrbtnik in Ciciuhec**

Cilj: *Razvijanje pozitivnega odnosa do knjige, spodbujanje k jezikovnemu in estetskemu izražanju in širjenja bralne kulture v družinah.*

Strokovni delavci so posebno pozornost namenjali branju izbrane literature za otroke v vrtcu, pripovedovanju otrok o prebrani vsebini ter vzpodbujali starše k branju otrokom doma. Dejavnost je potekala v vseh oddelkih otrok starih 3-6 let ob aktivnem sodelovanju s starši skozi celo šolsko leto.

V letošnjem letu smo v vseh enotah nabavili večje število knjig in z njimi obogatili knjižnico.

- **Lutkovno gledališče in Kino Dvor**

Cilj: Uživati v umetnosti, prisostvovati kulturnemu dogodku in spoznavati načine obnašanja v kulturnih ustanovah.

Tekom šolskega leta smo obiskovali Lutkovno gledališče v Ljubljani ter Kino Dvor in si ogledali predstave namenjene predšolskim otrokom. Pri tem smo bili pozorni na zahtevnost in vsebino predstave, izbirali bomo predstave primerne starostni skupini. Omenjeni inštituciji so obiskali otroci stari 3-6 let, 2-3 krat letno oziroma po dogovoru v posameznem oddelku.

Za organizacijo, prevoze in ogleds so poskrbeli: pomočnici ravnateljice, vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev.

Stroške vstopnic in morebitnega avtobusnega prevoza so poravnali starši v celoti.

3.8 Dodatne dejavnosti

CILJ: Staršem nuditi zadovoljstvo ob uvedbi dodatne ponudbe programov, otrokom pa omogočati vključevanje v dodatne interesne dejavnosti.

V šolskem letu 2024/ 25 so bili staršem ponujeni naslednji dodatni programi:

Plesna dejavnosti »Ples plus« - izvajalec Ples plus (za otroke stare 3-6 let)
Športne dejavnosti »Linda šport« – izvajalec Linda Perko s.p. (za otroke stare 3-6)
Športne dejavnosti »Bleščica« – izvajalec Športni klub Bleščica (za otroke stare 4-6)
Košarka »Košarkarski vrtec Globko« - izvajalec Gašper Kromar (za otroke stare 3-6)
Klasični balet za otroke – izvajalec KUD Wolfy (za otroke starosti 3 – 5 let)
NTC – izvajalec NTC center Ljubljana (za otroke starosti 4 – 6 let)

Dodatne dejavnosti so se izvajale v izbranih prostorih vrtca v popoldanskem času v tečajniški obliki. Starši so pokrili vse stroške v zvezi z izbrano dodatno dejavnostjo preko pogodbe, ki so jo podpisali z zunanjim izvajalcem. Zunanji izvajalec je prevzel vso odgovornost za varnost otrok od trenutka, ko jih je prevzel. Zunanji izvajalec otrok po končani dodatni dejavnosti ni mogel več vrniti v varstvo vrtca. Izbrani zunanji izvajalec je poravnal stroške za najem prostorov vrtca za namen izvajanja dodatne dejavnosti po sklenjeni pogodbi med vrtcem in zunanjim izvajalcem. Dodatne dejavnosti so se izvajale v primeru zadostnega števila prijav.

3.9 Sodelovanje s starši

Cilj: Aktivno in sprotno sodelovanje vrtca s starši za zagotavljanje dobrega počutja staršev in otrok, vzpostavljanje medsebojnega zaupanja, izmenjavo mnenj in pogledov, čim bolj skladnih vzgojnih pristopov in vzpostavljanja pozitivne klime, v kateri bodo odnosi sproščeni, komunikacija pa odprta in odkrita. Vzpodbujanje staršev k sodelovanju v procesu dela, oblikovanju programa in evalvacije ob upoštevanju strokovne avtonomije vrtca.

- **Roditeljski sestanek s starši novincev**

Cilj: Seznanitev staršev z našimi programi, organiziranostjo, uvajanjem otrok in njihovimi pravicami ter dolžnostmi.

Roditeljski sestanek staršev novincev je obravnaval pripravo otroka na vključitev v vrtec in jih seznanil z možnostjo postopnega uvajanja otroka v skupino. Starši so bili seznanjeni tudi s prilagajanjem otroka življenju v družbi sovrstnikov in s težavami, ki pri tem nastajajo. Seznanjeni so bili s publikacijo na spletni strani vrtca, v kateri so zbrani vsi podatki o delovanju vrtca, programih, ki jim jih vrtec kot javni zavod ponuja, o pravicah in dolžnostih staršev do vrtca in načinu povezovanja staršev z vrtcem.

Za sestanek s starši novincev sta poskrbeli svetovalni delavki v mesecu juniju in avgustu za naslednje šolsko leto.

- **Sodelovanje s starši pri postopnem uvajanju otroka v vrtec**

Cilj: *Zagotavljati postopno in čim manj stresno prilagajanje otrok na novo okolje in vzpostavljati medsebojno zaupanje.*

Prve informacije o vrtcu in o potrebni dokumentaciji so starši dobili na sestanku s svetovalno delavko ob vpisu otroka. Starši otrok novincev so imeli v vseh oddelkih možnost postopnega vključevanja otroka v skupino sovrstnikov in možnost posredovanja vseh posebnosti otroka vzgojiteljem. Staršem je bilo priporočeno enotedensko počasno prilagajanje otrok na novo okolje, po potrebi oz. odzivu otroka pa lahko tudi dlje. Starši so pri uvajanju spoznali način dela in življenja otrok v oddelku glede na starost in iz nje izhajajočih potreb otrok.

Za primerno informiranost in postopnost vključevanja otrok v vrtec so poskrbeli svetovalni delavki, vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev skupaj s starši ob vstopu otroka v vrtec.

- **Roditeljski sestanki v oddelkih**

Cilj: *Skupno oblikovanje letnega programa dela v oddelku, izmenjava mnenj in sprejetje skupnih dogovorov.*

Sestanek v mesecu septembru je bil namenjen predstavitvi letnega delovnega načrta. Dogovorili so se o obliki sporočanja staršem, programu in njegovi izvedbi, o poteku skupnih aktivnosti. Sestanek v mesecu juniju je namenjen evalvaciji in vrednotenju dela v preteklem šolskem letu, pregledu realiziranih ciljev in dogovoru za delo v prihodnjem šolskem letu. V skladu z dogovorom oz. na željo staršev so se izvajali tudi tematski roditeljski sestanki. V najstarejših oddelkih (5-6 let) je zaključni roditeljski sestanek nadomestila prireditev ob zaključku vrtca pred odhodom v šolo.

Sestanka sta organizirala vzgojitelj in pomočnik vzgojitelja v mesecu septembru in juniju, vmesna tematska srečanja pa strokovni delavci v sodelovanju s svetovalno delavko Boženo Stritih. Zapisniki roditeljskih sestankov so bili objavljeni na oglasni deski oddelka.

- **Individualni razgovori s starši - govorilne ure**

Cilj: *Partnersko sodelovanje med starši in strokovnimi delavci vrtca v podporo in korist otroku in njegovem razvoju.*

Preko individualnih pogovorov so strokovni delavci starše informirali o tekočem vzgojnem delu, pogovorili so se o sodelovanju otroka pri dejavnostih, igri, o počutju v skupini, o napredovanju otroka ali morebitni trenutno nastali vzgojni problematiki. Podlaga strokovnim delavcem za govorilne ure je bila mapa spremljanja otrokovega razvoja in napredka.

- **Vključevanje staršev v izvajanje programa**

Cilj: Tesnejše sodelovanje vrtca s starši, neposredno spoznavanje dela v vrtcu in pomoč staršev pri izpeljevanju programov.

Starši so imeli možnost sooblikovati program dela v svoji skupini ob upoštevanju strokovne avtonomnosti vrtca in strokovnih delavcev, dogovarjali so se za pomoč pri izvedbi aktivnosti izven vrtca, za vključevanje staršev v izpeljavo posameznih programov, se vključevali v program dela s predstavitvijo svojega poklica ali interesne dejavnosti otrokom v skupini, sodelovali na rojstnih dnevih in podobno.

Za aktivno sodelovanje so poskrbeli strokovni delavci skupaj s starši.

- **Delavnice za starše in otroke**

CILJ: Tesnejše sodelovanje med starši in vrtcem in vzpostavljanje medsebojnega zaupanja.

Srečanja so izvedli vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev skladno s programom oddelka, starostjo otrok in specifiko skupine ter dogovorom s starši.

- **Informiranje staršev**

Cilj: Seznanjanje staršev z delom v oddelku in dogajanjem v vrtcu.

Vsakodnevni razgovori s starši so bili namenjeni posredovanju nujnih informacij o zdravstvenem stanju ali počutju otroka, sporočanju individualnih želja staršev v zvezi s trenutnimi potrebami otroka, pojasnitvi morebitnega napačnega razumevanja obvestil glede sprememb, ki se nanašajo na delo in življenje otrok v oddelku. Informiranje staršev je potekalo preko oglasne deske, obvestil, plakatov, intraneta, SMS sporočil, e-pošte, kar je staršem zagotavljalo obveščenost o dogajanju v vrtcu.

Starši so bili informirani o vsebini dela sveta staršev preko zapisnika sveta staršev na oglasnih deskah in na spletni strani vrtca.

- **Evalvacija sodelovanja s starši**

Vsak vzgojitelj je opravljeno sodelovanje s starši zabeležil v ustrezni rubriki v dnevniku.

O uspešnosti sodelovanja smo konec šolskega leta starše vprašali za mnenje o zadovoljstvu z delom vrtca. O pridobljenih mnenjih se bomo pogovorili na strokovnih aktivih in sodelovanje s starši skladno s strokovno utemeljenostjo prilagodili njihovim željam.

3.10 Izobraževanje zaposlenih

Strokovni delavci se izobražujejo v okviru seminarjev in tečajev po katalogu stalnega strokovnega usposabljanja. Novim strokovnim delavkam omogočamo mentorstvo za nastope, ki so pogoj za opravljanje strokovnega izpita.

Načrt izobraževanja in usposabljanja je bil del LDN vrtca in je zajemal naslednje oblike:

- samoizobraževanje,
- seminarji,
- študijske skupine,
- interne oblike: tematske konference, projekti, izobraževalni aktivni,...
- praktične delavnice, diskusija, izmenjava izkušenj
- interno izobraževanje Portfólio otroka...

Vlaganje v človeške vire, v izpopolnjevanje znanja in izobraževanje prinaša rezultate. Delavci pridobivajo na pozitivni samopodobi in avtonomnosti, nova znanja preverjajo v praksi. Vse več delavcev, ki prevzemajo naloge vodje skupin in nosilcev projektnih nalog, se dokazujejo v vlogi uspešnih mentorjev, vodji obogatitvenih programov. Predvsem je izjemno dejstvo, da so te vloge podeljene med vzgojitelje in pomočnike vzgojiteljev. Z organizacijo izobraževanj smo želeli strokovnim in administrativno-tehničnim delavcem omogočiti pridobitev novih znanj in priložnost za strokovno rast.

Vrtec Najdihojca je v okvirju svojih finančnih zmožnosti podpiral tudi izobraževanja zaposlenih, ki so namenjene pridobivanju formalnih oblik izobrazbe.

3.10.1 Program strokovnega spopolnjevanja zaposlenih

3.10.1.1 Strokovno spopolnjevanje zaposlenih znotraj vrtca

CILJ: Zagotavljati stalno strokovno spopolnjevanje čim večjemu številu delavcev z namenom vnašati najnovejše trende predšolske vzgoje v svoje neposredno delo, izboljšanja prakse in spreminjanja postopkov.

Mreže učečih se šol in vrtcev: Coaching veščine in orodja v podporo profesionalnemu učenju
Svetovanja s področja informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT)

CILJ: Ponoviti, poglobiti in na novo osvojiti znanja s področja IKT z namenom njene učinkovite uporabe pri delu z otroki, za otroke, sodelovanju s starši, organizaciji dela, administrativnih rešitvah .

Svetovanja so bila namenjena vsem strokovnim delavcem, ki so potrebovali dodatne pojasnitve oz. obnovitve znanj. Svetovanja so potekala individualno in so bila namenjena konkretnim dilemam oz. informacijskim operacijam.

Svetovanja sta organizirala Mateja Ličen in Marko Meglič.

Izobraževanja s področja prve pomoči, varstva pri delu in požarne varnosti

CILJ: Zagotavljati varno delovno okolje in za otroke in zaposlene delavce vrtca

Področje varstva pred požarom in varstva pri delu je vrtec urejal preko pooblaščne organizacije za tovrstna opravila (Mikrotop d.o.o). V okviru področij varstva pred požarom in varstva pri delu smo sproti izvajali vse potrebne aktivnosti v skladu z zakonodajo, zaposleni pa so v skladu z izobraževalnim načrtom opravljali tudi preizkus znanja z omenjenih področij.

Za organizacijo izobraževanj je poskrbel Marko Meglič.

3.10.1.2 Strokovno spopolnjevanje delavcev izven vrtca

Cilj: Vzpodbujati strokovno spopolnjevanje delavcev z namenom izboljšati strokovno delo v vrtcu, izpopolnjevati znanje iz deficitarnih področij in zagotavljati profesionalen pristop na vseh področjih dela.

Mreža mentorskih vrtcev (študijske skupine) za strokovne delavce, za vodstvene delavce, za svetovalne delavce

Cilj: Seznanjanje strokovnih delavcev z novostmi na področju predšolske vzgoje in vpeljevanje novosti v prakso.

Študijska srečanja so potekala v okviru mreže mentorskih vrtcev. Za strokovne in za vodstvene delavce so srečanja potekala preko ZOOM-a.

Seminarji iz kataloga stalnega strokovnega spopolnjevanja

Cilj: Omogočati pridobivanje strokovnega znanja ter vzpodbujati strokovno in osebno rast strokovnih delavcev.

Na seminarje so se skladno z usmeritvami vrtca prijavili posamezni strokovni delavci glede na interese oz. potrebe in glede na projekte, ki jih izvajajo v svojem oddelku, lahko pa jih je na katerega od seminarjev napotila tudi ravnateljica, glede na svoja opažanja, ki so izhajala iz spremljanja dela v oddelkih. Na novo pridobljeno znanje so strokovni delavci delili z ostalimi na internih izobraževanjih.

- **Udeležba na posvetih, ki jih je organiziral Zavod RS za šolstvo, Ministrstvo RS za šolstvo in šport, Šola za ravnatelje ...**

Cilj: Seznanjanje z novostmi na področju predšolske vzgoje, izmenjava izkušenj in strokovna rast.

Posvetov so se udeležile ravnateljica in pomočnici ravnateljic. V kolikor je bila vsebina posveta namenjena drugim, pa tudi svetovalni delavki, vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev.

V ta namen so bila uporabljena sredstva za stalno strokovno spopolnjevanje in sredstva evropskih socialnih skladov, za katera kandidirajo omenjene državne institucije.

- **Seminarji s področja računovodstva, poslovanja in zakonodaje**

Cilj: Slediti novostim in vnašati spremembe v poslovanje vrtca skladno s spremembami zakonodaje.

Seminarjev so se udeležile ravnateljica, računovodja, poslovna sekretarka, knjigovodja – glede na področje in vsebino seminarja, ter s tem sledile novostim in spremembam, s katerimi se neprestano srečujejo pri svojem delu in morajo biti z novostmi za pravilno in zakonito delovanje vrtca neobhodno seznanjene.

Za spremljanje ponudb in izbiro najaktualnejših vsebin so skrbele poslovna sekretarka, računovodkinja in ravnateljica .

V ta namen so bila porabljena sredstva za stalno strokovno spopolnjevanje.

- **Seminarji s področja prehranske politike in zdravstveno higienskega režima**

Cilj: Slediti novostim in vnašati spremembe v prakso.

Seminarjev s področja zdravstveno – higienskega režima, prehranske politike, dietne prehrane in zdravega prehranjevanja se udeležil organizator prehrane in ZHR. Spremljal je novosti na tem področju in jih uvajali v delo vrtca.

Za spremljanje novosti je bil zadolžen organizator prehrane ZHR.

V ta namen so bila porabljena sredstva za stalno strokovno spopolnjevanje.

- **Izobraževanje v lastnem interesu**

Cilj: Spodbujati izobraževanje in osebnostno ter strokovno rast.

Tistim, ki so se izobraževali v lastnem interesu, je bilo ob predložitvi prošnje za študijski dopust in veljavnega potrdila o šolanju odobrenih pet dni študijskega dopusta v šolskem letu.

3.10.1.3 Spremljanje aktivnega učenja otrok s pomočjo hospitacij

POROČILO HOSPITACIJ 2024/2025

TEMA; Veselje, smeh, Radost

CILJ: Seznanjati se z delom v oddelkih in vodenjem dokumentacije z namenom zagotavljanja strokovnih pristopov, svetovanja in kontrole nad izvajanjem programa.

V šolskem letu 2024/2025 so v vseh oddelkih vrtca potekale kolegialne hospitacije, katerih namen je bil pridobiti poglobljen in pristen vpogled v vsakodnevno strokovno delo ter pri tem podpreti strokovne delavce pri profesionalni rasti in kakovostnem izvajanju vzgojno-izobraževalnega programa. Hospitacije so potekale nenapovedano, saj smo želeli zajeti čim bolj avtentične pedagoške situacije.

Letos smo želeli spremljanje usmeriti tudi v razmislek o tem, kako strokovni delavci skrbijo za vzdušje, v katerem so veselje, smeh in radost del otrokovega vsakdana. Ta usmeritev ni bila zamišljena kot posebna tema, temveč kot pomembna pedagoška naravnost, ki naj vodi vsakodnevno delo in odnose v vrtcu skozi vse leto.

Spremljanje je bilo sicer osredotočeno na skladnost prakse s cilji in načeli Kurikuluma za vrtce, organizacijo prostora in dnevne rutine, ustvarjanje pogojev za aktivno učenje ter kakovost načrtovanja, izvajanja in evalvacije dejavnosti. Posebno pozornost smo namenili tudi dinamiki odnosov med otroki in strokovnimi delavci ter sodelovanju znotraj strokovnih timov. Spremljali smo tudi vodenje dokumentacije, beleženje otrokovega napredka v portfolijih ter načrtovanje in izvedbo gibalnih dejavnosti v telovadnici.

V okviru opazovanj smo želeli prepoznati tako področja, kjer zaposleni izkazujejo strokovno suverenost, ustvarjalnost in čut za otroka, kot tudi tista, kjer se kaže potreba po dodatni podpori, strokovnem dialogu ali usmerjeni refleksiji. Namen kolegialnih hospitacij ni bil ocenjevanje, temveč strokovna opora in priložnost za skupno učenje – za razmislek o tem, kaj že dobro deluje in kje imamo kot kolektiv in kot posamezniki še priložnost za rast.

UGOTOVITVE

Dokumentacija in načrtovanje;

Vsi strokovni delavci so imeli dokumentacijo ustrezno vodeno, pregledno in urejeno. Vsebina priprav je bila smiselno povezana s cilji kurikula. Evalvacije in priprave so bile večinoma dobre in strokovne, sem pa pri nekaterih strokovnih delavcih zaznala nekoliko šibkejšo zmožnost reflektiranja in procesnega načrtovanja dela. Tudi sicer je bilo procesno naravnano načrtovanje, ki izhaja iz otrokovih interesov, razvojnih potreb in situacij v skupini, v dokumentaciji redkeje razvidno. Še vedno je večina priprav tematsko orientirana.

Portfoliji otrok so bili pri večini skupin redno in ažurno dopolnjevani. V vseh portfolijih so bili prisotni zapisi o opazovanju individualnega razvoja otroka. V večini skupin so bili portfoliji vsebinsko smiselno strukturirani, kombinirani s kronologijo oz. albumom. Ob tem se še vedno kaže priložnosti za njihovo nadgradnjo kot živega orodja za refleksijo in komunikacijo s starši. Večina priprav za gibanje v telovadnici je bila ustrezna, dejavnosti pa primerno, raznoliko in strokovno načrtovane.

Prostor kot učno okolje;

Vzgojiteljice so v večini oddelkov oblikovale igralnico in ostale prostore kot spodbudno učno okolje, ki otrokom omogoča samostojno raziskovanje, gibanje in sodelovanje. Prostorska razporeditev je bila prilagojena razvojnim potrebam otrok, tekom leta pa so se kotički prilagajali temam, interesom skupine in aktualnim vsebinam. Materiali, ki jih vzgojiteljice pripravljajo na razpolago otrokom, so skrbno in ciljno izbrani, ponavadi povezani s tematiko, ki jo trenutno obravnavajo. Na stenah in površinah so bili vidni plakati, izdelki otrok, slikopisi in drugi elementi, ki služijo kot didaktični pripomočki za učenje. V večini oddelkov so bile igralnice urejene estetsko, pregledno in z občutkom za domačnost, kar prispeva k občutku varnosti, pripadnosti in večji angažiranosti otrok.

Pedagoški pristopi in timsko delovanje

Dejavnosti so bile večinoma premišljeno načrtovane in izvedene v skladu z razvojnimi značilnostmi otrok, ob tem pa so strokovne delavke pogosto izhajale iz interesov skupine in konkretnih, trenutnih situacij v oddelku. Ker so bile kolegialne hospitacije nenapovedane, so bile velikokrat dejavnosti izvedene spontano, kar je omogočilo vpogled v realno sliko vsakodnevne dinamike dela v oddelku.

V večini skupin je bilo čutiti prijetno, sproščeno in otrokom naklonjeno vzdušje. Interakcije med strokovnimi delavkami in otroki so bile spoštljive, odprte in spodbudne, pogosto je bila prisotna uporaba odprtih vprašanj, humorja, igrivosti in aktivnega poslušanja. Smeh, veselje in radost so bili naravno vpeti v vsakdanjik otrok. Timsko sodelovanje je bilo v večini primerov učinkovito; strokovni delavki sta se dopolnjevali, si delili odgovornosti in skupaj izvajali dejavnosti. V nekaterih primerih timsko sodelovanje ni potekalo tako usklajeno. Zaznati je bilo predvsem izmenjevanje vlog brez vidne skupne dinamike, kar odpira prostor za strokovno poglobitev in razvoj sodelovalnih praks.

SKLEP

Hospitacije v šolskem letu 2024/2025 so omogočile vpogled v vsakodnevno delo in izpostavile tako uspešne prakse kot tudi področja za nadaljnji razvoj. Kolegialne hospitacije so prispevale k strokovni rasti in skupnemu učenju ter bodo podprle nadaljnjo kakovostno izvedbo programa.

3.11 Sklad vrtca

Dne 26.3.2012 smo ustanovili Sklad Vrtca Najdihojca. Sklad je bil ustanovljen za:

- pomoč socialno ogroženim otrokom (organizirane dejavnosti, pripomočki, ipd.),
- pomoč otrokom s posebnimi potrebami (nabava namenskih pripomočkov),
- financiranje dejavnosti oddelkov, ki niso sestavni del vzgojno-izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev (izleti, taborjenja, obisk kulturnih dogodkov, ipd.) in nadstandardnih dejavnosti,

- nakup nadstandardnih pripomočkov in opreme za zagotavljanje zadovoljstva in kakovosti bivanja otrok v vrtcu (različna igrala, igrače, avdio-video oprema, ipd.),
- zagotavljanje sredstev za spodbujanje razvojne in raziskovalne dejavnosti otrok,
- promocijo vrtca v javnosti (objave v sredstvih javnega obveščanja, promocijski material, ipd.).

V Sklad Vrtca Najdihojca je bilo od 01.01.2025 do 31.12.2025 vplačanih 12.668,44 EUR.

Na dan 31.12.2025 znaša stanje sklada v višini 12.454,83 EUR

4 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

4.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika

- Zakon o javnih financah;
- Zakon o računovodstvu;
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava;
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava;
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev;
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu;
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava;
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna;
- Zakon za uravnoteženje javnih finance;
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017;
- Zakon o delovnih razmerjih ZDR-1;
- Zakon o zavodih ZZ;
- Zakon o vrtcih ZVRT;

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ZOFVI;
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS;
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskega proračuna;
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami;
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vrtcu in šolah v plačilne razrede;
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive;
- Pravilnik o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju;
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo;
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca;
- Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje;
- Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih;
- Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede;
- Pravilnik o zagotavljanju sredstev iz državnega proračuna vrtcem za namen sofinanciranja plačil staršev;
- Zakon o javnem naročanju;
- Zakon o varstvu osebnih podatkov;
- Zakon o varstvu pri delu (Izjava o varnosti z oceno tveganja v Vrtcu Najdihojca);
- Zakon o varstvu pred požarom (Požarni red);
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v Vrtcu Najdihojca;
- Pravilnik o računovodstvu;
- Smernice za izvajanje evidenčnih naročil

4.2 Dolgoročni cilji posrednega uporabnika, ki izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oziroma področij strategij ter nacionalnih programov

K njihovem uresničevanju nas vodijo in podpirajo poslanstvo, vizija in temeljne vrednote.

Temeljni cilji delovanja vrtca so otrokom in njihovim staršem prijazen vrtec, ki ima odlično organizacijo dela in sodobno izvedbo vzgojno učnih vsebin po meri otroka. Življenje in delo v vrtcu je zasnovano na medsebojni odgovornosti, sodelovanju in razvijanju kulture dialoga z

ožjo in širšo okolico. Vrtec naj otrokom za vse življenje ostane v najlepšem spominu na predšolsko dobo. Dolgoročni cilji izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja vrtca.

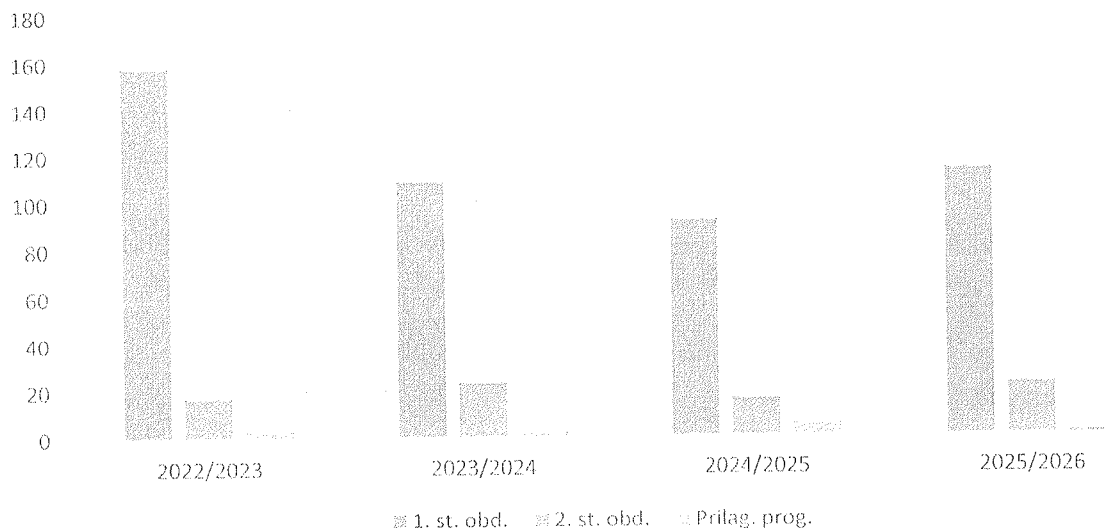
Med dolgoročnimi cilji smo največ pozornosti namenili naslednjemu:

- Zagotavljanje pogojev za optimalni razvoj vsakega otroka.
- Uresničevanje temeljnih otrokovih pravic ter dosledno izvajanje etičnega kodeksa.
- Poglobljeno seznanjanje, upoštevanje in spoštovanje otrokovih pravic z vključevanjem evropske dimenzije v vzgojo in izobraževanje, katere vrednote so človekove pravice, strpnost in solidarnost.
- Kakovostni izvedbeni kurikuli. Pri otrocih spodbujamo razvoj samostojnosti kritičnosti, iznajdljivosti, ustvarjalnosti, sposobnosti sodelovanja, strpnosti in odgovornosti.

Število otrok

Primerjava vpisa otrok v šolskih letih 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026

Prejete vloge po starostnih obdobjih za šolsko leto 2022/2023,
2023/2024, 2024/2025, 2025/2026



	V šolskem letu 2023/2024	V šolskem letu 2024/2025	V šolskem letu 2025/2026
Št. oddelkov 1. starostnega obdobja	21	16	17
Št. oddelkov 2. starostnega obdobja	20	20	21
Kombinirani oddelki	4	7	2
Razvojni oddelki	2	2	2
Drugo	0	0	0
Skupaj	47	45	42

Vsega skupaj je v Vrtec Najdihojca 42 oddelkov. Skupno število otrok na dan 31. 5. 2025 je bilo 759.

4.3 Letni cilji posrednega uporabnika, zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta ali v njegovem letnem programu dela

Področja Kurikuluma za vrtce

1. **Gibanje:** omogočanje in spodbujanje gibalne dejavnosti otrok.
Spodbujali smo zavedanje lastnega telesa in doživljanje ugodja v gibanju, otrokom smo omogočali, da spoznajo in razvijajo svoje gibalne sposobnosti, pridobivajo zaupanje v svoje telo, ustvarjajo osnovne gibalne koncepte, postopno spoznavajo in osvajajo osnovne prvine različnih športnih zvrsti, spoznavajo pomen sodelovanja ter spoštovanje in upoštevanje različnosti.
2. **Jezik:** jezik kot objekt igre in sporazumevanja.
Otroke smo učili zavedanja obstoja lastnega in drugih jezikov ter lastne in drugih kultur, spodbujali smo poslušanje, razumevanje in doživljanje jezika, omogočali smo doživljanje in spoznavanje temeljnih literarnih del za otroke, razvijali smo jezik z vidika moralno-etične dimenzije, spodbujali smo ustvarjalnost, razvijali neverbalne komunikacijske spretnosti, spodbujali smo jezikovne zmožnosti (artikulacija, besednjak, besedila, komunikacija...), spoznavali smo simbole pisnega jezika in omogočali doživljanje statusa slovenskega jezika kot državnega jezika.
3. **Umetnost:** doživljanje, spoznavanje in uživanje v umetnosti.
Razvijali smo estetsko zaznavanje in umetniško predstavljenost, spoznavali smo posamezne umetnostne zvrsti, razvijali izražanje in komuniciranje z umetnostjo, razvijali ustvarjalnost in specifične umetniške sposobnosti ter osnovno pismenost na vseh umetnostnih področjih.
4. **Družba:** doživljanje vrtca kot okolja, v katerem so enake možnosti za vključevanje v dejavnosti in vsakdanje življenje ne glede na spol, telesno in duševno konstitucijo, nacionalno pripadnost, kulturno poreklo, veroizpoved...
Spoznavali smo samega sebe in druge ljudi, oblikovali osnovne življenjske navade in spoznavali razlike med življenjskimi navadami naše in drugih kultur ter med različnimi družbenimi skupinami; spoznavali smo ožje in širše družbeno in kulturno okolje ter medkulturne in druge razlike, spodbujali občutljivost za etično dimenzijo različnosti, oblikovali osnove za dojetje zgodovinskih sprememb; omogočali spoznavanje, da se ljudje in okolje, družba in kultura v času spreminjajo; ustvarjali možnost seznanjanja z različnimi kulturami in tradicijami; otroke smo seznanjali z varnim načinom življenja.
5. **Narava:** doživljanje in spoznavanje žive in nežive narave v njeni raznolikosti, povezanosti, stalnem spreminjanju in estetskih razsežnostih.
Razvijali smo naklonjen, spoštljiv in odgovoren odnos do žive in nežive narave; spoznavali svoje telo, življenjski cikel ter zdrav in varen način življenja; spoznavali snovi, prostor, čas, zvok in svetlobo; spoznavali tehnične predmete in razvijali

spretnosti na področju tehnike in tehnologije; razvijali različne pristope pri spoznavanju narave.

6. Matematika: seznanjanje z matematiko v vsakdanjem življenju.
Razvijali smo matematično izražanje, matematično mišljenje, matematične spretnosti in doživljali matematiko kot prijetne izkušnje.

Dnevna rutina

Poleg šestih osnovnih področij dejavnosti je zelo pomembna tudi dnevna rutina, ki poteka ves čas otrokovega bivanja v vrtcu. Spremljajoče dejavnosti so otroku v veliko podporo in predvsem krepijo razumevanje vsakodnevnih procesov, katerim je otrok izpostavljen. Vsekakor pa je priložnost in naloga strokovnih delavcev vrta, da preko teh aktivnosti prepoznavajo, jih sami gojijo in pri otrocih krepijo splošne družbeno sprejete vrednote in etična ravnanja.

1. **Prihodi in odhodi:** Spoznavanje vrta kot celote, druženje z otroki različnih starosti, socialna bogatitev in racionalna organiziranost dela v vrtcu.
Ob jutranjem in popoldanskem združevanju so otroci spoznavali vrstnike drugih oddelkov, se socialno bogatili, se učili od starejših otrok, razvijali skrb za mlajše in spoznavali še druge prostore vrta in druge vzgojitelje.
2. **Počitek:** Zagotavljanje otrokovih potreb po počitku in zavedanja svojega bioritma.
Počitek je organiziran v vseh igralnicah, za vse otroke, vendar so otroci sami izbirali dolžino počitka v skladu s potrebami svojega bioritma. Strokovni delavci so za otroke, ki niso počivali ali so počivali krajši čas, pripravljali mirne dejavnosti in prostor temu ustrezno priredile.
3. **Hranjenje:** Uresničevanje otrokovih potreb po zdravi prehrani ter navajanje na samostojno, kulturno in pestro prehranjevanje.
Otroci so zajtrk in kosilo uživali skupaj, mize so temu primerno urejene, otroci so imeli možnost odločanja o količini prejete hrane in dolžini prehranjevanja. Spodbujali smo jih k pitju vode in drugih tekočin ter k uživanju sadja in zelenjave. Pri hranjenju smo otroke spodbujali k čim večji samostojnosti, tako da so se čim bolj samostojno hranili, pomagali pri pripravi prostora, pribora, pri postrežbi in samostojnemu nalaganju hrane. Po obrokih so otroci za sabo pospravili pribor in pomagali pri čiščenju prostora.
4. **Bivanje na prostem:** Omogočanje zdravega telesnega in duševnega razvoja otrok.
Čim pogosteje smo z otroki bivali na prostem, jim s tem omogočali zdrav način življenja ter pestro telesno aktivnost. Posluževali smo se sprostitvenih minutk na prostem, gibanja po različnih terenih, gibanja v naravi, aktivnosti na igriščih, spodbujali gibalne spretnosti in izvajali usmerjene dejavnosti na svežem zraku. Otroke smo popeljali ven tudi ob manj ugodnih vremenskih razmerah (v dežju, v snegu, v mrazu, v megli), pri tem pa skrbno pazili na dobro počutje otrok in prilagajali dolžino bivanja na prostem.

5. Prehodi med dejavnostmi in nega: Navajanje na samostojnost in odgovornost ob upoštevanju individualnih različnosti

Otroke smo spodbujali k samostojnosti pri skrbi za čistočo in urejenost prostorov. Navajali smo jih na skrb za svoje telo in telesne potrebe, telesno čistočo, pri oblačenju in obujanju pa jim omogočali dovolj časa za samostojno urejanje in privzgjajali odgovorno ravnanje do sebe in drugih. Med pripravljenimi dejavnostmi so lahko otroci samostojno izbirali glede na njihove želje, interese in se odločali o trajanju izbrane aktivnosti. Pri najmlajših smo skrbeli, da so otroci čisti, previti in zadovoljni, pri starejših pa spodbujali, da opravljajo svoje fiziološke potrebe v skladu z njihovimi individualnimi potrebami.

Materialni pogoji

Finančni načrt za leto 2025 je bil pripravljen na podlagi trenutno veljavne zakonodaje in predvidenega poslovanja v letu 2025. Predpostavljali smo, da bo vrtec v pretežnem delu posloval v obsegu kot leta 2024. Za načrtovanje prihodkov so bila upoštevana izhodišča, posredovana s strani Mestne občine Ljubljana, in realizirani prihodki v letu 2024. Pri načrtovanju stroškov smo izhajali iz podatkov o odhodkih iz leta 2023 in odhodkov v letu 2024, kjer smo upoštevali tudi predvideno rast cen.

4.4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva je fizične, finančne in opisne kazalce po posameznih dejavnostih

Vsako šolsko leto je nov izziv. Zavezanost za kakovostno delo je naša osnovna naloga. Zato nenehno iščemo izboljšave na osnovi ustreznega planiranja in evalvacije dela. Izvedbeni kurikulum zahteva nenehno strokovno rast na nivoju celega vrtca, vseh zaposlenih in seveda pridobivanje novih strokovnih kompetenc. Eden od naših osnovnih ciljev je bil dvigniti kakovost vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu.

Temeljni cilji delovanja vrtca so otrokom in njihovim staršem prijazen vrtec, ki ima odlično organizacijo dela in sodobno izvedbo vzgojno učnih vsebin po meri otroka. Življenje in delo v vrtcu je zasnovano na medsebojni odgovornosti, sodelovanju in razvijanju kulture dialoga z ožjo in širšo okolico. Vrtec naj otrokom za vse življenje ostane v najlepšem spominu na predšolsko obdobje.

Ugotavljanje doseganja ciljev LDN Vrtca Najdihojca v šolskem letu 2024/2025 smo presojali. Cilje, ki smo si jih zastavili v LDN smo realizirali v skladu z načrtovanim.

Vrtec je posredni proračunski porabnik, zato se sredstva za delovanje pridobivajo iz sredstev ustanovitelja, plačil staršev za storitve, donacij, prispevkov sponzorjev, z opravljanjem storitev za trg. Ustanovitelj – Mestna občina Ljubljana vrtcu zagotavlja sredstva za plače, druge prejemke iz delovnega razmerja, davke in prispevke za zaposlene ter materialne stroške v

skladu s standardi in normativi ter zagotavlja sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje ter opremo.

Nastanek morebitnih nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa

Tveganje	Obrazložitev
Neplačila staršev	<p>S 1.1.2012 je pričel veljati nov Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, kar je povzročilo, da se je število upravičencev oproščenih plačil zmanjšalo, hkrati pa je bila tudi ukinjena pravica do 100% subvencije vrtca za drugega vključenega otroka v vrtec. Posledično je to pomenilo, da starši svoje obveznosti težje poravnajo, ali pa prihaja do zamikov plačil. Težava je tudi dejstvo, da vrtci ne razpolagamo s podatkom, ali je upravičenec vlogo za znižano plačilo oddal ali ne, saj so visoki zneski obračunov v večini primerov posledica zaračunane polne cene programa, zaradi neoddane ali prepozno oddane vloge.</p> <p>V primeru zamude plačila pa vrtec postopa po sledečem zaporedju dogodkov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - v kolikor starši zaradi visokega zneska poročuna, vrtcu predlagajo možnost dolg poravnati z nekaj zaporednimi plačili, je predlog s strani vrtca vedno odobren, - v zadnjem tednu posameznega meseca vrtec staršem izda plačilni opomin, v katerem je naveden znesek celotne neporavnane obveznosti. Rok plačila prvega opomina je 8 dni, - po tem roku vrtec ponovno pregleda neporavnane obveznosti in izda opomin pred tožbo, ki je dolžniku poslan s povratnico. Rok plačila je 15 dni. V praksi se je v večini primerov izkazalo, da dolžnik, ki ima namen svoj dolg poravnati, pa ga zaradi trenutnega težkega položaja ne more, vrtec o tem obvesti in tudi v tej fazi izterjave je s strani vrtca ponujena možnost obročnega odplačila, - v kolikor je s strani vrtca opaženo, da ima dolžnik predhodne obveznosti dosledno poravnane, na poslan opomin pred tožbo pa se ne odzove, potem dolžnika k poplačilu pozovemo še s poslanim dopisom ali elektronskim sporočilom, - v primeru, da so vsi predhodno izvedeni poskusi izterjave neuspešni sledi vložitev izvršbe na podlagi verodostojne listine preko portala e-Sodstvo. Za poplačilo terjatev predlagamo naslednja izvršilna sredstva: rubež

	<p>plače, rubež denarnih sredstev pri OPP in rubež premičnih stvari.</p> <p>- v določenih primerih je vrtec že v postopku sodne izterjave na predlog dolžnika omogočil začasno ustavitev oz. odlog postopka izvršbe. Seveda je takšno dejanje povezano z dodatnim plačilom sodne takse, ki se prišteje znesku dolga neplačnika. Odlog je vezan na določeno obdobje in v kolikor dolžnik svojih obveznosti ne izpolnjuje, vrtec na sodišče posreduje zahtevo, da je odlog preklican in sklep se prične ponovno izvrševati.</p>
Odločbe ZPIZ	<p>Prihaja do situacij, ko ZPIZ v odločbi za delavca zahteva premestitev na drugo delovno mesto, vrtec pa le-tega ne more zagotoviti, ker ga nima in mora sprožiti postopek odpuščanja delavcu invalidu. V prihodnosti to vidimo kot velik dejavnik tveganja.</p>

4.5 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let

Cilje, ki smo si jih zastavili v LDN smo realizirali. Iz pisnih pohval je razvidno, da nam starši zaupajo in nas cenijo. Z njihovo pripravljenostjo po sodelovanju pa dokazujejo, da so vrtci pomembni dejavniki pri vzgoji in izobraževanju njihovih otrok.

Ugotavljanje doseganja ciljev LDN Vrtca Najdihojca v šolskem letu 2024/25 smo presojali.

Doseganje ciljev zagotovo ostaja dinamičen proces, ki je odvisen od številnih faktorjev, še zlasti, ker ta proces zajema vse udeležence v trikotniku vzgojitelj – otrok – starš.

Izobraževalnim vsebinam bo potrebno poleg stalnega strokovnega izpopolnjevanja dodati tudi vsebine s področja načrtovanja, analize, evalvacije, samoevalvacije in refleksije.

Ugotavljamo, da je bila največja objektivna ovira, da se ponekod načrti niso optimalno uresničevali zlasti odsotnost strokovnih delavcev zaradi bolezni, nege družinskih članov ali študijskih obveznosti. V nekaterih primerih so odsotnost vzgojiteljice uspešno reševale tudi pomočnice vzgojiteljic, ki so tako kvalitetno prispevale k realizaciji vzgojnega dela.

Število vključenih otrok

V šolskem letu 2024/25 je bilo na dan 31. 5. 2024 v vrtec vključenih 759 otrok.

Šolsko leto	Število vključenih otrok
2020/2021	784
2021/2022	803
2022/2023	809
2023/2024	799
2024/2025	759

Število oddelkov v letu 2025 je 45, temu je sledilo tudi število zaposlenih.

LETO 2025		PRIHODKI	ODHODKI
POSLOVNI REZULTAT JS	32.214	6.330.843	6.489.910
POSLOVNI REZULTAT TRG	18.189	133.217	116.405
POSLOVNI REZULTAT SKUPAJ	50.403	6.464.060	6.606.315

4.6 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo

Naloge, ki si jih zastavimo, temeljito premislimo in načrtujemo. Upoštevamo možnosti, sposobnosti in izkušnje. Menimo, da na vseh področjih ravnamo s sredstvi skrajno racionalno in gospodarno, v kar nas sili tudi dejstvo, da je novih nalog in potreb, ki zahtevajo dodatna sredstva vedno več. Veliko različnega materiala za vzgojno delo pridobimo tudi preko sponzorjev in v sodelovanju s starši. Žal pa odmerjena sredstva v proračunu in finančni plan, izdelan na podlagi proračuna, ne sledita dodatnim potrebam, saj se proračunska sredstva praviloma odmerjajo na osnovi indeksov, ki ne odražajo dejanskih potreb.

Za nabavo živil uporabljamo neposredno Zakon o javnem naročanju. Naročnik z izvedbo javnega naročila z izborom ponudbe oziroma ponudnika zagotovi, da je poraba sredstev za naročnika najbolj gospodarna, glede na namen javnega naročila in na predmet javnega naročila. Izvajanje naročil v skladu s Pravilnikom opravlja posebna komisija, ki jo imenuje ravnateljica. Za področje predšolske vzgoje je država določila prostorske in kadrovske normative in standarde. Prav tako je država z mnogimi predpisi naložila vrtcem dodatne obveznosti (Izjava o varnosti z oceno tveganja, HACCAP, varovanje objekta, sanitarni in zdravstveni pregledi ...).

Sredstva za izobraževanje trošimo skrbno.

Pri poslovanju v letu 2025 smo izhajali iz finančnega načrta, delovanje pa smo prilagajali tudi trenutnim potrebam, ki so se izkazale pri zagotavljanju in izboljšanju varnosti ter materialnih pogojev za delo. Potrebe smo strokovno proučili in ob likvidnostnih zmožnostih izbrati

najboljše rešitve. Skrbno smo analizirali ponudbe in izbirali najboljše izvajalce investicijsko vzdrževalnih del. Ves čas smo pozorno spremljali materialne stroške in iskali možnosti za morebitne prihranke.

$$\text{Gospodarnost} = \frac{\text{prihodki (AOP 870)}}{\text{odhodki (AOP 887)}} = \frac{6.656.718}{6.606.315} = 1,0076$$

Vrtec je posloval gospodarno, saj je presežek večji kot 1.

4.7 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Notranji finančni nadzor poslovanja zavoda spremlja nadzorni organ lokalne skupnosti, ki je ustanoviteljica vrtca. Ta spremlja poslovanje s sredstvi, ki jih zagotavlja v proračunu občine. Porabo javnih sredstev v vzgoji in izobraževanju nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije. Namensko porabo sredstev v vrtcu nadzoruje organ šolske inšpekcije v skladu z 79. členom ZOFVI.

Strokovne naloge s področja varstva pri delu in požarnega varstva izvaja podjetje MIKROTOP d.o.o. iz Ljubljane.

Tedensko sestavo jedilnikov pripravlja tim, ki ga sestavljajo vodje kuhinj in vodja PZHR.

Vrtec vodi računovodstvo in knjigovodstvo na podlagi:

- Pravilnika o računovodstvu
- Smernic za izvajanje evidenčnih naročil
- Pravilnika o gibanju knjigovodskih listin
- Pravilnika o popisu
- Registra tveganj
- Samoocenitvenega vprašalnika kot podlage za izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ
- Načrta integritete

V zavodu imamo ločene funkcije evidentiranja, odobravanja in izvajanja. Prejete račune pred plačilom preveri in s podpisom odobri naročnik, nato administrativni delavec pregleda, če račun vsebuje vse zahtevane elemente. Likvidatorji računov preverjajo, če se obračunane količine ujemajo s količinami na dobavnicah in če so cene skladne s ponodbami oz. pogodbami.

Inšpekcijski in preventivni pregledi za leto 2025:

- 20 brisov na snažnost opreme in pribora je odvezel Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano

- 3 vzorce živil je odvzel Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano
V vseh primerih so brisi in vzorci ustrezali zdravstveno higienskim zahtevam.
- 1 inšpekcijski pregled Inšpektorata RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

4.8 Pojasnila po področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi

Zastavljeni cilji so bili realizirani.

4.9 Ocena učinkov poslovanja na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj ipd.

Vrtec je intenzivno sodeloval z ustanoviteljico MOL, MIZŠ in različnimi izobraževalnimi ustanovami.

Ustanova	Vsebina sodelovanja
MOL – Oddelek za predšolsko vzgojo	Projekti v okviru obogatitvenih dejavnosti
Mestna zveza prijateljev mladine	Izobraževanje, Šola za starše
Urad za preprečevanje zasvojenosti	Šola za starše
Zdravstveni dom Šiška Zdravstveni dom Moste Zdravstveni dom Vič Center za duševno zdravje ZRI Soča Pediatrična klinika	Sodelovanje v skladu z odločbami o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami; zdravstvena (medicina dela) in zobozdravstvena preventiva otrok
Center za socialno delo Lj. – Šiška Svetovalni center	Povezovanje ob zagotavljanju svetovanja in pomoči otrokom iz socialno ogroženih družin
Cirius Kamnik	Izvajanje plavalne in jahalne terapije
Društvo Sonček	Dan odprtih vrat
Zavod Janeza Levca Zavod Ig RO Murgle	Obiski strokovnih delavcev
Agencija za šport	Športna značka »Mali sonček«; organizacija jesenskih in spomladanskih krosov, pohod
Društvo MT šport	Izvedba bivanja v naravi
Lutkovno gledališče Ljubljana MGL Španski borci Opera in balet Ljubljana Šentjakobsko gledališče	Ogled predstav
Miškino gledališče Kamišibaj	Predstave v vrtcu

Teater Za vse	
VIZO Kinobalon	Filmske delavnice
Z Osnovnimi šolami na področju Šiške: OŠ Spodnja Šiška OŠ Hinko Smrekar OŠ Rihard Jakopič	Sodelovanje z namenom lažjega prehoda otrok iz vrtca v osnovno šolo in z namenom omogočanja kontinuitete vzgojno- izobraževalnega dela.
Prirodoslovni in etnografski muzej Hiša eksperimentov Železniški muzej Mestni muzej Narodna galerija Mednarodni grafični likovni center	Ogled predstav in razstav, udeležba na delavnicah
Pionirska knjižnica Knjižnica Šiška Potujoča knjižnica Mestna knjižnica	Vključevanje v vzgojno delo v vrtcu, strokovno izpopolnjevanje, obiski knjižnic, izposoja strokovne literature in literature za otroke
Policijska postaja Šiška	Obisk policista
Gasilski društvi Spodnja Šiška in Dravlje	Obisk gasilcev
Sodelovanje z delovnimi organizacijami – Lek (lastnikom vrtca s tremi oddelki)	Povezovanje na kulturni ravni (razstave otroških izdelkov, izvedba proslav in praznovanj), izboljševanja pogojev za izvajanje kurikula (nakup igrač, didaktičnih sredstev...), sodelovanje pri upravljanju stavbe, igrišč in okolice vrtca
Srednja vzgojiteljska šola Lj., Pedagoška fakulteta in druge šole za izobraževanje vzgojiteljev	Praktično usposabljanje z delom Opravljanje pedagoških obveznosti v okviru strokovnega izobraževanja
Srednja zdravstvena šola Srednja frizerska šola	Delavnice
Zavod RS za šolstvo	Strokovno spopolnjevanje strokovnih delavcev, študijske skupine, delovanje in pomoč pri izvedbi različnih inovacijskih projektov, sodelovanje v različnih raziskavah
Šola za ravnatelje	Izobraževanja
Lucky Luka	Drsanje na ledu
Fakulteta za šport	Tečaj prilagajanja na vodo
Pionirski dom	Izvedba delavnic za MOL-ove obogatitvene dejavnosti
Cirius Kamnik	Hipoterapija in plavanje po Halewicku za otroke iz razvojnih oddelkov
LPP	Avtobusni prevozi
Jezikovna šola ABIS	Angleščina v času aktivnega počitka
NZS Nogometno društvo Bravo	Nogometni vrtec
Mali ganeša	Joga za otroke v času aktivnega počitka

Živalski vrt	Obiski in ogledi
Dom starejših občanov	Povezovanje med generacijami
Mladinski dom na Igu	Dan odprtih vrat
RTV	Obisk, delavnice
KD Markovci	Obisk kurentov
Mladinska knjiga	Izvedba Cici vesele šole
Vrtec Pazin	Strokovno sodelovanje
RK Slovenije	Delavnice, izobraževanje
Glasbena šola Tartini Glasbena šola Zvočna glasba	Delavnice
Vodnikova domačija	Obisk otrok
Goslarstvo Demšar	Predstavitev poklica
Sankukai karate klub	Predstavitev kluba
Jahalni klub Trnovo	Jahalne urice
Cmepius	Erasmus+KA 101

4.10 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in investicijskih vlaganj

Na podlagi Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in predloga sistemizacije za šolsko leto 2024/2025 je ustanovitelj, Mestna občina Ljubljana, dal soglasje k sistemizaciji delovnih mest.

Zaposleni na različnih nivojih skrbimo za kakovost dela v vrtcu in uresničevanje ciljev predšolske vzgoje.

RAVNATELJ, POMOČNIKI RAVNATELJA, SVETOVALNA SLUŽBA, STROKOVNA SLUŽBA, ADMINISTRATIVNO-RAČUNOVODSKA SLUŽBA	
Delovno mesto	Število zaposlenih
ravnatelj	1
pomočniki ravnatelja	2
svetovalni delavci – psiholog	2
strokovni delavec – organizator prehrane, organizator ZHR	1
računovodski delavci	3
Tajnik VIZ	1
Skupaj	10

Delovno mesto	Skupaj
vzgojitelj predšolskih otrok	41
vzgojitelj v razvojnem oddelku	2
Vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnik vzgojitelja	47,5
fizioterapevt	1
Vzgojitelj za izvajanje dodatne strokovne pomoči	3,25
spremljevalec gibalno oviranih otrok	5
Skupaj	99,75

Delovno mesto	Skupaj
vodje kuhinj	3
kuhar	6,25
kuharski pomočnik	6
perica	4
šivilja	1
hišnik	3
čistilec	9
Skupaj	32,25

SKUPAJ	142
---------------	------------

S sistemizacijo delovnih mest zagotavljamo 6-urno sočasno prisotnost dveh strokovnih delavk v oddelku 1. starostnega obdobja, 4-urno sočasno prisotnost v 2. starostnem obdobju in 5-urno sočasnost v kombiniranih oddelkih.

V času letnih dopustov dodatno zaposlujemo študente, praviloma s Pedagoške in Filozofske fakultete. Tako omogočamo nemoteno izrabo letnih dopustov delavcev.

Administrativno-računovodski ter tehnični kader se prilagaja organizaciji dela in življenja v posameznih enotah.

Kadrovsko politiko smo načrtovali in izvajali v skladu s predpisanimi normativi za našo dejavnost in v skladu s tem pripravili sistemizacijo delovnih mest.

Na področju investicijskih vlaganj smo tudi v letu 2025 dosegli izboljšave z vidika varnejšega in kvalitetnejšega bivanja, življenja in dela otrok in odraslih v vrtcu. V izkazu prihodkov in

odhodkov je razvidna poraba sredstev za investicije. Veliko vzdrževalnih del smo opravili sami, s pomočjo hišnikov in ostalega osebja.

Pri investicijah in investicijskem vzdrževanju smo realizirali naslednja dela:

- Izdelava in ureditev plinske inštalacije
- Nakup pohištva za igralnice
- Menjava talnih oblog, pleskanje, brušenje parketa ter lakiranje
- Izdelava in montaža stavbnega pohištva
- Sanacija zamakanja v igralnici, sanacija strehe
- Nakup računalniške opreme in telefonov
- Nakup industrijskih pralnih strojev in likalne mize
- Nakup zmrzovalnih omar
- Nakup klimatskih naprav
- Nakup pihalnika

RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2025

5 Uvod

Po Pravilniku o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, je vrtec kot posredni uporabnik razvrščen med določene uporabnike enotnega kontnega načrta, ki vodi poslovne knjige po Zakonu o računovodstvu in predpisih na njegovi podlagi. Slovenski računovodski standardi se upoštevajo pri evidentiranju tistih postavk, ki niso obravnavane z Zakonom o računovodstvu oziroma podzakonskih aktih.

Računovodsko poročilo obsega računovodske izkaze in pojasnila.

Računovodski izkazi so:

1. Bilanca stanja s prilogama:
 - Stanje in gibanje neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev;
 - Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.
2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov in priloga:
 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.
3. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka s priloga:
 - Izkaz računa financiranja terjatev in naložb določenih uporabnikov;
 - Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.

5.1 Zakonske podlage za sestavo računovodskih izkazov

Zakonske podlage za sestavo računovodskih izkazov so:

- 99. člen Zakona o javnih financah (Ur.l. RS, št.11/11-upb, 14/13-popr.,101/13, 55/15-ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23-ZDU-10, 39/25 in 85/25-ZPJS);
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE);
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur.l. RS 133/23 in 19/24);
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21, 203/21, 158/22 in 133/23);

- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur.l. RS 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 12/09, 58/10, 108/13, 100/15);
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Ur.l. RS 108/13);
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS št. 133/23, 81/24 in 51/25);
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur.l. RS 12/01, 10/06, 80/07, 102/10).

6 Računovodske informacije

Vrtec je pri Davčni upravi RS registriran kot zavezanec za obračunavanje davka na dodano vrednost in ima zaradi opravljanja obdavčene in oproščene dejavnosti pravico do delnega odbitka DDV (v letu 2025– 3% odbitni delež).

Vrtec ločeno razmejuje prihodke in odhodke po dejavnostih (javna služba ali tržna dejavnost). Evidentiranje prihodkov po dejavnostih je neposredno ob njihovem nastanku. Za stroške, ki jih je mogoče že ob njihovem nastanku razvrstiti po dejavnostih, se upošteva načelo neposrednosti, za preostale stroške se uporabljajo sprejeta sodila.

Vrtec je zavezanec za davek od dohodkov pravnih oseb za del prihodkov, ki izhajajo iz prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu in prihodkov pridobitne dejavnosti. Pri obračunu davka iz dohodka pravnih oseb je bilo do leta 2020 možno davčno osnovo zaradi davčnih olajšav (olajšave za vlaganja v raziskave in razvoj, olajšava za investiranje, olajšava za zaposlovanje, olajšava za zaposlovanje invalidov itd..) znižati na 0, kar je posledično pomenilo plačilo 0 davka od dohodka pravnih oseb. Od vključno leta 2020 dalje pa mora pravna oseba vedno plačati davek, saj velja omejitev zmanjšanja davčne osnove. Vse davčne olajšave in davčne izgube iz preteklih davčnih obdobj se priznajo največ do 63% ugotovljene davčne osnove.

7 Pojasnila k računovodskim izkazom

7.1 Pojasnila k bilanci stanja

Bilanca stanja izkazuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na zadnji dan tekočega leta, ter na zadnji dan predhodnega poslovnega leta. Sredstva se delijo na dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju, kratkoročna sredstva ter zaloge. Obveznosti do virov so kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve ter lastni viri in dolgoročne obveznosti.

Vrednost vseh sredstev oziroma obveznosti do njihovih virov na dan 31.12.2025 znaša 7.989.638 EUR, stanje na dan 31.12.2024 pa je bilo 8.372.939 EUR.

7.1.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Med dolgoročnimi sredstvi in sredstvi v upravljanju so izkazana neopredmetena sredstva, nepremičnine, oprema, druga opredmetena osnovna sredstva (oprema v okviru drobnega inventarja, katerega posamična nabavna vrednost ne presega 500 EUR in skupinski drobní inventar) in dolgoročne terjatve iz poslovanja. Stanje dolgoročnih sredstev na dan 31.12.2025 znaša 7.200.568 EUR.

NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

STANJE IN GIBANJE SREDSTEV	ZNESEK
Nabavna vrednost na dan 01.01.2025	18.438
Popravek vrednosti na dan 01.01.2025	16.188
Zmanjšanje nabavne vrednosti v letu 2025	1650
Znesek amortizacije v letu 2025	477
Neodpisana vrednost na dan 31.12.2025	123

Med neopredmetenimi sredstvi so evidentirane pravice za uporabo računalniških programov. Sredstva rezervnega sklada, ki so bila namenjena za kritje tekočih popravil in vzdrževanja v stanovanjskem bloku na Gorazdovi ulici 19, kjer se je nahajala dislocirana enota Aeternia, so se ob prenosu nepremičnine, prenesle na novega uporabnika.

NEPREMIČNINE

Nepremičnine predstavljajo zemljišča in gradbeni objekti.

ZEMLJIŠČA

STANJE IN GIBANJE SREDSTEV	ZNESEK
Nabavna vrednost na dan 01.01.2025	1.448.123
Popravek vrednosti na dan 01.01.2025	0
Povečanje nabavne vrednosti v letu 2025	0
Znesek amortizacije v letu 2025	0
Neodpisana vrednost na dan 31.12.2025	1.448.123

GRADBENI OBJEKTI

STANJE IN GIBANJE SREDSTEV	ZNESEK
Nabavna vrednost na dan 01.01.2025	9.697.886
Popravek vrednosti na dan 01.01.2025	3.885.050
Zmanjšanje nabavne vrednosti v letu 2025	265.489
Znesek amortizacije v letu 2025	82.371
Neodpisana vrednost na dan 31.12.2025	5.464.976

OPREMA IN DROBNI INVENTAR V OKVIRU OPREME

STANJE IN GIBANJE SREDSTEV	ZNESEK
Nabavna vrednost na dan 01.01.2025	2.152.653
Popravek vrednosti na dan 01.01.2025	1.805.212
Povečanje nabavne vrednosti v letu 2025	73.987
Znesek amortizacije v letu 2025	144.082
Neodpisana vrednost na dan 31.12.2025	277.346

Med opremo so evidentirana sredstva, ki so predmet amortiziranja. Njihova vrednost se zmanjšuje skladno s stopnjami odpisa, določenimi v Pravilniku o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Amortizacija se prične obračunavati prvi dan v naslednjem mesecu po mesecu, ko so bila sredstva dana v uporabo. Drobní inventar v okviru opreme predstavljajo sredstva, katerih posamična nabavna vrednost ne presega 500 EUR in se v celoti odpiše v trenutku nabave. Celotna obračunana amortizacija opreme in 100 % odpis vrednosti drobnega inventarja v okviru opreme se evidentira v breme sredstev, prejetih v upravljanje. Za sredstva, ki so pridobljena iz donacij, se amortizacija evidentira v breme konta donacij.

Za povečanja nabavne vrednosti opreme in drobnega inventarja v letu 2025 v okviru opreme, so bila uporabljena lastna sredstva.

DROBNI INVENTAR

Drobni inventar se analitično evidentira med druga opredmetena osnovna sredstva, ker je predmet letnega popisa sredstev, vendar je že ob njegovi nabavi vrednost v celoti odpisana. Opredeljen je kot material.

Na kontu dolgoročnih terjatev iz poslovanja je delno evidentirana terjatev do Centra RS za mobilnost, evropske programe izobraževanja in usposabljanja, na podlagi Sporazuma za projekt Erasmus KA121 ki se je pričel izvajati junija 2025 in naj bi se zaključil do 31.08.2026. Skupni znesek odprtih terjatev na dan 31.12.2025 znaša 10.000 EUR.

7.1.2 Kratkoročna sredstva (razen zalog) in aktivne časovne razmejitve

Med kratkoročnimi sredstvi ima vrtec evidentirana sredstva na podračunu pri Upravi za javna plačila, kratkoročne terjatev in aktivne časovne razmejitve.

DENARNA SREDSTVA NA RAČUNU

Stanje denarnih sredstev na podračunu pri Upravi za javna plačila na zadnji dan leta 2025 je znašalo 148.175 EUR.

KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV

Pretežni del terjatev do kupcev so terjatve iz naslova oskrbnin, in sicer so na dan 31.12.2025 izkazane v višini 146.106 EUR.

Ob koncu leta je bila glede na preverbo stanja, ali so izkazana sredstva in obveznosti v bilanci stanja ustrezna dejanskemu stanju, napravljena slabitev dvomljivih kratkoročnih terjatev do kupcev. Domneva se, da terjatve za katere je bil sprožen postopek izterjave ne bodo poravnane, oziroma ne bodo poravnane v celotnem znesku.

Stanje terjatev iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu na zadnji dan leta 2025 je 11.365 EUR in je bilo na presečni dan 31.12.2025 usklajeno z analitično evidenco. Pretežni del teh terjatev predstavljajo terjatve do kupcev-odjemalcev zunanjih kosil in prehrana za zaposlene. Terjatve predstavljajo predvsem obračunane storitve za mesec december 2025, ki zapadejo v plačilo v januarju 2026.

KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA

Stanje kratkoročnih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31.12.2025:

TERJATVE	ZNESEK
Kratkoročne terjatve do MIZŠ	50.108
Kratkoročne terjatve do MOL	390.732
Kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij	15.889

Kratkoročne terjatve do Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport so izkazane v višini 50.108 EUR. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport v skladu s četrnim odstavkom 32. člena ZVRT zagotavlja sredstva za sofinanciranje plačil staršev za vrtec v skladu z zakonom, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključena dva otroka, so plačila za mlajšega otroka oproščeni. Starši so oproščeni plačila za vrtec tudi za tretjega in vsakega nadaljnjega otroka iz iste družine, ne glede na to, ali je v vrtec vključen hkrati s svojim sorojencem. Plačilo staršev za vrtec v višini znižanega plačila vrtcem zagotavlja državni proračun. Spremenjen način financiranja ja pričel veljati s 1.septembrom 2021

Izkazano stanje do Mestne občine Ljubljana so terjatve za sredstva za plače, razliko v ceni med ceno programa in plačili staršev, nadomeščanje odsotnih delavcev–vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev iz razloga koriščenja letnega dopusta pred nastopom ali po zaključku porodniškega dopusta, koriščenja očetovskega dopusta, sredstva za investicijsko vzdrževanje in terjatve do MOL zaradi izvajanja obogatitvenih dejavnosti.

Na podlagi Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2), ki ureja plačevanje davka od dohodkov pravnih oseb in predložitvi davčnega obračuna davčnemu organu, je bila ugotovljena davčna osnova v višini 39.399 EUR. Vrtec uveljavlja olajšavo za zaposlovanje invalidov (56. člen ZDDPO-2), zato je upravičen do zmanjšanja davčne osnove, vendar največ do 63% ugotovljene davčne obveznosti, kar predstavlja 24.822 EUR. Končna ugotovljena davčna obveznost za leto 2025 znaša 3.207 EUR. Ker je bilo v letu 2025 vplačanih za 4.544 EUR mesečnih akontacij, vrtec izkazuje terjatev do države v višini 1.337 EUR.

Do Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije so vzpostavljene terjatve iz naslova vloženih zahtevkov za refundacijo boleznin nad 30 dni za mesec december 2025, v skupnem znesku 14.552 EUR.

DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE

Med drugimi kratkoročnimi terjatvami so na dan 31.12.2025 evidentirane tudi terjatve do zaposlenih, in sicer predvsem za premije prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja, akontacije za potne stroške projekta Erasmus+ ter terjatve do zavarovalnice.

7.1.3 Zaloge

Zaloge živil v kuhinjah na dan 31.12.2025 znašajo 6.305 EUR. Zaloge živil se vrednotijo po metodi FIFO.

Med zalogami je evidentiran drobni inventar, katerega posamična vrednost je nižja od 500 EUR in se ga vodi kot material. Dan je takoj v uporabo, vrednostno pa se ga ob nabavi prenese med stroške. Za material je vodena analitična evidenca.

7.1.4 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih predstavljajo obračunane neto plače, nadomestila, obveznosti za davke in prispevke iz plač, izplačilo stroškov prevoza, prehrane, odpravnine, jubilejne nagrade,... Obveznosti so obračunane v višini 373.782 EUR in so delavcem izplačane v mesecu januarju 2026.

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2025 znašajo 198.386 EUR in predstavljajo še ne zapadle obveznosti, katerih storitev ali dobava materiala je bila izvršena v mesecu decembru 2025, plačila pa zapadejo v letu 2026.

DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA IN OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja na zadnji dan leta 2025 znašajo 58.890 EUR. Gre za obveznosti do države, kot so; obveznosti za prispevke delodajalca od obračunanih bruto plač za mesec december 2025, obveznost za davek na dodano vrednost.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta so obveznosti za opravljene storitve ali dobavljen material in blago s strani dobaviteljev, ki sodijo med proračunske uporabnike. Konec leta 2025 je imel vrtec za 5.008 EUR teh obveznosti.

PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve so knjižene na konte skupine 29. V tej skupini se izkazujejo za največ leto dni vnaprej vračunani stroški oziroma odhodki in plačani prihodki, ki se nanašajo na naslednje obračunsko obdobje.

Kratkoročno odloženi prihodki v višini 15.963 EUR so predvsem Sredstva skladov, ki se namensko porabijo za sofinanciranje bivanja otrok v naravi (letovanj in zimovanj) iz socialno ogroženih družin. Del sredstev sklada je namenjen projektom znotraj vrtca, ki nadgrajujejo delo v vrtcu in pomenijo izboljšanje bivanjskih razmer in bogatenje programov.

Del kratkoročno odloženih prihodkov je namenjen tudi pokrivanjem stroškov v naslednjem obračunskem obdobju povezanih z izvajanjem projekta Erasmus+ KA2 šolska partnerstva.

7.1.5 Lastni viri in dolgoročne obveznosti

V skupini dolgoročnih obveznosti so izkazane dolgoročne pasivne časovne razmejitve in obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva, prejeta v upravljanje s strani ustanovitelja – Mestne občine Ljubljana.

DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Vrtec ima med dolgoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami evidentirana sredstva, pridobljena iz donacij fizičnih in pravih oseb in so vir za pokrivanje stroškov amortizacije za nabavljena osnovna sredstva. Stanje dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev na dan 31.12.2025 znaša 46.589 EUR.

Obračunana amortizacija za opremo, nabavljeno iz donacij in nagrad za leto 2025 znaša 2.386 EUR.

OBVEZNOSTI ZA SREDSTVA PREJETA V UPRAVLJANJE

Stanje na dan 01.01.2025	7.608.768
Povečanje obveznosti	17.353
Presežek prihodkov nad odhodki preteklih let	
Zmanjšanje obveznosti	
Stroški obračunane amortizacije v breme vira	435.289
Stanje na dan 31.12.2025	7.190.832

Za investicije in nabavo nematerialnih pravic in opreme je v tekočem obračunskem letu vrtec porabil za 50.641 EUR sredstev iz presežka prihodkov nad odhodki preteklih let.

Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje so se v letu 2025 zmanjšala za znesek obračunane amortizacije neopredmetenih in opredmetenih sredstev ter drobnega inventarja v okviru opreme, katerega nabavna vrednost se odpiše v celoti ob nabavi v višini 435.289 EUR.

7.2 Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Izkaz prihodkov in odhodkov prikazuje prihodke in odhodke, ugotovljene v skladu z Zakonom o računovodstvu in Slovenskimi računovodskimi standardi. Pri ugotavljanju kategorij je v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov upoštevano načelo nastanka poslovnega dogodka. Vrednosti v tem izkazu se nanašajo na celotno poslovanje vrta (javna služba in tržna dejavnost).

PRIHODKI

VRSTA PRIHODKOV	REALIZACIJA 2025	REALIZACIJA 2024	INDEKS 25/24
Prihodki od poslovanja	6.464.060	6.138.351	105,30
Finančni prihodki	2.635	5.502	47,89
Drugi prihodki	186.145	193.713	96,04
Prevrednotevalni poslovni prihodki	3.878	2.837	136,69
CELOTNI PRIHODKI	6.656.718	6.343.403	104,94

V letu 2025 je izkazanih za 6.656.718 EUR vseh prihodkov, kar je za 4,94 % več, kot je bilo doseženih prihodkov v letu 2024. V strukturi celotnih prihodkov predstavljajo prihodki od poslovanja 97,10 %.

Drugi prihodki so oblikovani zaradi novega načina knjiženja stroškov dela v primeru boleznih, ki se refundirajo na ZZS. V letu 2024 smo iz neto načela smo prešli na bruto načelo knjiženja boleznin. Za boleznino se vzpostavi terjatev do ZZS in pripozna prihodke iz poslovanja.

PRIHODKI OD POSLOVANJA

VRSTA PRIHODKOV	REALIZACIJA 2025	REALIZACIJA 2024	INDEKS 25/24	STR. 25*	STR. 24**
Prihodki občine ustanoviteljice	4.221.731	3.969.508	106,35	65,31	64,67
Prihodki staršev	1.368.401	1.381.978	99,02	21,17	22,52
Prihodki Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport	564.541	556.536	101,44	8,73	9,07
Prihodki na trgu	133.217	144.459	92,22	2,06	2,35
Drugi prihodki	176.170	85.870	205,16	2,73	1,39
SKUPAJ	6.464.060	6.138.351	105,31	100,00	100,00

* Prikaz strukture prihodkov po vrstah v prihodkih od poslovanja za leto 2025

**Prikaz strukture prihodkov po vrstah v prihodkih od poslovanja za leto 2024

Prihodki s strani Mestne občine Ljubljana v letu 2025 znašajo 4.221.731 EUR in so v primerjavi s preteklim letom višji za 6,35 %. Občina ustanoviteljica je v letu 2025 zagotovila 65,31 % vseh

poslovnih prihodkov. Za izvajanje programa predšolske vzgoje je Mestna občina Ljubljana v letu zagotovila pretežni del prejetih sredstev in sicer 4.108.400 EUR. Ostali prihodki, ki so pridobljeni s strani občine ustanoviteljice, so sredstva za kritje stroškov nadomeščanja odsotnih delavcev- vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev iz razloga koriščenja letnega dopusta pred nastopom ali po zaključku porodniškega dopusta in iz razloga koriščenja letnega dopusta strokovnih delavcev v juliju in avgustu.

Prihodki, ki predstavljajo obračun oskrbnin, v letu 2025 znašajo 1.342.793 EUR. Starši plačujejo tudi za nekatere dodatne dejavnosti. Prihodki iz tega naslova v letu 2025 znašajo 25.608 EUR.

Prihodki, ki so zagotovljeni s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, so sredstva za program za drugega in vse naslednje vključene otroke iz družine v vrtec in financiranje dodatnih stroškov delovanja razvojnih oddelkov. Prihodki iz tega naslova so se v letu 2025 glede na leto 2024 zvišali za 1,4 %.

Prihodki tržne dejavnosti so bili v letu 2025 realizirani v višini 133.217 EUR in so bili glede na leto 2024 nižji za nekaj več kot 7 %.

Drugi prihodki od poslovanja predstavljajo predvsem sredstva za kritje stroškov izvajanja mednarodnih projektov Erasmus, donacije in prihodki iz proračuna za izplačilo zimskega regresa leta 2025.

ODHODKI

VRSTA ODHODKOV	REALIZACIJA 2025	REALIZACIJA 2024	INDEKS 25/24	STR. 25*	STR. 24**
Stroški materiala	722.397	770.056	93,81	10,93	12,29
Stroški storitev	600.193	628.271	95,53	9,09	10,03
Stroški dela	5.270.820	4.845.376	108,78	79,79	77,32
Amortizacija	11.447	15.815	72,38	0,17	0,25
Drugi stroški	1.414	1.648	85,80	0,02	0,03
Finančni odhodki	35	444	7,88		0,01
Drugi odhodki	9	38	23,68		

Prevednotovalni poslovni odhodki		4.465			0,07
CELOTNI ODHODKI	6.606.315	6.266.113	105,43	100,00	100,00

*Prikaz strukture odhodkov po vrstah v celotnih odhodkih za leto 2025

**Prikaz strukture odhodkov po vrstah v celotnih odhodkih za leto 2024

Celotni odhodki vrtca v letu 2025 znašajo 6.606.315 EUR in so glede na leto 2024 višji za 5,43 %.

Stroški materiala za leto 2025 znašajo 722.397 EUR in so glede na leto 2024 nižji za 6,19 %. Stroški storitev so v letu 2025 nižji za 4,47 % glede na predhodno leto.

Stroški dela v strukturi odhodkov dosegajo največji delež in sicer 79,79 % vseh doseženih odhodkov leta 2025. Glede na preteklo leto so stroški dela višji za 8,78 %. V letu 2025 pa je na stroške dela vplival dvig oz. prevedba plačnih razredov, dvig minimalne plače, dvig cene regresa prehrane, sprememba premije Kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja in dodatni strošek zimskega regresa.

Stroški amortizacije neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter drobnega inventarja v okviru opreme do 500 EUR, ki predstavljajo vrednost takoj odpisanega nabavljenega drobnega inventarja, ki je opredeljen kot material, so v letu 2025 znašali 11.447 EUR.

Drugi stroški predstavljajo predvsem stroške članarine v strokovnih združenjih. Stroški so v letu 2025 izkazani v skupnem znesku 1.414 EUR.

7.3 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti je vsebinsko enak izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, le da se podatki o prihodkih in odhodkih oziroma stroških delijo na tiste, ki se nanašajo na dejavnost javne službe in tiste, ki so doseženi z dejavnostjo prodaje blaga in storitev na trgu. Pri razmejevanju prihodkov po dejavnostih ni večjih težav. Pri razmejevanju odhodkov, ki jih ni mogoče neposredno razmejevati na javno službo in tržno dejavnost, se uporabljajo sprejeta sodila.

PRIHODKI IZ TRŽNE DEJAVNOSTI

Vrtec kot tržno dejavnost opredeljuje:

- pripravo in prodajo obrokov zunanjim odjemalcem
- pripravo obrokov za zaposlene.

VRSTA PRIHODKOV	LETO 2025	LETO 2024	INDEKS 25/24
Prihodki od prodaje obrokov–zunanj odjemalci	57.971	63.171	91,77
Prihodki od prodaje obrokov - zaposleni	75.246	81.288	92,56
Drugi prihodki			
SKUPAJ	133.217	144.459	92,22

Prihodki iz naslova opravljanja tržne dejavnosti v letu 2025 znašajo skupaj 133.217 EUR in so se glede na leto 2024 zmanjšali za 7,78 %.

ODHODKI TRŽNE DEJAVNOSTI

Stroške, za katere je mogoče že ob njihovem nastanku ugotoviti, na katero dejavnost se nanašajo, se evidentirajo po dejavnostih v dejanskih zneskih. Posredni stroški, ki so povezani z obema dejavnostma, razmerja delitve pa ni mogoče ugotoviti neposredno, se delijo na podlagi kriterijev za delitev stroškov na tržno dejavnosti in dejavnost javne službe.

KRITERIJI ZA DELITEV STROŠKOV NA TRŽNO DEJAVNOST IN DEJAVNOST JAVNE SLUŽBE

Stroški tržne dejavnosti se nanašajo na naslednje stroške:

- plače in drugi osebni prejemki za delavce zaposlene iz naslova tržne dejavnosti (glede na dejansko porabo – v znesku) - K464 (EK400, 401)
- stroški porabe živil (glede na odstotek – izračun št. 1) – K460000 (EK4020103+4020101)
- stroški porabe zaščitnih sredstev (glede na dejansko porabo – v znesku) –K460902 (EK402100)
- stroški porabe čistil in papirnate galanterije v kuhinji (glede na odstotek – izračun št. 1) –K4601001, 4601012 (EK4020011, 4020015)

- e) stroški porabe vode (kuhinje) (glede na odstotek – izračun št. 2) – K460207 (EK4022031)
- f) stroški porabe elektrike (kuhinje) (glede na odstotek – izračun št. 2) - K460200 (EK402200)
- g) stroški porabe plina (kuhanje) (glede na odstotek – izračun št. 2) - K460206 (EK402202)
- h) stroški porabe bencina (prevozi) (glede na odstotek – izračun št. 2) - K460208 (EK402300)
- i) stroški materiala in storitev za vzdrževanje in prevoz transportnih sredstev ter registracija (glede na odstotek – izračun št. 2) - K461100, 461102 (EK402301, 402304)
- j) stroški materiala in storitev tekočega vzdrževanja opreme v kuhinjah (glede na odstotek – izračun št. 1) - K461109 (EK4025113)
- k) stroški poštnih storitev (glede na odstotek – izračun št. 2) – K461003 (EK402206)
- l) stroški telefona (stacionarni) (glede na odstotek – izračun št. 2) – 461000 (EK402205)
- m) stroški komunalnih storitev-odvoz smeti (glede na odstotek – izračun št. 2) - K461400 (EK4022032)
- n) stroški zdravstvenih pregledov (glede na dejansko porabo – v znesku) -K461312 (402111)
- o) stroški odvoza organskih odpadkov(glede na odstotek – izračun št. 1) - K461401 (EK402204)
- p) stroški podjemnih pogodb (glede na dejansko porabo – v znesku) K461610, 461613 (EK402902,K402912)
- q) drugi stroški materiala in drugi stroški storitev (glede na dejansko porabo – v znesku) - K460900, K461999 (EK 4020993, 402199)
- r) davek od dohodka pravnih oseb (glede na dejansko plačan davek) –K465000 (EK402999)
- s) stroški amortizacije (glede na odstotek – izračun št. 1) – K462005

OPREDELITEV SODIL OZ. KRITERIJEV:

A) PORABA V ZNESKU:

Stroški, ki so v celoti znani in se nanašajo na tržno dejavnost (opredeljeni z likvidaturo oz. sklepom ravnatelja ali sklepom Sveta zavoda).

B) PORABA GLEDE NA ODSOTOK (IZRAČUN ŠT. 1)

1. KORAK

Stroški porabe živil, ki se nanašajo na dejavnost javne službe in tržno dejavnost se določijo v absolutnem znesku in v % na podlagi podatkov o dejanski porabi iz analitičnih evidenc, ki se vodijo v okviru materialnega knjigovodstva v kuhinjah.

2. KORAK

Odstotek porabe živil, ki se nanaša na tržno dejavnost, se uporabi pri vseh stroških, ki so razmejeni na delovanje kuhinj (po posameznih kontih ali stroškovno; po fakturirani in plačani realizaciji).

C) PORABA GLEDE NA ODSOTOK (IZRAČUN ŠT. 2)

Odstotek porabe stroškov se izračuna na osnovi razmerja med ustvarjenimi celotnimi prihodki in prihodki iz tržne dejavnosti - gre za stroške, ki se nanašajo na delovanje celotnega vrta in niso stroškovno ali kako drugače razmejeni.

Izračun: prihodki tržne dejavnosti/celotnimi prihodki * 100 = % tržne dejavnosti

Morebitne druge stroške, ki zgoraj niso opredeljeni in se med letom izkažejo kot stroški tržne dejavnosti, določi ravnateljica vrta – z ustrezno likvidaturo na računu oz. s sklepom ali Svet zavoda s sklepom.

Vrednost izračuna št. 1 za leto 2025 = 17,86 %.

Vrednost izračuna št. 2 za leto 2025 = 2,02 %.

SKUPINA ODHODKOV	REALIZACIJA 2025	REALIZACIJA 2024	INDEKS 25/24
Stroški materiala	75.631	80.135	94,38

Stroški storitev	4.011	8.660	46,32
Stroški dela	36.391	37.324	97,50
Amortizacija	372	1.179	31,55
Drugi stroški			
Drugi odhodki			
Prevrednotovalni poslovni odhodki			
SKUPAJ	116.405	127.297	91,44

Celotni odhodki tržne dejavnosti v letu 2025 znašajo 116.405 EUR, kar je za 8,56 % manj, kot so bili realizirani v letu prej. Stroški dela so glede na preteklo leto ostali na isti ravni, saj je bil v letu 2025 povprečno na tržni dejavnosti zaposlen en delavec.

7.4 Poslovni izid

V letu 2025 znašajo celotni prihodki 6.656.718 EUR, celotni odhodki pa 6.606.315 EUR.

Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2025 je 50.403 EUR. Na podlagi sodil, ki so podlaga za ugotovitev uspešnosti poslovanja po dejavnostih, znaša presežek prihodkov nad odhodki javne službe 32.214 EUR, za tržno dejavnost pa 18.189 EUR.

Del ugotovljenega presežka prihodkov nad odhodki se nameni za plačilo akontacij Davka od dohodkov pravnih oseb v znesku 3.207 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki iz javne službe leta 2024 je bil v delno porabljen za investicije in nabavo osnovnih sredstev v letu 2025.

Ostanek presežka tržne dejavnosti iz leta 2024 in presežek leta 2024 se nameni za pokrivanje stroškov materiala in storitev prihodnjih obračunskih obdobij v višini 50 % ugotovljenega zneska, kar znaša 30.658 EUR, preostanek v višini 68.872 EUR pa za financiranje investicij in nabav neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev.

Rezervirana sredstva za pokrivanje stroškov materiala in storitev tržne dejavnosti in sredstva za financiranje investicij ter nakup osnovnih sredstev se porabljajo v prihodnjih obračunskih obdobjih ob upoštevanju likvidnostnega stanja vrtca.

7.5 Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je evidenčni izkaz, kjer se ugotavljajo prihodki in odhodki po računovodskem načelu denarnega toka. Podatki o prihodkih in odhodkih, izkazani na predpisanih evidenčnih kontih, niso primerljivi s podatki o prihodkih in odhodkih, zajetih v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, kjer je upoštevano računovodsko načelo nastanka poslovnega dogodka. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je namenjen spremljanju javnofinančnih prihodkov in odhodkov.

PRIHODKI IN ODHODKI

Realizirani prihodki v višini 6.656.718 EUR za leto 2025 so bili v primerjavi z realiziranimi prihodki v letu 2024 v višini 6.343.403 višji za 4,94 %.

Realizirani odhodki v višini 6.606.315 EUR za leto 2025 so bili v primerjavi z realiziranimi odhodki v letu 2024 v višini 6.266.113 EUR, višji za 5,43 %.

Izkazan presežek odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka izračunan iz evidenčnih vknjižb znaša 22.909 EUR.

Javni zavod je v skladu z Zakonom o fiskalnem pravilu (ZFisP) izračunani presežek prihodkov nad odhodki zmanjšal za neplačane obveznosti, neporabljena namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in se knjižijo na kontih časovnih razmejitev in za neporabljena sredstva za investicije. Dobljeni znesek je negativen, zato se v okviru kontov 985 ne knjiži ničesar.

Pojasnilo prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka glede na sprejet finančni načrt

Finančni načrt za leto 2025 je bil sprejet na 2. redni seji Sveta Vrtca Najdihojca dne 17.12.2024 in sprememba/dopolnitev Finančnega načrta za leto 2025 je bila sprejeta na 6. korespondenčni seji Sveta zavoda Vrtec Najdihojca dne 16.12.2025.

Skupni načrtovani prihodki za leto 2025 so znašali 7.119.506 EUR, realizirani prihodki pa so znašali 6.691.174 EUR. Pri načrtovanju smo izhajali iz posredovanih izhodišč občine ustanoviteljice in višjih izdatkov za investicijske odhodke.

Načrtovani odhodki v Finančnem načrtu za leto 2025 so bili predvideni v višini 7.119.506 EUR, realizirani odhodki pa so znašali 6.714.084 EUR. Pri načrtovanju odhodkov smo izhajali iz predvidenega dviga plač oz. prevedbe plačnih razredov na nov plačni sistem, ki je začel veljati v letu 2025. Prav tako smo načrtovali zvišanje stroškov materiala in storitev (energentov in ostalih stroškov, stroškov študentskega dela, ...).

7.6 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov je povezan z izkazom prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka. Izkaz za leto 2025 kaže zmanjšanje sredstev na računu v znesku 22.909 EUR, ki predstavlja razliko med odhodki in prihodki iz denarnih tokov.

7.7 Pojasnila k obrazcu – stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Obrazec v letu 2025 ne vsebuje podatkov.

8 ZAKLJUČNI DEL

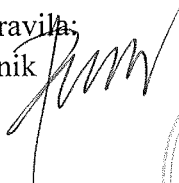
Letno poročilo je izdelano na podlagi primerjave dejanskega stanja izvedbe vzgojno-izobraževalnega dela in Letnega delovnega načrta vrtca ter na podlagi računovodskih izkazov za leto 2025.

Letno poročilo bo obravnavano na 8. redni seji Sveta zavoda Vrtec Najdihojca, dne 03.03.2026.

Številka: 61 /2026

Ljubljana, 12.02.2026

Računovodsko poročilo pripravila:
Računovodja, Tadeja Prevolnik



Poslovno poročilo pripravila:
Ravnateljica, Andreja Škvarč

